

Poljoprivredno-prehrambena škola Požega
Ratarnička 3, 34 000 Požega



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
u školskoj godini
2022./2023.

Požega, listopad 2022.

Sadržaj

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI.....	6
1.1. RADNO VRIJEME.....	9
1.1.1. Početak i trajanje nastave	9
1.1.2. Rad u smjenama.....	10
2. PODACI O BROJU UČENIKA PO PROGRAMIMA OBRAZOVANJA I RAZREDNIM ODJELIMA	11
2.1. PODACI O RAZREDNIM ODJELIMA.....	12
2.1.1. Podaci o broju razrednih odjela u prethodnih pet godina i školske godine 2022./2023.	12
2.1.2. Razredi, razrednici i zamjenici razrednika	13
2.1.3. Broj učenika u odjelima prema učenju stranih jezika, vjeronomuške i etike u školskoj godini 2022./2023.	
15	
3. MATERIJALNI I PROSTORNI UVJETI RADA	16
3.1. PROSTORNI UVJETI RADA	16
3.2. MATERIJALNI UVJETI	17
3.2.1. Nastavna sredstva i pomagala	17
3.2.2. Strojevi i oprema poljoprivredne ekonomije, školskog vinskog podruma i školskog pekarskog praktikuma, vanjskog kuharskog i prehrambenog praktikuma kemijskog, analitičkog, pedološkog i mikrobiološkog laboratorija	17
4. KADROVSKA STRUKTURA RADNIKA.....	23
4.1. ZAPOSLENI RADNICI	23
4.1.1. Ravnateljica i stručni suradnici.....	24
4.1.2. Nastavnici.....	25
4.1.3. Suradnici u nastavi / radnici na školskom poljoprivrednom imanju	33
4.1.4. Administrativno-tehničko osoblje	34
4.1.5. Djelatnici na projektu RCK Panonika	35
4.1.6. Pomoćnici u nastavi	35
5. ORGANIZACIJA RADA	36
5.1. KALENDAR RADA ŠKOLE 2022./2023. GODINE	36
5.2. BROJ NASTAVNIH TJEDANA I NASTAVNIH DANA TIJEKOM ŠKOLSKE GODINE 2022. /2023.	37
5.3. ORGANIZACIJA AKTIVNOSTI PO MJESECIMA	38
6. NASTAVA.....	50
6.1. GODIŠNJI FOND NASTAVNIH SATI.....	50

6.2.	IZBORNA NASTAVA	52
6.3.	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI.....	54
6.4.	DODATNA NASTAVA.....	55
6.5.	DOPUNSKA NASTAVA.....	55
7.	NASTAVNI PLANOVI I PROGRAMI PO ZANIMANJIMA	56
7.1.	PREHRAMBENI TEHNIČAR.....	56
7.2.	PEKAR/MESAR.....	59
7.3.	AGROTEHNIČAR.....	60
7.4.	AGROTURISTIČKI TEHNIČAR.....	63
7.5.	MEHANIČAR POLJOPRIVREDNE MEHANIZACIJE	64
7.6.	VOĆAR - VINOGRADAR - VINAR	65
7.7.	POMOĆNI CVJEĆAR /POMOĆNI PEKAR	66
8.	NASTAVNI PREDMETI I NASTAVNICI PO ZANIMANJIMA I RAZREDIMA	67
9.	ORGANIZACIJA PRAKTIČNE NASTAVE I STRUČNE PRAKSE.....	86
9.1.	Agroturistički tehničar	86
9.2.	Mehaničar poljoprivredne mehanizacije.....	87
9.3.	Pekar i Mesar.....	88
9.1.	Voćar - vinogradar - vinar	89
9.2.	Pomoćni cvjećar-TES, Pomoćni pekar-TES.....	89
10.	PLANOVI I PROGRAMI RADA.....	90
10.1.	Plan i program rada ravnatelja za školsku godinu 2022./2023.	90
10.2.	Plan i program pedagoga za školsku godinu 2022./2023.....	92
10.3.	Plan rada voditelja smjene za školsku godinu 2022./2023.	96
10.4.	Program rada školskog knjižničara za školsku godinu 2022./2023.	97
10.5.	Plan i program rada Nastavničkog vijeća za školsku godinu 2022./2023.	100
10.5.1.	Članovi Nastavničkog vijeća	100
10.6.	Plan i program rada Razrednog vijeća za školsku godinu 2022./2023.	103

10.7.	Program rada aktiva nastavnika društvenih i humanističkih predmeta u školskoj godini 2022./2023.	
	105	
10.8.	Program rada stručnog aktiva poljoprivredne grupe predmeta u školskoj godini 2022./2023.	108
10.9.	Plan rada aktiva nastavnika prehrambene tehnologije, kemije i biologije u školskoj godini 2022./2023.	
	111	
10.10.	Program rada aktiva nastavnika matematike i tehničke u školskoj godini 2022./2023.	114
10.11.	Program rada razredne zajednice (SRZ).....	116
10.11.1.	Prvi razred	116
10.11.2.	Drugi razred.....	119
10.11.3.	Treći (nezavršni) razred	122
10.11.4.	Treći (završni) razred	126
10.11.5.	Četvrti razred.....	130
10.12.	Plan i program rada Vijeća učenika u školskoj godini 2022./2023.	134
10.13.	Plan i program rada Vijeća roditelja u školskoj godini 2022./2023.	136
10.14.	Plan i program rada Školskog odbora u školskoj godini 2022./2023.	138
11.	DRŽAVNA MATURA U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.	140
11.1.	Plan i program rada ispitnog koordinatora, školskoga ispitnog povjerenstva i dežurnih nastavnika u školskoj godini 2022./2023.....	141
11.2.	Kalendar polaganja ispita državne mature u školskoj godini 2022./2023.....	143
12.	VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023. ZA UČENIKE ZAVRŠNIH RAZREDA.....	146
12.1.	Vremenik izradbe i obrane završnog rada u školskoj godini 2022./2023. za učenike završnih razreda:	
	148	
13.	VREMENIK DOPUNSKOG RADA I POPRAVNIH ISPITA U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.....	149
14.	UPISI U 1. RAZRED SREDNJE ŠKOLE I UPISNO POVJERENSTVO U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.	150
15.	PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE I DOŠKOLOVANJE NASTAVNIKA	151
16.	STRUČNI KOLEGIJ.....	153
17.	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST	154
18.	OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA	155

19.	PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG GOSPODARSTVA.....	159
20.	ESTETSKO I EKOLOŠKO UREĐENJE ŠKOLE I OKOLIŠA	161
21.	PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG PEKARSKOG PRAKTIKUMA	162
22.	PLAN I PROGRAM RADA UČENIČKE ZADRUGE „RATARNICA“.....	164
23.	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA	167
24.	IZVANUČIONIČKA NASTAVA.....	168
25.	PROJEKTI	171
26.	NATJECANJA	175
27.	OBRAZUJMO SE ZAJEDNO VI	176
28.	IMENOVANJE REGIONALNOG CENTRA KOMPETENTNOSTI	177
29.	PLAN PROVOĐENJA ZAŠTITE NA RADU.....	180
30.	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM.....	181
31.	MEĐUPREDMETNE TEME	183
32.	SAMOVRJEDNOVANJE ŠKOLE	184
33.	OBRAZOVANJE ODRASLIH.....	185
34.	POSREDOVANJE PRI POVREMENOM RADU REDOVNIH UČENIKA POLJOPRIVREDNO-PREHRAMBENE ŠKOLE, POŽEGA.....	186
35.	PRAĆENJE I VRJEDNOVANJE OSTVARIVANJA GODIŠNJEGL PLANA I PROGRAMA RADA I MJERENJE KVALITETE RADA.....	187
36.	UPRAVLJANJE ŠKOLOM.....	188

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

Poljoprivredno-prehrambenu školu osnovala je Općinska skupština Slavonska Požega, Odlukom o ukidanju Centra za usmjereni obrazovanje „Zvonko Brkić“ Slav. Požega i osnivanju Gimnazije, Ekonomsko, Poljoprivredno-prehrambene, Tehničke i Obrtničke škole te Đačkog doma (KLASA: 021-05/91-06/21, URBROJ 2177-01-01-91-1) od 25. 06. 1991. godine i Odlukom o izmjeni Odluke o ukidanju Centra za usmjereni obrazovanje „Zvonko Brkić“ Slav. Požega i osnivanju Gimnazije, Ekonomsko, Poljoprivredno-prehrambene, Tehničke i Obrtničke škole te Đačkog doma (KLASA: 021-05/91-06/29, URBROJ. 2177-0101-91-1) od 11. 11. 1991. godine.

Kao službeni početak rada Poljoprivredno-prehrambene škole određen je datum 1. 3. 1992.

Poljoprivredno-prehrambena škola sa sjedištem u Požegi, Ratarnička br. 3, upisana je u registarski uložak Trgovačkog suda u Osijeku, Stalna služba u Slavonskom brodu, MBS: 050027530.

Djelatnost škole obuhvaća odgoj i obrazovanje mladeži i odraslih za stjecanje srednje školske spreme i srednje stručne spreme i niže stručne spreme i stjecanje znanja i sposobnosti za rad i nastavak školovanja.

Na školskom gospodarstvu vrši se proizvodnja poljoprivrednih roba. Poslove obavljaju djelatnici Škole te učenici za vrijeme stručne prakse i proizvodnog rada.

Škola prodaje robu vlastite proizvodnje i obavlja usluge iz oblasti poljoprivrede.

Djelatnost, odnosno program Škola ostvaruje na osnovi propisanog Nastavnog plana i programa.

U školi se izvode programi iz poljoprivrede, prehrane i strojarstva na nivou III i IV stupnja. Na II stupnju se osposobljavaju učenici s teškoćama u razvoju.

Škola ima odobrenje za obavljanje poslova posredovanja za povremeni rad redovnih učenika u zemlji.

Naziv škole:	Poljoprivredno-prehrambena škola
Adresa škole:	Ratarnička 3
Broj i naziv pošte:	34 000 Požega
Šifra škole:	11-077-503
Broj telefona:	034/274-324
Broj telefaza:	034/271-754
Matični broj:	3806154
e-mail adresa:	<u>ured@ss-poljoprivrednoprehrambena-pozega.skole.hr</u>
mrežna stranica	http://ss-poljoprivrednoprehrambena-pozega.skole.hr/

Podaci o zaposlenima	
Ukupno zaposlenih	69
Broj nastavnika	42
Broj nastavnika općeobrazovnih predmeta	21
Broj nastavnika strukovnih predmeta	21
Suradnici u nastavi	8
Stručni suradnici	2
Pomoćnici u nastavi	3
Djelatnici na projektu RCK Panonika	4
Upravno osoblje – ravnateljica	1
Administrativno – tehničko osoblje	9

Ravnateljica škole: Marija Mršo Rajić, dipl. ing.

Voditeljica smjene: Barbara Ćosić Blažević, magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i povijesti

Stručna suradnica-pedagoginja: Kristina Hip, prof. pedagogije, hrvatskog jezika i književnosti

Stručna suradnica-knjizičarka: Monika Bonić, prof. sociologije i informatologije (smjer: muzeologija) i dipl. bibliotekar

Tajnik škole: Dijana Krpan, struč. spec. admin. publ.

Podaci o razrednim odjelima i učenicima	
broj razrednih odjela:	18
broj učenika:	192

Obrazovni sektor:	ŠIFRA ZANIMANJA
Četverogodišnja zanimanja:	Poljoprivreda, prehrana i veterina Strojarstvo, brodogradnja, metalurgija
Trogodišnja zanimanja:	Agrotehničar Agroturistički tehničar Prehrambeni tehničar
	Mesar IG Pekar IG Mehaničar poljoprivredne mehanizacije Voćar – vinogradar – vinar Pomoćni cvjećar – TES Pomoćni pekar – TES
	330624 330404 090524
	091403 091203 011803 081203 088493 088193

1.1. RADNO VRIJEME

škola	6,00 - 22,00 sati	*
ravnateljica	7,00 - 15,00 sati	
tajnica	7,00 - 15,00 sati	rad sa strankama 8,00 - 11,00
računovodstvo	7,00 - 15,00 sati	rad sa strankama do 14,00
pedagoginja	7,30 - 15,30 sati 13,00 - 19,00 sati	savjetodavni rad ponedjeljkom, utorkom i četvrtkom od 13,00
voditeljica smjene	uto, sri, čet, pet 7,00-11,00 14,00-18,00	
knjižničarka	07,00 - 14,30 sati 11,30 - 19,00 sati	ponedjeljak, srijeda, petak utorak, četvrtak

*Napomena: Škola radi subotom od početka listopada do kraja svibnja od 8,00 do 13,00 zbog održavanja dodatne nastave (pripreme za državnu maturu), dopunske nastave i edukacija za nastavnike

1.1.1. Početak i trajanje nastave

SAT	PRVA SMJENA	DRUGA SMJENA
1.	7,10 – 7,55	13,15 – 14,00
2.	8,00 – 8,45	14,05 – 14,50
3.	8,50 – 9,35	14,55 – 15,40
4.	9,50 – 10,35	15,50 – 16,35
5.	10,40 – 11,20	16,40 – 17,20
6.	11,25 – 12,05	17,25 – 18,05
7.	12,10 – 12,50	18,10 – 18,50

1.1.2. Rad u smjenama

SMJENA	RAZREDNI ODJELI
POLJOPRIVREDA	Prehrambeni tehničar (1.a) Agrotehničar (1.a, 2.a, 3.a, 4.a) Agroturistički tehničar (1.b, 2.b, 3.b, 4.b) Pomoćni cvjećar – TES (1.s, 2.s) Pomoćni pekar – TES (1.s, 3.s)
PREHRANA	Mehaničar poljoprivredne mehanizacije (1.c, 2.c, 3.c) Voćar – vinogradar – vinar (2.e) Prehrambeni tehničar (2.d, 3.d, 4.c) Pekar (1.e, 3.e) Mesar (1.c, 2.c, 3.e)
Učenici mijenjaju smjenu svaki tjedan.	

2. PODACI O BROJU UČENIKA PO PROGRAMIMA OBRAZOVANJA I RAZREDNIM ODJELIMA

OBRAZOVNI PROGRAM	RAZREDNI ODJEL	I. RAZRED		II. RAZRED		III. RAZRED		IV. RAZRED		UKUPNO	
		Oznaka za kombinirani odjel s više programa	BROJ UČENIKA	Oznaka za kombinirani odjel s više programa	BROJ UČENIKA	Oznaka za kombinirani odjel s više programa	BROJ UČENIKA	Oznaka za kombinirani odjel s više programa	BROJ UČENIKA	RAZREDNI ODJEL	UČENIKA
Agrotehničar	0,5	A	10	1	-	4	1	-	10	1	-
Agroturistički tehničar	1	-	14	1	-	9	1	-	12	1	-
Mehaničar poljoprivredne mehanizacije	0,5	C	10	0,5	C	8	1	-	19	-	-
Voćar-vinogradar-vinar	0	-	-	0		0	0,3	E	1	-	-
Prehrambeni tehničar	0,5	A	7	1	-	10	1	-	17	1	-
Pekar	0,3	C	5	0		0	0,3	E	3	-	-
Mesar	0,3	C	2	0,5	C	2	0,3	E	1	-	-
Pomoći cvjećar - TEŠ	0,5	S	3	1	-	1	1	-	0	-	-
Pomoći pekar - TEŠ	0,5	S	2	0	-	0	-	-	4	-	-
UKUPNO	4	-	53	5	-	34	6	-	67	3	-
										38	18
											192

2.1. PODACI O RAZREDNIM ODJELIMA

2.1.1. Podaci o broju razrednih odjela u prethodnih pet godina i školske godine 2022./2023.

RAZRED	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
I.	5	5	5	5	4	3
II.	5	5	5	5	5	4
III.	5	5	5	5	5	5
IV.	3	3	3	3	3	3
UKUPNO	18	18	18	18	17	15
I.	1	1	1	1	1	1
II.	1	1	1	1	1	1
III.	1	1	1	1	1	1
UKUPNO	3	3	3	3	3	3
SVEUKUPNO	21	21	21	21	20	18

2.1.2. Razredi, razrednici i zamjenici razrednika

POLJOPRIVREDNA STRUKA			
RAZRED	ZANIMANJE	RAZREDNIK	ZAMJENIK RAZREDNIKA
1.a	Agrotehničar/Prehrambeni tehničar	Dijana Garbin	Katarina Džalto
1.b	Agroturistički tehničar	Kristina Gajić	Ana Kelam
2.a	Agrotehničar	Alen Havrda	Ivona Bećirović
2.b	Agroturistički tehničar	Marija Grgić	Aida Del Vechio
3.a	Agrotehničar	Ana Kelam	Mirela Višaticki
3.b	Agroturistički tehničar	Ivona Bećirović	Alen Havrda
4.a	Agrotehničar	Ankica Pavlović	Jasna Franić
4.b	Agroturistički tehničar	Đurđica Belunek	Zlatko Kraker

PREHRAMBENA STRUKA			
RAZRED	ZANIMANJE	RAZREDNIK	ZAMJENIK RAZREDNIKA
1.a	Prehrambeni tehničar/ Agrotehničar	Dijana Garbin	Katarina Džalto
1.c	Pekar/Mesar/Mehaničar polj. mehanizacije	Snježana Kanižaj Sečkar	Ivana Škrabal
2.c	Mesar/Voćar-vinogradar- vinar	Frano Lučić	Tomislav Soukup
2.d	Prehrambeni tehničar	Melita Prološčić	Tatjana Abramović
3.d	Prehrambeni tehničar	Anita Bubak	Đurđica Mautner
3.e	Pekar/Mesar/Voćar- vinogradar-vinar	Aida Del Vechio	Marija Grgić
4.c	Prehrambeni tehničar	Đurđica Mautner	Mira Ćaćić

STROJARSKA STRUKA

RAZRED	ZANIMANJE	RAZREDNIK	ZAMJENIK RAZREDNIKA
1.c	Mehaničar poljoprivredne mehanizacije/Mesar/Pekar	Snježana Kanižaj Sečkar	Ivana Škrabal
2.c	Mehaničar poljoprivredne mehanizacije	Frano Lučić	Tomislav Soukup
3.c	Mehaničar poljoprivredne mehanizacije	Ivana Škrabal	Snježana Kanižaj Sečkar

UČENICI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

RAZRED	ZANIMANJE	RAZREDNIK	ZAMJENIK RAZREDNIKA
1.s	Pomoćni cvjećar/Pomoćni pekar	Sara Del Vechio	Kristina Hip
2.s	Pomoćni cvjećar	Sara Del Vechio	Kristina Hip
3.s	Pomoćni pekar	Sara Del Vechio	Kristina Hip

2.1.3. Broj učenika u odjelima prema učenju stranih jezika, vjeronomuške i etike u školskoj godini 2022./2023.

Razredni odjel	Broj učenika ukupno	Broj učenica	Ponavljači	Teškoće	Engl. jezik	Njem. jezik	Vjer.	Etika
1.a	17	6	0	3	16	1	17	0
1.b	14	9	0	1	13	1	13	1
1.c	17	5	0	3	14	3	14	3
1.s	5	2	0	5	-	-	4	1
Ukupno 1. razredi	53	22	0	12	43	5	47	6
2.a	4	0	0	0	3	1	4	0
2.b	9	7	0	0	8	1	6	3
2.c	10	0	0	1	8	2	10	0
2.d	10	7	0		10	0	10	0
2.s	1	0	0	1	-	-	1	0
Ukupno 2. razredi	34	14	0	2	29	4	31	3
3.a	10	2	0	0	9	1	9	1
3.b	12	7	0	0	11	1	10	2
3.c	19	0	0	3	14	5	18	1
3.d	17	10	0	0	16	1	16	1
3.e	5	1	0	3	4	1	5	0
3.s	4	3	0	4	-	-	4	0
Ukupno 3. razredi	67	23	0	10	54	9	62	5
4.a	10	3	0	0	8	2	10	0
4.b	15	9	0	0	13	2	14	1
4.c	13	11	0	0	12	1	13	0
Ukupno 4. razredi	38	23	0	0	33	5	37	1
UKUPNO	192	82	0	24	159	23	177	15

3. MATERIJALNI I PROSTORNI UVJETI RADA

3.1. PROSTORNI UVJETI RADA

r.br.	naziv prostora	broj	površina u m2
1.	Učionice za redovnu nastavu	10	428
2.	Specijalizirane učionice	3	154
3.	Mehaničarki praktikum	1	60
4.	Laboratoriji	4	106
5.	Pekarski praktikum	1	87
6.	Vinski praktikum	1	25
7.	Cvjećarski praktikum	1	22
8.	Vanjski kuharski praktikum	1	60
9.	Prehrambeni praktikum	1	25
10.	Sportska dvorana	1	108
11.	Knjižnica i čitaonica	1	48
12.	Kabineti za nastavnike	5	65
13.	Zbornica	1	41
14.	Uredi i poslovni prostori	6	136
15.	Prostor za domare i spremačice	2	25
16.	Sanitarni čvor	13	80
17.	Svlačionice	5	50
18.	Radionice	2	112
19.	Skladišni prostor	2	320
20.	Alatnica	1	15
21.	Vinski podrum i kušaonica	1	117
22.	Plastenik	2	430
23.	Matičnjak	1	100
24.	Povrtnjak	2	1,2 ha
25.	Park	1	4 ha
26.	Voćnjak	1	1,2 ha
27.	Vinograd	1	3 ha
28.	Oranice	6	120 ha

3.2. MATERIJALNI UVJETI

3.2.1. Nastavna sredstva i pomagala

R. B.	NAZIV NASTAVNIH SREDSTAVA I POMAGALA	JEDINICA – KOMADA
1.	grafoskop	5
2.	CD player	5
3.	razglasni sustav	1
4.	računala	55
5.	pisači	9
6.	presjeci modela	10
7.	fotokopirni aparat	6
8.	projektor računalni	14
9.	platna za projektor	12
10.	"e" ploča - komplet	1
11.	demonstracijski komplet - fizika	4
12.	matematički modeli i geometrijski pribor	1

3.2.2. Strojevi i oprema poljoprivredne ekonomije, školskog vinskog podruma i školskog pekarskog praktikuma, vanjskog kuhaškog i prehrambenog praktikuma kemijskog, analitičkog, pedološkog i mikrobiološkog laboratorija

R.B.	NAZIV STROJA - OPREME	JEDINICA – KOMAD
	ŠKOLSKO GOSPODARSTVO	
1.	traktor Case MXM 175	1
2	traktor John Deere 6220	1
3	traktor Torpedo TD 7506	1
4	traktor IMT 549	1
5.	podrivač MEGA DRAG 5	1
6.	kompresor	1
7.	prikolica 10t	1
8.	prikolica 8t	1
9.	prikolica 5t	1

10.	prikolica jednoosovinka	1
11.	plug IMT	1
12.	plug LEMKEN premetnjak	1
13.	plug OLT 3 brazde	1
14.	plug za vinograd	1
15.	tanjurača DRAVA 52 diska	1
16.	drljača 5 krila	1
17.	cisterna za vodu	1
18.	kosilice trimer	3
19.	traktor za košnju trave	1
20.	traktorska freza	1
21.	cisterna za vodu 5000l	1
22.	kultivator OLT 4 reda	1
23.	kultivator vinogradarski	1
24.	kultivator GASPARDO 6 redi	1
25.	sijačica GASPARDO NINA	1
26.	sijačica PSK 6 redi	1
27.	rasipač gnojiva 800l	1
28.	rasipač Messis 400l	1
29.	rotodrljača	1
30.	hidrolift za rotodrljaču	1
31.	malčer	2
32.	prskalica Agromehanika 600l	1
33.	motorna pila	1
34.	PH metar	1
35.	atomizer AGP 400 TN	1
36.	motorna kopačica Viking	1
37.	aparat za zavarivanje VE-KA	1
38.	meteorološka stanica	1
39.	freza za unutarrednu obradu	1
40.	unutarredna kosilica	1
41.	atomizer	1
42.	podrezivač korijena	1
43.	stroj za mehaničku prorijedu	1

44.	stroj za mehaničku rezidbu	1
45.	deponator mineralnog gnojiva	1
46.	baterijske škare za rezidbu	1
47.	hvatač spora	1
ŠKOLSKI VINSKI PODRUM		
1.	cisterna za vino	6
2.	čepilica	1
3.	preša	1
4.	pvc kaca	1
PEKARSKI PRAKTIKUM		
1.	mješalica spiralna za tijesto	1
2.	stroj za oblikovanje štruca	1
3.	rotacijska peć	1
4.	fermentacijska komora	1
5.	inox kolica	3
6.	inox stol za vase	1
7.	djelilica hidraulična automatska	1
8.	sudoper jednodjelni	1
9.	radni stol – inox	5
10.	bojler (Gorenje)	1
11.	hladnjak (Quadro)	1
12.	hladnjak (Končar)	1
13.	rukoper	1
14.	inox police	2
15.	digitalne vase	2
16.	električni ribež	1
17.	inox ormarić-ladičar	1
18.	inox rezač	1
19.	indukcijska ploča	1
20.	električna mesoreznica	1
21.	inox viseći kuhijski element s kliznim vratima	1
22.	samostojeća inox polica	1
23.	mikrovalna pećnica	1
24.	zamrzivač	2

25.	podni ventilator	1
26.	automatska punilica	1
27.	Bosch multipraktik	1
28.	pekarski konvektomat	1
29.	inox stol zatvoreni	1
30.	planetarna mješalica	1
31.	toster	1
VANJSKI KUHARSKI PRAKTIKUM		
1.	krušna peć	1
2.	pecalo	1
3.	hladnjak kombinirani (Gorenje)	1
4.	ugradbena pećnica	1
5.	ugradbeni element za kuhanje - plin, 4 plamenika	1
6.	kuhinjski element s ugradbenim plinskim kuhalom	1
PREHRAMBENI PRAKTIKUM		
1.	pasterizator	1
2.	kohov lonac	3
3.	indukcijske ploče	3
4.	hladnjak-zamrzivač	1
5.	zamrzivač	1
6.	škrinje za sladoled	2
7.	štednjak na plin s pećnicom	1
8.	pasirke-ručne	2
9.	blender	1
10.	mikser	1
11.	uređaj za destilaciju	1
KEMIJSKI LABORATORIJ		
1.	laboratorijski namještaj	10 radnih mjesta
2.	sigurnosni ormar za kemikalije	1
3.	digestor	1
4.	vodena kupelj	8 radnih mjesta
5.	sušionik	1
6.	analitička vaga	1
7.	digitalna vaga (precizna)	2

8.	digitalni PH-metar	1
9.	električna kuhalica	8
10.	magnetna mješalica s grijачem	1
11.	mini centrifuga	1
12.	konduktometar	1
13.	kalorimetar	1
14.	uređaj za hidrostatski tlak	1
15.	Hoffmanov aparat	1
	PEDOLOŠKI LABORATORIJ	
1.	univerzalni sušionik	1
2.	spektrofotometar	1
3.	kalcimetar PO SCHEIBL	1
4.	plameni fotometar	1
5.	kofer za kolometrijsku analizu tla	1
6.	PH-metar	1
7.	univerzalni mlin	1
8.	rotacijska mućkalica	1
9.	tehnička vaga	1
10.	električna grijaća ploča	1
11.	laboratorijski namještaj	
	ANALITIČKI LABORATORIJ	
1.	sustav za demineraliziranje vode	
2.	depurator	
3.	vlagomjer i hektolitarska vaga	
4.	uzorkivač za rasuto	
5.	vlagomjer i termometar	
6.	uređaj za brzu ekstrakciju	
7.	destilator vodenom parom	
8.	UV kabinet i lampa	
9.	mufolna peć	
10.	digitalni termometar	
	MIKROBIOLOŠKI LABORATORIJ	
1.	mikroskop	11
2.	sušionik	1

3.	termometar	4
4.	luminometar	1
5.	Flex kamera	1
DVORANA ZA TZK		
1.	disk pair	6
2.	stol za stolni tenis	1
3.	reketi badminton, stolni tenis	14
4.	set utega	3
5.	klupa gim.	3
6.	sprava fit	1
7.	loptica (stol. bad)	54
8.	lopta nog.	5
9.	podloga gimn.	2
10.	palica utega	185
11.	sprava fit	4

4. KADROVSKA STRUKTURA RADNIKA

4.1. ZAPOSLENI RADNICI

R.B.	RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ IZVRŠITELJA
1.	ravnatelj	VII/1	1
2.	voditelj smjene	VII/1	0,4
3.	stručni suradnik – pedagog	VII/1	1
4.	stručni suradnik – knjižničar	VII/1	1
5.	tajnik	VII/1	1
6.	voditelj računovodstva	SSS	1
7.	računovodstveni referent	SSS	0,5
8.	voditelj školskog gospodarstva	VII/1	0,3
9.	prof. defektolog	VII/1	1
10.	prof. hrvatskoga jezika	VII/1	2,3
11.	prof. engleskoga jezika	VII/1	1,4
12.	prof. njemačkoga jezika	VII/1	0,9
13.	prof. matematike i fizike	VII/1	2,4
14.	prof. kemije	VII/1	1
15.	prof. računalstva	VII/1	1
16.	prof. biologije	VII/1	1
17.	prof. geografije	VII/1	0,3
18.	prof. povijesti	VII/1	0,6
19.	prof. TZK	VII/1	1,7
20.	prof. politike i gospodarstva, etike, etike i kulture	VII/1	1
21.	vjeroučitelj	VII/1	0,9
22.	prof. strojarske grupe predmeta	VII/1	1
23.	prof. poljoprivredne grupe predmeta	VII/1	7,5
24.	prof. prehrambene grupe predmeta	VII/1	7
25.	dipl. ekonomist	VII/1	0,2
26.	VKV kuhan	V/1	0,5
27.	suradnik u nastavi, radnik na šk. dobru	VII/1	8
28.	domar-dostavljač	SSS	2
29.	spremačice	NSS	4
30.	pomoćnici u nastavi	SSS	3
31.	djelatnici na projektu RCK	VII/1	3

4.1.1. Ravnateljica i stručni suradnici

IME	PREZIME	ZVANJE	RAZINA STRUČNE SPREME	UKUPNO STAŽA	ZADUŽENJE	RADNI ODNOS
Marija	Mršo Rajić	dipl. ing. poljoprivrede za stočarstvo	VSS	24	ravnateljica	neodređeno
Kristina	Hip	prof. pedagogije i hrvatskog jezika i književnosti	VSS	13	stručna suradnica pedagoginja	neodređeno
Monika	Bonić	prof. sociologije i informatologije i dipl. bibliotekar	VSS	16	stručna suradnica knjižničarka	neodređeno
Barbara	Ćosić Blažević	magistra edukacije hrvatskog jezika i književnosti i povijesti	VSS	5	Hrvatski jezik voditeljica smjene	određeno

4.1.2. Nastavnici

IME	PREZIME	ZVANJE	RAZINA STRUČNE SPREME	UKUPNO STAŽA	NASTAVNI PREDMET PO ZADUŽENJU	RADNI ODNOS
Tatjana	Abramović	dipl. ing. prehrambene tehnologije	VSS	33	Prehrambena tehnologija Sirovine i ambalaža Tehnološke operacije Tehnologija zanimanja – pekar Tehnologija zanimanja–pomoćni pekar Zaštita na radu i higijena Praktična nastava – pekar	neodređeno
Dragana	Akšamović	dipl. teolog	VSS	12	Vjerouauk	neodređeno
Ivan	Barišić	prof. kineziologije	VSS	11	Tjelesna i zdravstvena kultura	neodređeno
Ivona	Bećirović	mag. ing. zootehničke	VSS	3	Anatomija i fiziologija Govedarstvo Hranidba životinja Opće stočarstvo Poljoprivredna tehnika u animalnoj proizvodnji Stočarstvo Svinjogojstvo i peradarstvo Zoohigijena i zdravlje životinja	određeno

					Pčelarstvo	
Đurđica	Belunek	prof. hrvatskog jezika i književnosti i povijesti	VSS	10	Hrvatski jezik Povijest	neodređeno
Matej	Bošnjaković	mag. ing. prahrambenog inženjerstva	VSS	9	Tehnologija zanimanja – mesar Praktična nastava – mesar <i>Povjerenik za zaštitu na radu</i>	neodređeno
Anita	Bubak	dipl. politolog	VSS	17	Etika Etika i kultura Politika i gospodarstvo <i>Koordinatorica Državne mature</i>	neodređeno
Ante	Bušić	prof. matematike i fizike	VSS	41	Fizika Matematika	neodređeno
Mira	Ćačić	dipl. ing. prehrambene tehnologije	VSS	36	Kemija hrane Tehnologija voća i povrća Tehnologija zanimanja-pomoćni pekar <i>Voditeljstvo prehrambenog praktikuma</i> <i>Voditeljstvo pekare</i>	neodređeno
Barbara	Ćosić Blažević	mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti i povijesti	VSS	5	Hrvatski jezik <i>Voditeljstvo smjene</i>	određeno
Aida	Del Vechio	dr. vet. med.	VSS	23	Konjogojstvo (izb.)	neodređeno

					Lovstvo (izb.) Pčelarstvo (izb.) Praktična nastava – mesar, mehaničar polj. mehanizacije (koordinacija)	
Sara	Del Vechio	mag. hrvatskog jezika i književnosti	VSS	3	Hrvatski jezik Matematika	određeno
Sara	Dodiković	mag. engleskog jezika i književnosti prevoditeljskog smjera i magistra mađarskog jezika i književnosti komunikološkog smjera	VSS	5	Engleski jezik	rodiljni dopust
Katarina	Džalto	dipl. ing. prehrambene tehnologije	VSS	18	Analiza i kontrola kvalitete hrane Tehnološke operacije i procesi (vježbe) Tehnologija žitarica i pekarstva (izb.) Stručna praksa - pom. pekar <i>Voditeljica laboratorija</i>	neodređeno
Jasna	Franić	prof. hrvatskog jezika	VSS	35	Hrvatski jezik	neodređeno
Kristina	Gajić	dipl. ing. poljoprivrede	VSS	11	Bilinogoštvo Vinogradarstvo	neodređeno

					Specijalno voćarstvo	
Dijana	Garbin	prof. biologije i kemije	VSS	13	Prehrambena mikrobiologija Biologija <i>Voditeljica mikrobiološkog praktikuma</i>	neodređeno
Marija	Grgić	dipl. informatičar	VSS	26	Računalstvo	neodređeno
Alen	Havrda	dipl. ing. matematike	VSS	13	Matematika	neodređeno
Marta	Ivanković	prvostupnica pedagogije i engleskog jezika i književnosti	VSS	3	Engleski jezik	određeno
Zdenka	Ivkić	dipl. ing. poljoprivrede	VSS	33	Bilinogoštvo Proizvodnja bilja Voćarstvo Zaštita čovjekovog okoliša (izb.) Tehnologija zanimanja – pom. cvjećar Praktična nastava – agroturistički tehničar <i>Voditeljstvo plastenika</i>	neodređeno
Snježana	Kanižaj Sečkar	mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti	VSS	7	Hrvatski jezik	neodređeno

Ana	Kelam	dipl. ing. poljoprivrede	VSS	16	Bilinogojstvo Ekološka poljoprivreda Ekološka poljoprivreda i održivi razvoj Hortikulturalno uređenje gospodarstva Povrćarstvo Proizvodnja bilja Zaštićeni prostori i tehnologija uzgoja (izb.) Praktična nastava – agroturistički tehničar Agrobotanika	neodređeno
Sanja	Kerner	mag. eksperimentalne biologije	VSS	8		rodiljni dopust
Jasna	Kobešćak	dipl. anglist i prof. fonetike	VSS	25	Engleski jezik	neodređeno
Zlatko	Kraker	prof. TZK	VSS	33	Tjelesna i zdravstvena kultura	neodređeno
Hrvoje	Krip	dipl. oec.	VSS	19	Turizam i marketing Marketing u poljoprivrednoj proizvodnji	neodređeno
Anđelko	Ledić	VKV kuhar specijalist	SSS	27	Kuharstvo Ugostiteljsko posluživanje <i>Voditeljstvo kuharskog praktikuma</i>	neodređeno
Nemanja	Lončar	mag. geografije	VSS	5	Geografija Turistička geografija Hrvatske	neodređeno

Sanela	Louč	mag.edu. biologije i kemije	VSS	2	Zaštita okoliša Biologija Čovjek, zdravlje i ekologija Biologija Biosigurnost (INA)	određeno
Frano	Lučić	prof. matematike i fizike	VSS	30	Fizika Matematika	neodređeno
Đurđica	Mautner	prof. biologije i kemije	VSS	32	Biokemija Kemija Primijenjena kemija <i>Voditeljstvo laboratorija</i>	neodređeno
Mirjana	Oroz	dipl.ing. prehrambene tehnologije	VSS	26	Higijena hrane Osiguranje kvalitete hrane Poduzetništvo u prehrambenoj industriji Tehnološke opreracije i procesi (teorija) Račun u struci <i>Voditelj mikrobiološkog laboratorija</i>	određeno
Ankica	Pavlović	dipl. ing. poljoprivrede	VSS	34	Zaštita bilja u voćarstvu i vinogradarstvu Organizacija poljoprivredne proizvodnje Opća zaštita bilja Ratarstvo	neodređeno

					Skladištenje, dorada i prerada poljoprivrednih proizvoda Specijalna zaštita bilja Specijalno ratarstvo Tehnologija poljoprivredne proizvodnje Tloznanstvo	
Melita	Prološčić	dipl. ing. prehrambene tehnologije	VSS	20	Hrana i prehrana Poduzetništvo u prehrambenoj industriji Prehrana i poznavanje robe Procesi pripreme hrane Tehnologija mlijeka i mlječnih proizvoda Tehnologija zanimanja – pekar Praktična nastava – pekar	neodređeno
Franjo	Radman	dipl. ing. strojarstva	VSS	36	Elektrotehnika Hidraulika i pneumatika Obrada materijala Tehnička mehanika Tehnički materijali Tehničko crtanje i elementi strojeva Praktična nastava obrade materijala	neodređeno
Tomislav	Soukup	dipl. ing. poljoprivrede	VSS	11	Motori i traktori Melioracije Vinarstvo	određeno

					Praktična nastava - meh. polj. meh., agroturistički teh. <i>Voditeljstvo gospodarstva</i>	
Tonka	Šarić	dipl. ing. prehrambene tehnologije	VSS	31	Poslovna komunikacija Stručna praksa (pomoćni pekar) <i>Sindikat</i>	neodređeno
Silvija	Šipoš Bošnjak	dipl. ing. poljoprivrede	VSS	9	Poljoprivredni strojevi Motori i traktori Voćarstvo Tehnologija proizvodnje krmnog bilja (izborni) Vinarstvo <i>Voditeljstvo povrtnjaka</i>	neodređeno
Ivana	Škrabal	mag. religiozne pedagogije i katehetike	VSS	6	Vjerouauk	neodređeno
Mirela	Višaticki	dipl. ing. poljoprivrede	VSS	17	Poljoprivredna tehnika u biljnoj proizvodnji Samostalno vođenje gospodarstva Vježbenička tvrtka Praktična nastava – WWW <i>Voditeljstvo učeničke zadruge</i> <i>Pedološki praktikum</i>	neodređeno

4.1.3. Suradnici u nastavi / radnici na školskom poljoprivrednom imanju

IME	PREZIME	STRUČNA SPREMA	UKUPNO STAŽA	RAD PO ZADUŽENJU	RADNI ODNOS
Zdravko	Čiček	KV SSS	31	suradnik u nastavi, radnik na školskom imanju	neodređeno
Franjo	Kovač	KV SSS	17	suradnik u nastavi, radnik na školskom imanju	neodređeno
Stjepan	Valešić	KV SSS	34	suradnik u nastavi, radnik na školskom imanju	neodređeno
Štefica	Valešić	KV SSS	42	suradnik u nastavi	neodređeno
Mario	Perak	SSS	8	suradnik u nastavi, radnik na školskom imanju	neodređeno
Brankica	Podnar	SSS	12	suradnik u nastavi, radnica u školskoj pekari	određeno
Mario	Miholić	SSS	7	suradnik u nastavi, radnik na školskom imanju	određeno
Amalija	Vido	SSS	0	suradnik u nastavi	određeno

4.1.4. Administrativno-tehničko osoblje

IME	PREZIME	STRUČNA SPREMA	UKUPNO STAŽA	RAD PO ZADUŽENJU	RADNI ODNOS
Dijana	Krpan	VSS	31	tajnik škole	neodređeno
Mirjana	Vlašić	SSS	45	voditelj računovodstva	neodređeno
Ana	Mandić	SSS	18	računovodstveni referent	neodređeno
Zdravko	Babić	SSS	24	domar-dostavljač	neodređeno
Ivica	Blim	SSS	37	domar-dostavljač	neodređeno
Marina	Bešlić	SSS	18	spremačica	neodređeno
Jasminka	Hrmić	NK	27	spremačica	neodređeno
Marijana	Past Bićanić	SSS	25	spremačica	neodređeno
Jadranka	Šubert	NK	31	spremačica	neodređeno

4.1.5. Djelatnici na projektu RCK Panonika

IME	PREZIME	STRUČNA SPREMA	UKUPNO STAŽA	RAD PO ZADUŽENJU	RADNI ODNOS
Francisko	Didović	VSS	17	rad na projektu RCK Panonika	određeno
Ružica	Jeleč	VSS	14	rad na projektu RCK Panonika	određeno
Jelena	Jelušić	VSS	3	rodiljni dopust	određeno
Valentina	Zeljko	VSS	7	rad na projektu RCK Panonika	određeno

4.1.6. Pomoćnici u nastavi

IME	PREZIME	STRUČNA SPREMA	UKUPNO STAŽA	RAD PO ZADUŽENJU	RADNI ODNOS
Mirna	Blaž	SSS	5	pomoćnica u nastavi za L.P. i S.S. (3.s)	određeno
Kristina	Đuretić	VŠS	2	pomoćnica u nastavi za T.S. (1.s)	određeno
Ivan	Jekić	VSS	5	pomoćnik u nastavi za A.S. (1.a)	određeno

5. ORGANIZACIJA RADA

5.1. KALENDAR RADA ŠKOLE 2022./2023. GODINE

Nastavna godina počinje **5. rujna 2022. godine**, a završava **21. lipnja 2023. godine**.

Prvo polugodište traje od **5. rujna 2022. godine** do **23. prosinca 2022. godine**.

Druge polugodište traje od **9. siječnja 2023. godine** do **21. lipnja 2023. godine**, a za učenike završnih razreda srednje škole do **26. svibnja 2023. godine**.

Jesenski odmor za učenike počinje 31. listopada 2022. godine i traje do 1. studenoga 2022. godine, s tim da nastava počinje 2. studenoga 2022. godine.

Prvi dio zimskoga odmora za učenike počinje 27. prosinca 2022. godine i traje do 5. siječnja 2023. godine, s tim da nastava počinje 9. siječnja 2023. godine.

Drugi dio zimskoga odmora za učenike počinje 20. veljače 2023. godine i završava 24. veljače 2023. godine, s tim da nastava počinje 27. veljače 2023. godine.

Proljetni odmor za učenike počinje 6. travnja 2023. godine i završava 14. travnja 2023. godine, s tim da nastava počinje 17. travnja 2023. godine.

rujan 2022.							listopad 2022.							studenzi 2022.							prosinac 2022.								
po	u	sr	č	pe	su	n	po	u	sr	č	pe	su	n	po	u	sr	č	pe	su	n	po	u	sr	č	pe	su	n		
					1	2									1	2							1	2					
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11		
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18		
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25		
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30							26	27	28	29	30	31	
							31																						
siječanj 2023.							veljača 2023.							ožujak 2023.							travanj 2023.								
po	u	sr	č	pe	su	n	po	u	sr	č	pe	su	n	po	u	sr	č	pe	su	n	po	u	sr	č	pe	su	n		
						1									1	2	3	4	5										
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	3	4	5	6	7	8	9	
9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	20	21	22	23	24	25	26	10	11	12	13	14	15	16	
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30	31				17	18	19	20	21	22	23	
23	24	25	26	27	28	29	30	31														24	25	26	27	28	29	30	
svibanj 2023.							lipanj 2023.							srpanj 2023.							kolovoz 2023.								
po	u	sr	č	pe	su	n	po	u	sr	č	pe	su	n	po	u	sr	č	pe	su	n	po	u	sr	č	pe	su	n		
1	2	3	4	5	6	7	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
8	9	10	11	12	13	14	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
15	16	17	18	19	20	21	16	17	18	19	20	21	22	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
22	23	24	25	26	27	28	23	24	25	26	27	28	29	26	27	28	29	30											
29	30	31																											

Jesenski odmor za učenike počinje 31. listopada 2022. godine i traje do 1. studenoga 2022. godine, s tim da nastava počinje 2. studenoga 2022. godine.

Prvi dio zimskoga odmora za učenike počinje 27. prosinca 2022. godine i traje do 5. siječnja 2023. godine, s tim da nastava počinje 9. siječnja 2023. godine.

Drugi dio zimskoga odmora za učenike počinje 20. veljače 2023. godine i završava 24. veljače 2023. godine, s tim da nastava počinje 27. veljače 2023. godine.

Proljetni odmor za učenike počinje 6. travnja 2023. godine i završava 14. travnja 2023. godine, s tim da nastava počinje 17. travnja 2023. godine.

[1.stu.22 Dan svih svetih](#) [18.stu.22 Dan sjećanja na žrtvu Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje](#)

[25.pro.22 Božić](#)

[26.pro.22 Sveti Stjepan](#)

[1.sij.23 Nova godina](#)

[6.sij.23 Sveta tri kralja](#)

[9.traj.23 Uskrs](#)

[10.traj.23 Uskrsni ponedjeljak](#)

[1.svi.23 Praznik rada](#)

[30.svi.23 Dan državnosti](#)

[8.lip.23 Tijelovo](#)

[22.lip.23 Dan antifašističke borbe](#)

[5.kol.23 Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja](#)

[15.kol.23 Velika Gospa](#)

**5.2. BROJ NASTAVNIH TJEDANA I NASTAVNIH DANA TIJEKOM
ŠKOLSKE GODINE 2022. /2023.**

MJESEC	BROJ NASTAVNIH TJEDANA	BROJ NASTAVNIH DANA
rujan		20
listopad		20
studeni		21
prosinac		17
1. obrazovno razdoblje	15	78
siječanj		17
veljača		15
ožujak		23
travanj		13
svibanj		21*
lipanj		14
2. obrazovno razdoblje	21	102
UKUPNO	36	181

*Jedan dan u svibnju predviđen je Dan otvorenih vrata škole te taj dan biti radni nenaставni dan.

5.3. ORGANIZACIJA AKTIVNOSTI PO MJESECIMA

RUJAN		
AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
sjednice Razrednih vijeća (utvrđivanje broja učenika, plan sjednica RV)	Razredna vijeća, stručna služba	5. rujna
sjednica Nastavničkog vijeća	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	12. rujna 28 rujna
roditeljski sastanci	razrednici, stručni suradnici ravnateljica	do 16. rujna
sjednica Vijeća roditelja	predstavnici Vijeća roditelja, ravnateljica, stručni suradnici	19. rujna
organizacija rada u novoj školskoj godini	ravnateljica, tajnica škole, stručni suradnici, stručni aktivi	do 15. rujna
organizacija praktične nastave i proizvodnog rada	stručni aktivi, ravnateljica	do 15. rujna
izrada školskog kurikuluma	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	do 30. rujna
izrada godišnjih izvedbenih kurikuluma, operativnih i izvedbenih programa	nastavnici, stručni suradnici	do kraja rujna
sastanak stručnih aktiva	voditelji aktiva, stručni aktivi, ravnateljica	tijekom rujna
obilježavanje važnih datuma i manifestacija (izrada panoa, radijske emisije, radionice)	stručni aktivi, razrednici, stručni suradnici	tijekom rujna
projekti: AgroTour	stručni aktivi poljoprivrede i prehrane	18. rujna
Tjedan cjeloživotnog učenja	stručni aktivi prehrane i poljoprivrede, pedagoginja	26.rujna – 2.listopada

LISTOPAD		
AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
Sjednica Vijeća učenika	Predsjednici razreda, stručni suradnici	5. listopada
Izrada godišnjeg plana i programa rada	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	do 3. listopada
Izrada IOOP-a	Nastavnici, pedagoginja	do 15. listopada
uređenje učioničkih prostorija, nabavljanje opreme, stručne literature i lektire	predmetni nastavnik, razrednici, ravnateljica, stručni suradnici	tijekom listopada
samovrjednovanje škole	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, učenici, roditelji	tijekom listopada
razrada strukture upisa u školsku godinu 2022./2023., prikupljanje dokumentacije	ravnateljica, tajnica, stručna služba	tijekom listopada
sjednica Nastavničkog vijeća	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	krajem listopada
realizacija stručnih ekskurzija	stručni aktivni, razrednici	tijekom listopada
obilježavanje važnih datuma i manifestacija (izrada panoa, radijske emisije, radionice, SRZ)	stručni aktivni, razrednici, stručni suradnici	tijekom listopada
istraživanje Vršnjačko nasilje u doba koronakrizе	pedagoginja	tijekom listopada
projekti: Dani kruha u školi Zavoljeti čitanje Slavonsko kolinje Čvarkijada Izgradimo hotele za kukce	Stručni aktiv prehrane i poljoprivrede, vjeroučitelji Sara Del Vchio Matej Bošnjaković, stručni aktiv prehrane stručni aktivni poljoprivrede i prehrane Aida Del Vchio	tijekom listopada

STUDENI		
AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
uvid u nastavu – strukovni predmeti	ravnateljica, pedagoginja	tijekom studenog
analiza rada izborne nastave, izvannastavnih aktivnosti i stručne prakse	stručni suradnici, ravnateljica	tijekom studenog
samovrjednovanje škole	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, učenici, roditelji	tijekom studenog
sastanak stručnih aktiva	voditelji aktiva, članovi stručnih aktiva, ravnateljica	tijekom studenog
sjednica Razrednog vijeća (po potrebi)	Razredno vijeće, stručni suradnici	sredinom studenog
sjednica Nastavničkog vijeća	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	krajem studenog
realizacija stručnih ekskurzija	stručni aktivni, razrednici	tijekom studenog
obilježavanje važnih datuma i manifestacija (izrada panoa, radijske emisije, radionice, SRZ)	voditelji izvannastavnih aktivnosti, predmetni nastavnici	tijekom studenog
projekti: Zasadi stablo, ne budi panj Mjesec borbe protiv ovisnosti Dan sjećanja na žrtvu Vukovara Martinje Okusi jeseni #Možemo i MI Europska godina mladih	Katarina Džalto, Ana Kelam razrednici, pedagoginja Snježana Kanižaj Sečkar, Alen Havrda Snježana Kanižaj Sečkar, Alen Havrda Stručni aktiv prehrane i poljoprivrede Sara Del Vechio Monika Bonić	tijekom studenog od 15.11.2022. 17.11.2022. tijekom studenog početak studenog početak studenog studen

PROSINAC		
AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
uređenje panoa, hodnika, razreda (Međunarodni dan ljudskih prava)	voditelji izvannastavnih aktivnosti, predmetni nastavnici	tijekom prosinca
Državna matura - prijave	ispitni koordinator, školsko ispitno povjerenstvo, dežurni nastavnici	tijekom prosinca
analiza rada izborne nastave, izvannastavnih aktivnosti i stručne prakse	stručni suradnici, ravnateljica	sredinom prosinca
samovrjednovanje škole	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, učenici, roditelji	tijekom prosinca
sastanak stručnih aktiva	voditelji aktiva, članovi stručnih aktiva, ravnateljica	sredinom prosinca
sjednica Vijeća učenika	stručni suradnici, predstavnici Vijeća učenika	sredinom prosinca
sjednica Razrednog vijeća (evidencija učenika s 3 i više negativnih ocjena, izostanci, disciplina)	Razredno vijeće, stručni suradnici	sredinom prosinca
sjednica Nastavničkog vijeća	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	sredinom prosinca
realizacija stručnih ekskurzija	stručni aktivni, razrednici	tijekom prosinca
obilježavanje važnih datuma i manifestacija (izrada panoa, radijske emisije, radionice)	stručni aktivni, razrednici, voditelji izvannastavnih aktivnosti	tijekom prosinca
projekti: Mjesec borbe protiv ovisnosti Božić Kreativni i neovisni	razrednici, pedagoginja, literarno-recitatorska Anita Bubak, Alen Havrda, Ivana Škrabal, Monika Bonić, Kristina Hip, Snježana Kanižaj Sečkar Snježana Kanižaj Sečkar	do 15.12.2022. prosinac od prosinca

SIJEČANJ

AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
organizacija rada u drugom polugodištu	ravnateljica, stručni suradnici, stručni aktivni	početkom siječnja
organizacija i provedba školskih natjecanja	predmetni nastavnici, pedagoginja	tijekom siječnja
sjednica Nastavničkog vijeća	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	početkom siječnja
samovrjednovanje škole	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, učenici, roditelji	tijekom siječnja
održavanje roditeljskih sastanaka	razrednici, roditelji	tijekom siječnja
izvješća o učenicima s teškoćama	predmetni nastavnici	do 20.1.2023.
realizacija stručnih ekskurzija	stručni aktivni, razrednici	tijekom siječnja
obilježavanje važnih datuma i manifestacija (izrada panoa, radijske emisije, radionice)	voditelji izvannastavnih aktivnosti, predmetni nastavnici	tijekom siječnja
projekti: Zeleno-plavo	stručni aktivni poljoprivrede i prehrane, Anđelko Ledić	krajem siječnja

VELJAČA		
AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
organizacija i provedba školskih natjecanja	predmetni nastavnici, pedagoginja	tijekom veljače
obrana završnog rada (zimski rok)	razrednici završnih razreda, mentorи, povjerenstvo	6.-10.veljače 2023.
uvid u nastavu - općeobrazovni predmeti	ravnateljica, pedagoginja	tijekom veljače
sastanak stručnih aktiva	ravnateljica, stručni suradnici, stručni aktivni	početkom veljače
sjednica Vijeća učenika	stručni suradnici, predstavnici Vijeća učenika	sredinom veljače
sjednica Vijeća roditelja	stručni suradnici, predstavnici Vijeća roditelja, ravnateljica	sredinom veljače
sjednica Razrednog vijeće (po potrebi)	Razredno vijeće, stručni suradnici	tijekom veljače
sjednica Nastavničkog vijeće	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	krajem veljače
sjednica Prosudbenog odbora	razrednici završnih razreda, mentorи, povjerenstvo	tijekom veljače
samovrjednovanje škole	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, učenici, roditelji	tijekom veljače
realizacija stručnih ekskurzija	stručni aktivni, razrednici	tijekom veljače
obilježavanje važnih datuma i manifestacija (izrada panoa, radijske emisije, radionice)	voditelji izvannastavnih aktivnosti, predmetni nastavnici	tijekom veljače
projekti: Dan ružičastih majica Valentinovo Medij kao (ne)prijatelj	razrednici, knjižničarka, pedagoginja, Anita Bubak Poduzetnik, literarno-recitatorska, razrednici Sara Del Vechio	22.2.2023. 14.2.2023. tijekom veljače

OŽUJAK		
AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
analiza rada stručne prakse	ravnateljica, stručni suradnici, stručni aktivni, suradnici u nastavi	tijekom ožujka
samovrijednovanje škole	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, učenici, roditelji	tijekom ožujka
sjednica Razrednog vijeća (po potrebi)	Razredno vijeće, stručni suradnici	sredinom ožujka
sjednica Nastavničkog vijeća	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	krajem ožujka
planiranje upisa u novu školsku godinu	ravnateljica, stručni suradnici	tijekom ožujka
realizacija stručnih ekskurzija	stručni aktivni, razrednici	tijekom ožujka
obilježavanje važnih datuma i manifestacija (izrada panoa, radijske emisije, radionice)	voditelji izvannastavnih aktivnosti, predmetni nastavnici	tijekom ožujka
Projekti: Izgradimo hotele za kukce Dan Ratarnice Sačuvajmo stare sorte, Cernik Pet minuta poezije	stručni aktivni poljoprivrede i prehrane društveno-humanistički aktiv stručni aktiv poljoprivrede Snježana Kanižaj Sečkar, Monika Bonić	tijekom ožujka 31.ožujka 2023. tijekom ožujka

TRAVANJ		
AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
sjednica Razrednog vijeća (evidencija učenika s 3 i više negativnih ocjena, izostanci, disciplina)	Razredno vijeće, stručni suradnici	tijekom travnja
sjednica Nastavničkog vijeća	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	krajem travnja
sjednica Vijeća učenika	stručni suradnici, predstavnici Vijeća učenika	sredinom travnja
samovrjednovanje škole	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, učenici, roditelji	tijekom travnja
realizacija stručnih ekskurzija	stručni aktivni, razrednici	tijekom travnja
akcija uređenja okoliša škole	stručni aktivni, razrednici	tijekom travnja
obilježavanje važnih datuma i manifestacija (izrada panoa, radijske emisije, radionice)	voditelji izvannastavnih aktivnosti, predmetni nastavnici	tijekom travnja
prezentacija zanimanja učenicima osmih razreda	stručni suradnici, nastavnici	tijekom travnja
projekti: Vrijeme istine Kreativni i neovisni Prezentacija škole i upisi	profesor povijesti, pedagoginja Snježana Kanižaj Sečkar stručni suradnici, voditelj smjene, nastavnici svih predmeta, učenici	tijekom travnja do travnja 2023. od travnja 2023.

SVIBANJ		
AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
raspisivanje natječaja za upis učenika u 1. razred	ravnateljica, upisno povjerenstvo	krajem svibnja
samovrjednovanje škole	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, učenici, roditelji	tijekom svibnja
sjednica Razrednih vijeća (uspjeh učenika i ocjene vladanja)	Razredno vijeće, stručni suradnici	krajem svibnja
sjednica Nastavničkog vijeća	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	krajem svibnja
sjednica Prosudbenog odbora	razrednici, ispitno povjerenstvo	krajem svibnja
sjednica Vijeća učenika	stručni suradnici, predstavnici Vijeća učenika	krajem svibnja
sjednica Vijeća roditelja	stručni suradnici, predstavnici Vijeća roditelja, ravnateljica	krajem svibnja
realizacija stručnih ekskurzija	stručni aktivni, razrednici	tijekom svibnja
akcija uređenja okoliša škole	stručni aktivni, razrednici	tijekom svibnja
obilježavanje važnih datuma i manifestacija (izrada panoa, radijske emisije, radionice)	voditelji izvannastavnih aktivnosti, predmetni nastavnici	tijekom svibnja
prezentacija zanimanja učenicima osmih razreda	stručni suradnici, nastavnici	tijekom svibnja
projekti: Dan otvorenih vrata škole Marijini obroci	nastavnici, stručni suradnici, ravnateljica Ivana Škrabal, Dragana Akšamović	početkom svibnja svibanj 2023.

LIPANJ

AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
organizacija obrane završnog rada i obrana završnog rada	stručni aktivni, stručna služba	početkom lipnja
obrana završnog rada (ljetni rok)	razrednici, ispitno povjerenstvo	5.-10.6.2023.
sjednica Razrednih vijeća (uspjeh učenika i ocjene vladanja)	Razredno vijeće, stručni suradnici	tijekom lipnja
sjednica Nastavničkog vijeća	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	tijekom lipnja
sjednica Vijeća učenika	stručni suradnici, predstavnici Vijeća učenika	tijekom lipnja
sjednica Prosudbenog odbora	razrednici, ispitno povjerenstvo	tijekom lipnja
organizacija produžene (dopunske) nastave	satničari, stručna služba, razrednici	od 28.6.2023.
samovrjednovanje škole	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, učenici, roditelji	tijekom lipnja
obilježavanje važnih datuma i manifestacija (izrada panoa, radijske emisije, radionice)	voditelji izvannastavnih aktivnosti, predmetni nastavnici	tijekom lipnja
Državna matura	ispitni koordinator, školsko ispitno povjerenstvo, dežurni nastavnici	od 31.5.2023. do 28.6.2023.
ljetna stručna praksa	stručni aktivni, suradnici u nastavi	krajem lipnja
prezentacija zanimanja učenicima osmih razreda	stručni suradnici, nastavnici	tijekom lipnja

SRPANJ

AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
sjednica Nastavničkog vijeća	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	do sredine srpnja
izvješća o učenicima s prilagođenim programom	predmetni nastavnici, stručna služba	do 7.7.2023.
pisanje izvješća o samovrjednovanju škole	pedagoginja, tim za kvalitetu	tijekom srpnja
upisi u prvi razred	upisno povjerenstvo	sredinom srpnja
ispis svjedodžbi, kolacioniranje	razrednici, stručna služba, ravnateljica	tijekom srpnja
ljetna stručna praksa	stručni aktivи, suradnici u nastavi	tijekom srpnja
projekti: Natjecanje orača Požeško-slavonske županije	stručni aktiv poljoprivrede	tijekom srpnja

KOLOVOZ

AKTIVNOSTI	IZVRŠITELJI	VRIJEME
organizacija popravnih ispita	satničari, stručna služba, razrednici	sredinom kolovoza
popravni ispiti	predmetni nastavnici, razrednici	16.-17.8.2023.
organizacija obrane završnog rada i obrana završnog rada (jesenski rok)	satničari, stručna služba, razrednici	tijekom kolovoza
obrana završnog rada (jesenski rok)	razrednici, ispitno povjerenstvo	18.8.2023.
sjednice Nastavničkog vijeća	Nastavničko vijeće, stručni suradnici, ravnateljica	druga polovica kolovoza
sjednica Prosudbenog odbora	razrednici, ispitno povjerenstvo	tijekom kolovoza
državna matura - jesenski rok	ispitni koordinator, školsko ispitno povjerenstvo, dežurni nastavnici	16.8.-1.9.2023.
prezentacija rezultata o samovrednovanju škole	pedagoginja	krajem kolovoza
upisi u prvi razred - jesenski rok	upisno povjerenstvo	krajem kolovoza
ispis svjedodžbi, kolacioniranje	razrednici, stručna služba, ravnateljica	krajem kolovoza
izvješća o realizaciji školskog kurikuluma, godišnjeg plana i programa	predmetni nastavnici, stručna služba	do 31.8.2023.
pregledavanje pedagoške dokumentacije	predmetni nastavnici, stručna služba, razrednici, ravnateljica	do 31.8.2023.
pripreme za novu školsku godinu	ravnateljica, tajnica, stručni aktivni, stručna služba	do 31.8.2023.

6. NASTAVA

6.1. GODIŠNJI FOND NASTAVNIH SATI

R.B.	NASTAVNI PREDMET	GODIŠNJI FOND SATI
	općeobrazovni predmeti	
1.	Hrvatski jezik	1836
2.	Engleski jezik	1020
3.	Njemački jezik	612
4.	Povijest	350
5.	Geografija	210
6.	Tjelesna i zdravstvena kultura	1224
7.	Politika i gospodarstvo	297
8.	Vjeronomjenske nauke	576
9.	Etika i Etika i kultura	239
10.	Matematika	1504
11.	Fizika	280
12.	Kemija	280
13.	Biologija	210
14.	Računalstvo	516
	UKUPNO:	9154
	stručni predmeti (redovni+izborni)	
15.	Stručno-teorijski predmeti (poljoprivreda)	3547
16.	Stručno-teorijski predmeti (prehrana)	2209
17.	Stručno-teorijski predmeti (strojarstvo)	691
	UKUPNO:	6447
	praksa	
18.	Praktična nastava	4537
19.	Stručna praksa	3337
	UKUPNO:	7874

	ostalo	
20.	sat razredne zajednice	615
21.	dodatna nastava	96
22.	dopunska nastava	35
23.	izvannastavne aktivnosti	245
	UKUPNO:	991
	UKUPNO	24 466 sati

6.2. IZBORNA NASTAVA

Prema Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispravak, 90/11., 5/12, 16/12., 86/12, 126/12, 94/13., 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) čl. 27., predmeti koji se izvode izborni su tijekom cijele školske godine za sve učenike koji se za njih opredijele, a učenik bira izborni predmet ili izborne predmete pri upisu u prvi razred ili najkasnije do 30. lipnja tekuće školske godine za iduću školsku godinu.

Učenik može prestati pohađati izborni predmet nakon pisanog zahtjeva roditelja učenika koji se mora dostaviti Nastavničkom vijeću nakon završetka nastavne godine, a najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za sljedeću školsku godinu. Učenik srednje škole izborni predmet koji je prestao pohađati mora zamijeniti drugim izbornim predmetom ili aktivnošću u školi.

r.br .	Izborni predmet	Razredni odjel	Zanimanje	Sati tjedno/godišnje	Nastavnik
1.	Vjerouauk	svi	svi	1/35	Ivana Škrabal, Dragana Akšamović
2.	Etika	svi	svi	1/35	Anita Bubak
3.	Zaštita čovjekovog okoliša	3.b	Agroturistički tehničar	2/70	Zdenka Ivkić
4.	Pčelarstvo	1.b 4.b	Agroturistički tehničar Agroturistički tehničar	2/70 2/64	Aida Del Vechio Ivana Bećirović
5.	Konjogojsvo	2.b 4.b	Agroturistički tehničar Agroturistički tehničar	2/70 2/64	Aida Del Vechio
6.	Lovstvo	3.b		2/70	Aida Del Vechio

			Agroturistički tehničar		
7.	Zaštićeni prostori i tehnologije uzgoja cvijeća, povrća i gljiva	2.a	Agrotehničar	2/70	Ana Kelam
8.	Samostalno vođenje gospodarstva	3.a	Agrotehničar	2/70	Mirela Višaticki
9.	Tehnologija proizvodnje krmnog bilja	3.a	Agrotehničar	2/70	Silvija Šipos Bošnjak
10.	Vježbenička tvrtka	4.a	Agrotehničar	2/64	Mirela Višaticki
11.	Melioracije	4.a	Agrotehničar	2/64	Tomislav Soukup
12.	Tehnologija mlijeka i mlijecnih proizvoda	3.d	Prehrambeni tehničar	2/70	Melita Prološčić
13.	Tehnologija žitarica i pekarstva	3.d	Prehrambeni tehničar	2/70	Katarina Džalto
14.	Poslovna komunikacija	4.c	Prehrambeni tehničar	2/64	Tonka Šarić
15.	Tehnologija voća i povrća	4.c	Prehrambeni tehničar	2/64	Mira Ćačić

6.3. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

r.br.	Izvannastavna aktivnost	sati tjedno/godišnje	Nastavnik
1.	Literarno-recitatorska grupa	1/35	Snježana Kanižaj Sečkar
2.	Školsko športsko društvo	1/35	Ivan Barišić
3.	Eko grupa	1/35	Katarina Džalto Dijana Garbin
4.	Školski bend	1/35	Alen Havrda
5.	Povezani cvijećem	2/70	Zdenka Ivkić Štefica Valešić Amalija Vido
6.	Novinarska grupa	1/35	Anita Bubak Monika Bonić Kristina Hip
7.	Učenička zadruga „Ratarnica“	2/70	Mirela Višaticki Ana Kelam (AgroVet) Tonka Šarić (NutriVita) Anita Bubak (Promomark)
8.	Biosigurnost	1/35	Sanela Louč

6.4. DODATNA NASTAVA

Temeljem članka 34. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispravak, 90/11., 5/12, 16/12., 86/12, 126/12, 94/13., 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) za učenike koji u određenom predmetu ostvaruju nadprosječne rezultate ili pokazuju poseban interes za određeni nastavni predmet škola je dužna organizirati dodatnu nastavu u koju se učenik uključuje na temelju vlastite odluke.

DODATNA NASTAVA		
PREDMET	NOSITELJ	VRIJEME ODRŽAVANJA
Hrvatski jezik	Đurđica Belunek	subotom, 2 sata*
Engleski jezik	Jasna Kobešćak	subotom, 2 sata*
Njemački jezik	Ljerka Cerovac	Subotom, 2 sata*
Matematika	Alen Havrda	subotom, 2 sata*

Napomena: dodatna nastava (pripreme za državnu maturu) počinje početkom studenog i traje do travnja (32 sata)

6.5. DOPUNSKA NASTAVA

Temeljem članka 33. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (N.N. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispravak, 90/11., 5/12, 16/12., 86/12, 126/12, 94/13., 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) za učenike kojima je potrebna pomoć u učenju škola je dužna organizirati dopunska nastavu. Dopunska nastava organizira se na određeno vrijeme kad je takav oblik pomoći učenicima potreban.

DOPUNSKA NASTAVA		
PREDMET	NOSITELJ	VRIJEME ODRŽAVANJA
Matematika	Frano Lučić	subotom, 1 sat

Napomena: konzultativna nastava, subotom

7. NASTAVNI PLANOVI I PROGRAMI PO ZANIMANJIMA

7.1. PREHRAMBENI TEHNIČAR

A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO								
Predmeti	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati							
	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	2	70	-	-	-	-
Geografija	2	70	1	35	-	-	-	-
TZK	2	70	2	70	2	70	2	64
Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	1	32
Vjerouauk/Etika	1	35	1	35	1	35	1	32
Matematika	3	105	3	105	3	105	3	96
Fizika	2	70	2	70	-	-	-	-
Biologija	2	70	2	70	-	-	-	-
Računalstvo	2	70	2	70	-	-	-	-
UKUPNO SATI A.	21	735	20	700	11	385	12	384

B. POSEBNI STRUČNI DIO

B1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI

I. OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati							
	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
Primijenjena kemija	2+2	140	2+2	140	-	-	-	-
Račun u struci	1	35	-	-	-	-	-	-
Kemija hrane	-	-	-	-	2+3	175	-	-
Biokemija	-	-	-	-	-	-	2	64
Prehrambena mikrobiologija	-	-	-	-	2+2	140	-	-

Sirovine i ambalaža	2	70	-	-	-	-	-	-
Tehnološke operacije	-	-	1+1	70	-	-	-	-
Tehnološke operacije i procesi	-	-	-	-	2+2	140	-	-
HRANA I PREHRANA	2	70	-	-	-	-	-	-
Prehrambena tehnologija	-	-	2+2	140	-	-	-	-
Procesi pripreme hrane	-	-	-	-	-	-	1+2	96
Analiza i kontrola kvalitete hrane	-	-	-	-	-	-	0+4	128
Osiguranje kvalitete hrane	-	-	-	-	-	-	1	32
Higijena hrane	-	-	-	-	-	-	1+3	128
Zaštita na radu i higijena	2	70	-	-	-	-	-	-
Zaštita okoliša	-	-	-	-	1+1	70	-	-
Poduzetništvo u prehrambenoj industriji	-	-	1+1	70	1+1	70	-	-
UKUPNO SATI OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA	11	385	12	420	17	595	14	448
II. IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati							
	1. razred		2. razred		3. razred		4. razred	
	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje	Tjedno	Godišnje
Tehnologija mlijeka i mliječnih proizvoda	-	-	-	-	1+1	70	1+1	64
Tehnologija vode	-	-	-	-	1+1	70	1+1	64
Tehnologija žitarica i pekarstva	-	-	-	-	1+1	70	1+1	64
Tehnologija ulja i masti	-	-	-	-	1+1	70	1+1	64
Tehnologija ugljikohidrata i konditorskih proizvoda	-	-	-	-	1+1	70	1+1	64

Tehnologija mesa i ribe	-	-	-	-	1+1	70	1+1	64
Tehnologija piva i vina	-	-	-	-	1+1	70	1+1	64
Tehnologija voća i povrća	-	-	-	-	1+1	70	1+1	64
Tehnologija alkoholnih i bezalkoholnih pića	-	-	-	-	1+1	70	1+1	64
Biotehnologija	-	-	-	-	1+1	70	1+1	64
Marketing	-	-	-	-	-	-	1+1	64
Catering	-	-	-	-	-	-	1+2	96
Poslovna komunikacija	-	-	-	-	-	-	2+1	96
UKUPNO SATI IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA	0	0	0	0	4	140	5	160
UKUPNO SATI B1.	11	385	12	420	21	735	19	608

Napomena:

U trećem razredu od 10 ponuđenih učenici biraju dva izborna predmeta. Svaki izborni predmet izvodi se po 2 sata tjedno. Ukupno u trećem razredu izborni predmeti izvode se 4 sata tjedno.

U četvrtom razredu učenici od ponuđenih 11 biraju jedan izborni predmet koji se izvodi po 2 sata tjedno i dodatno, od ponuđena 2 (Catering ili Poslovna komunikacija), jedan izborni predmet koji se izvodi po 3 sata tjedno. Ukupno u četvrtom razredu izborni predmeti izvode se 5 sati tjedno.

7.2. PEKAR/MESAR

ZAJEDNIČKI DIO		TJEDNI BROJ SATI		
R.BR.	NASTAVNI PREDMET	1.r.	2.r.	3.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2
5.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
6.	Vjerouauk/Etika	1	1	1
POSEBNI STRUČNI DIO		TJEDNI BROJ SATI		
R.BR.	NASTAVNI PREDMET	1.r.	2.r.	3.r.
7.	Matematika	2	2	-
8.	Računalstvo	-	-	2
9.	Tehnologija zanimanja	6	6	6
10.	Praktična nastava	14	14	14
SVEUKUPNO		32	32	30
STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati)		182	182	42

7.3. AGROTEHNIČAR

A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO								
PREDMET	Tjedni i godišnji broj nastavnih sati							
	1.razred		2.razred		3.razred		4.razred	
	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje	tjedno	godišnje
Hrvatski jezik	3	105	3	105	3	105	3	96
Strani jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Povijest	2	70	2	70	-	-	-	-
Geografija	2	70	1	35	-	-	-	-
TZK	2	70	2	70	2	70	2	64
Politika i gospodarstvo	-	-	-	-	-	-	2	64
Vjeroučstvo/Etika	1	35	1	35	1	35	1	32
Matematika	2	70	2	70	2	70	2	64
Fizika	2	70	2	70	-	-	-	-
Kemija	2	70	2	70	-	-	-	-
Biologija	-	-	2	70	-	-	-	-
Računalstvo	-	-	2	70	2	70	-	-
UKUPNO SATI A:	18	630	21	735	12	420	12	384

B. POSEBNI STRUKOVNI DIO

Agrobotanika	1+1	70	-	-	-	-	-	-
Tloznanstvo	1+2	105	-	-	-	-	-	-
Proizvodnja bilja	1+2	102	-	-	-	-	-	-
Opća zaštita bilja	-	-	-	-	1+1	70	-	-
Specijalna zaštita bilja	-	-	-	-	-	-	1+2	96
Ratarstvo	-	-	1+1	70	1+1	70	-	-
Povrćarstvo	-	-	1+1	70	-	-	-	-
Voćarstvo	-	-	-	-	1+2	105	-	-
Vinogradarstvo	-	-	-	-	1+1	70	-	-
Specijalno ratarstvo	-	-	-	-	-	-	1+1	64
Specijalno voćarstvo	-	-	-	-	-	-	1+2	96
Vinarstvo	-	-	-	-	-	-	1+1	64
Opće stočarstvo	1+1	70	-	-	-	-	-	-

Anatomija i fiziologija životinja	1+1	70	-	-	-	-	-	-
Hranidba životinja	-	-	1+1	70	-	-	-	-
Zoohigijena i zdravlje životinja	-	-	1	35	-	-	-	-
Govedarstvo	-	-	-	-	1+1	70	-	-
Svinjogojstvo i peradarstvo	-	-	-	-	-	-	1+1	64
Skladištenje, dorada i prerada polj.proizvoda	-	-	-	-	1	35	-	-
Motori i traktori	-	-	1+1	70	-	-	-	-
Poljoprivredna tehnika u biljnoj proizvodnji	-	-	-	-	2+1	105	-	-
Poljoprivredne tehnika u animalnoj proizvodnji	-	-	-	-	-	-	1+1	64
Organizacija poljoprivredne proizvodnje	-	-	-	-	1	35	-	-
Marketing u polj.proizvodnji	-	-	-	-	-	-	1+1	64
Ekološka poljoprivreda i održivi razvoj	1+1	70	-	-	-	-	-	-
UKUPNO SATI								
B1:	14	490	9	315	16	560	16	512

B2. IZBORNI STRUKOVNI KURIKULUM

Samostalno vođenje gospodarstva*	-	-	-	-	1+1	70	-	-
Vježbenička tvrtka*	-	-	-	-	-	-	1+1	64
Zaštićeni prostori i tehnologije cvijeća, povrća i gljiva	-	-	1+1	70	1+1	70	-	-
Uzgoj ljekovitog i začinskog bilja	-	-	-	-	-	-	1+1	64
Ribarstvo	-	-	-	-	1+1	70	-	-

Konjogojsvo	-	-	-	-	-	-	1+1	64
Ovčarstvo i kozarstvo	-	-	1	35	-	-	-	-
Pčelarstvo	-	-	1	35	-	-	-	-
Mlijeko i mikrobiologija sirovog mlijeka	-	-	1+1	70	-	-	-	-
Mliječni proizvodi-konzumno mlijeko i fermentirani proizvodi	-	-	-	-	1+1	70	-	-
Mliječni proizvodi-sir,maslac i dehidrirani proizvodi	-	-	-	-	-	-	1+1	64
Tehnologija proizvodnje krmnog bilja	-	-	-	-	1+1	70	-	-
Tehnologija industrijskog bilja	-	-	-	-	-	-	1+1	64
Upravljanje traktorom	-	-	1+1	70	-	-	-	-
Tehnologije mediteranskih kultura	-	-	1+1	70	1+1	70	-	-
Ampelografija i tehnologija proizvodnje vina	-	-	1+1	70	1+1	70	1+1	64
Melioracije	-	-	1+1	70	1+1	70	1+1	64
Fitofarmacija	-	-	1+1	70	1+1	70	1+1	64
Gotovi proizvodi u poljoprivredi biljnog podrijetla	-	-	1+1	70	1+1	70	1+1	64
UKUPNO SATI B2:	-	-	1+1	70	2+2	140	2+2	128
UKUPNO SATI A+B1+B2	24+8	1120	27+5	1120	23+9	1120	21+11	1024

*Predmet Samostalno vođenje gospodarstva (3.r., 2 sata) i Vježbenička tvrtka (4.r. 2 sata) biraju svi polaznici; u 2., 3. i 4. razredu bira se predmet sa 2 sata tjedno

7.4. AGROTURISTIČKI TEHNIČAR

OPĆI DIO					
R.B.	NASTAVNI PREDMET	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2	2
3.	Kemija	2	2	-	-
4.	Povijest	2	2	-	-
5.	Tjelesna i zdravstvena kultura	2	2	2	2
6.	Politika i gospodarstvo	-	-	-	2
7.	Etika/Vjeronomadstvo	1	1	1	1
8.	Matematika	2	2	2	2
9.	Fizika	2	-	-	-
10.	Računalstvo	-	2	2	-
	Ukupno opći dio:	16	16	12	12

STRUČNI DIO					
R.B.	NASTAVNI PREDMET	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.
1.	Turistička geografija Hrvatske	2	-	-	-
2.	Čovjek, zdravlje i ekologija	2	2	-	-
3.	Prehrana i poznavanje robe	-	1+1	-	-
4.	Kuharstvo	-	-	1+1	1+2
5.	Ugostiteljsko posluživanje	-	-	-	1+1
6.	Turizam i marketing	-	-	-	1+1
7.	Bilinogojstvo	1+1	1+1	2+1	-
8.	Stočarstvo	1+1	1	1+1	-
9.	Ekološka poljoprivreda	-	-	1+1	-
10.	Hortikulturno uređenje gospodarstva	-	-	-	1+1
11.	Izborni i fakultativni predmeti: Ribogoštvo; Konjogoštvo; Pčelarstvo; Uzgoj južnih kultura; Ratarstvo; Kunićarstvo; Ljekovito bilje; Proizvodnja mlijeka i mliječnih proizvoda; Lovstvo; Vinarstvo; Gljivarstvo; Etnologija; Knjigovodstvo; Prerada i čuvanje poljop. proizvoda; Tržište; Ovčarstvo; Kozarstvo...	1+1	1+1	1+1	1+1
12.	Praktična nastava	4+3	4+3	4+4	3+4
	Stručni dio ukupno:	17	16	19	18
	SVEUKUPNO	33	32	31	30
	STRUČNA PRAKSA (GOD. BROJ SATI)	105	105	105	40

7.5. MEHANIČAR POLJOPRIVREDNE MEHANIZACIJE

R.B.	NASTAVNI PREDMET	I.r.	II.r.	III.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politika i gospodarstvo	-	2	-
5.	TZK	2	2	2
6.	Vjerouauk/Etika	1	1	1
7.	Matematika	2	2	2
8.	Računalstvo	2	-	-
9.	Teh. mehanika	3	-	-
10.	Teh. materijali	3	-	-
11.	Obrada materijala	3	-	-
12.	Praktična nastava Obrada materijala	7	-	-
13.	Tehničko crtanje i elementi strojeva	2	2	-
14.	Elektrotehnika	-	2	-
15.	Tehnologija poljoprivredne proizvodnje	2	-	-
16.	Hidraulika i pneumatika	-	-	3
17.	Motori i traktori	-	4	2
18.	Poljoprivredni strojevi	-	2	3
19.	Praktična nastava mehanike i strojeva	-	12	16
	Posebni dio ukupno	30	12	19
	Stručni dio ukupno	4	22	24
	S V E U K U P N O	34	34	34
	STRUČNA PRAKSA (GOD. BROJ SATI)	182	182	35

7.6. VOĆAR - VINOGRADAR - VINAR

OPĆI I POSEBNI DIO

R.B.	NASTAVNI PREDMET	I.r.	II.r.	III.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	Strani jezik	2	2	2
3.	Povijest	2	-	-
4.	Politička i gospodarstvo	-	2	-
5.	TZK	2	2	2
6.	Vjeroučenje/Etika	1	1	1
7.	Matematika	1	1	1
8.	Računalstvo	-	-	1
9.	Voćarstvo	2	2	2
10.	Vinogradarstvo	2	2	-
11.	Vinarstvo	-	-	2
12.	Mehanizacija u voćarstvu, vinogradarstvu i vinarstvu	2	2	-
13.	Zaštita bilja u voćarstvu i vinogradarstvu	-	-	2
14.	Promet i vožnja	-	1	-
15.	Praktična nastava	14	14	14
	UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO	20	21	20
	S V E U K U P N O	31	32	30
	STRUČNA PRAKSA (GOD. BROJ SATI)	80	80	35

7.7. POMOĆNI CVJEĆAR /POMOĆNI PEKAR

R.B.	PREDMET	I.r.	II.r.	III.r.
1.	Hrvatski jezik	3	3	3
2.	TZK	2	2	2
3.	Matematika	3	3	2
4.	Politika i gospodarstvo	-	1	1
5.	Etika i kultura	1	1	1
6.	Vjeronauk/Etika	1	1	1
6.	Tehnologija zanimanja	3	3	3
7.	Stručna praksa	14	14	21

8. NASTAVNI PREDMETI I NASTAVNICI PO ZANIMANJIMA I RAZREDIMA

ZANIMANJE:	AGROTEHNIČAR/PREHRAMBENI TEHNIČAR		
RAZREDNI ODJEL: 1.a	RAZREDNIK: Dijana Garbin		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	105	Jasna Franić
Engleski jezik	2	70	Marta Ivanković
Povijest	2	70	Đurđica Belunek
Geografija	2	70	Nemanja Lončar
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zlatko Kraker
Vjerouauk – katolički (izborni)	1	35	Ivana Škrabal
Etika (izborni)			Anita Bubak
Matematika (agrotehničar)	2	70	Alen Havrda
Matematika (prehrambeni tehničar)	3	105	Ante Bušić
Fizika	2	70	Frano Lučić
Računalstvo (prehrambeni tehničar)	2	70	Marija Grgić
Kemija (agrotehničar)	2	70	Đurđica Mautner
Primijenjena kemija (prehrambeni tehničar)	2+2	140	Đurđica Mautner
Biologija (prehrambeni tehničar)	2	70	Dijana Garbin
Sat razredne zajednice	1	35	Dijana Garbin

Poseban stručni dio agrotehničar			
Agrobotanika	1+1	70	Ana Kelam
Tloznanstvo	1+2	105	Ankica Pavlović
Proizvodnja bilja	1+2	105	Zdenka Ivkić
Opće stočarstvo	1+1	70	Ivana Bećirović
Anatomija i fiziologija životinja	1+1	70	Ivana Bećirović
Ekološka poljoprivreda i održivi razvoj	1+1	70	Ana Kelam
Poseban stručni dio prehrambeni tehničar			
Račun u struci	1	35	Mirjana Oroz
Sirovine i ambalaža	2	70	Tatjana Abramović
Hrana i prehrana	2	70	Melita Prološčić
Zaštita na radu i higijena	2	70	Tatjana Abramović

ZANIMANJE:	AGROTEHNIČAR		
RAZREDNI ODJEL: 2.a	RAZREDNIK: Alen Havrda		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	105	Jasna Franić
Engleski jezik	2	70	Jasna Kobeščak
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Povijest	2	70	Đurđica Belunek
Geografija	1	35	Nemanja Lončar
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zlatko Kraker
Vjeronauk – katolički (izborni)	1	35	Ivana Škrabal
Matematika	2	70	Alen Havrda
Fizika	2	70	Frano Lučić
Kemija	2	70	Đurđica Mautner
Biologija	2	70	Sanela Louč
Računalstvo	2	70	Marija Grgić
Ratarstvo	1+1	70	Ankica Pavlović
Povrćarstvo	1+1	70	Ana Kelam
Hranidba životinja	1+1	70	Ivona Bećirović
Zoohigijena i zdravlje životinja	1	35	Ivona Bećirović
Motori i traktori	1+1	70	Silvija Šipoš Bošnjak
Zaštićeni prostori i tehnologije cvijeća, povrća i gljiva (izborni)	2	70	Ana Kelam
Sat razredne zajednice	1	35	Alen Havrda

ZANIMANJE:	AGROTEHNIČAR		
RAZREDNI ODJEL: 3.a	RAZREDNIK: Ana Kelam		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	105	Jasna Franić
Engleski jezik	2	70	Jasna Kobeščak
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zlatko Kraker
Vjerouauk – katolički (izborni)	1	35	Ivana Škrabal
Etika (izborni)			Anita Bubak
Matematika	2	70	Alen Havrda
Računalstvo	2	70	Marija Grgić
Opća zaštita bilja	1+1	70	Ankica Pavlović
Ratarstvo	1+1	70	Ankica Pavlović
Voćarstvo	1+2	105	Silvija Šipoš Bošnjak
Vinogradarstvo	1+1	70	Kristina Gajić
Govedarstvo	1+1	70	Ivana Bećirović
Skladištenje, dorada i prerada poljoprivrednih proizvoda	1	35	Ankica Pavlović
Poljoprivredna tehnika u biljnoj proizvodnji	2+1	105	Mirela Višaticki
Organizacija poljoprivredne proizvodnje	1	35	Ankica Pavlović
Samostalno vođenje gospodarstva (izborni)	1+1	70	Mirela Višaticki
Tehnologija proizvodnje krmnog bilja (izborni)	1+1	70	Silvija Šipoš Bošnjak
Sat razredne zajednice	1	35	Ana Kelam

ZANIMANJE:	AGROTEHNIČAR		
RAZREDNI ODJEL: 4.a	RAZREDNIK: Ankica Pavlović		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	96	Jasna Franić
Engleski jezik	2	64	Marta Ivanković
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Zlatko Kraker
Politika i gospodarstvo	2	64	Anita Bubak
Vjerouauk – katolički (izborni)	1	32	Ivana Škrabal
Matematika	2	64	Alen Havrda
Specijalna zaštita bilja	1+2	96	Ankica Pavlović
Specijalno ratarstvo	1+1	64	Ankica Pavlović
Specijalno voćarstvo	1+2	96	Kristina Gajić
Vinarstvo	1+1	64	Tomislav Soukup
Svinjogojstvo i peradarstvo	1+1	64	Ivona Bećirović
Poljoprivredna tehnika u animalnoj proizvodnji	1+1	64	Ivona Bećirović
Marketing u poljoprivrednoj proizvodnji	1+1	64	Hrvoje Krip
Vježbenička tvrtka (izborni)	1+1	64	Mirela Višaticki
Melioracije (izborni)	1+1	64	Tomislav Soukup
Sat razredne zajednice	1	32	Ankica Pavlović

ZANIMANJE:	AGROTURISTIČKI TEHNIČAR		
RAZREDNI ODJEL: 1.b	RAZREDNIK: Kristina Gajić		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	105	Jasna Franić
Engleski jezik	2	70	Jasna Kobeščak
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Kemija	2	70	Đurđica Mautner
Povijest	2	70	Đurđica Belunek
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zlatko Kraker
Vjerouauk – katolički (izborni)	1	35	Ivana Škrabal
Etika (izborni)			Anita Bubak
Matematika	2	70	Ante Bušić
Fizika	2	70	Frano Lučić
Turistička geografija Hrvatske	2	70	Nemanja Lončar
Čovjek, zdravlje i ekologija	2	70	Sanela Louč
Bilinogojstvo	1+1	70	Zdenka Ivkić
Stočarstvo	1+1	70	Ivona Bećirović
Pčelarstvo (izborni)	1+1	70	Aida Del Vechio
Praktična nastava	4+3	245	Ana Kelam
Stručna praksa		105	Ana Kelam
Sat razredne zajednice	1	35	Kristina Gajić

ZANIMANJE:	AGROTURISTIČKI TEHNIČAR		
RAZREDNI ODJEL: 2.b	RAZREDNIK: Marija Grgić		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	105	Snježana Kanižaj Sečkar
Engleski jezik	2	70	Marta Ivanković
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Kemija	2	70	Đurđica Mautner
Povijest	2	70	Đurđica Belunek
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Ivan Barišić
Vjerouauk – katolički (izborni)	1	35	Ivana Škrabal
Etika (izborni)			Anita Bubak
Matematika	2	70	Ante Bušić
Računalstvo	2	70	Marija Grgić
Čovjek, zdravlje i ekologija	2	70	Sanela Louč
Prehrana i poznavanje robe	1+1	70	Melita Prološčić
Bilinogojstvo	1+1	70	Ana Kelam
Stočarstvo	1	35	Ivona Bećirović
Konjogojstvo (izborni)	1+1	70	Aida Del Vechio
Praktična nastava	4+3	245	Tomislav Soukup
Stručna praksa		105	Tomislav Soukup
Sat razredne zajednice	1	35	Marija Grgić

ZANIMANJE:	AGROTURISTIČKI TEHNIČAR		
RAZREDNI ODJEL: 3.b	RAZREDNIK: Ivona Bećirović		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	105	Jasna Franić
Engleski jezik	2	70	Marta Ivanković
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zlatko Kraker
Vjerouauk – katolički (izborni)	1	35	Ivana Škrabal
Etika (izborni)			Anita Bubak
Matematika	2	70	Alen Havrda
Računalstvo	2	70	Marija Grgić
Kuharstvo	1+1	70	Anđelko Ledić
Bilinogojstvo	2+1	105	Kristina Gajić
Stočarstvo	1+1	70	Ivona Bećirović
Ekološka poljoprivreda	1+1	70	Ana Kelam
Zaštita čovjekovog okoliša (izborni)	1+1	70	Zdenka Ivkić
Lovstvo (izborni)			Aida Del Vechio
Praktična nastava	4+4	280	Silvija Šipoš Bošnjak
Stručna praksa		105	Silvija Šipoš Bošnjak
Sat razredne zajednice	1	35	Ivona Bećirović

ZANIMANJE:	AGROTURISTIČKI TEHNIČAR		
RAZREDNI ODJEL: 4.b	RAZREDNIK: Đurdica Belunek		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	96	Đurđica Belunek
Engleski jezik	2	64	Jasna Kobešćak
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Zlatko Kraker
Politika i gospodarstvo	2	64	Anita Bubak
Vjeronauk – katolički (izborni)	1	32	Ivana Škrabal
Etika (izborni)			Anita Bubak
Matematika	2	64	Alen Havrda
Kuharstvo	1+2	96	Anđelko Ledić
Ugostiteljsko posluživanje	1+1	64	Anđelko Ledić
Turizam i marketing	1+1	64	Hrvoje Krip
Hortikulturalno uređenje gospodarstva	1+1	64	Ana Kelam
Pčelarstvo (izborni)	1+1	64	Ivona Bećirović
Konjogojstvo (izborni)			Aida Del Vechio
Praktična nastava	3+4	224	Zdenka Ivkić
Stručna praksa		40	Zdenka Ivkić
Sat razredne zajednice	1	32	Đurđica Belunek

ZANIMANJE:	MEHANIČAR MEHANIZACIJE/MESAR/PEKAR		
RAZREDNI ODJEL: 1.c	RAZREDNIK: Snježana Kanižaj Sečkar		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	105	Snježana Kanižaj Sečkar
Engleski jezik	2	70	Jasna Kobešćak
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Povijest	2	70	Đurđica Belunek
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Ivan Barišić
Vjeronauk – katolički (izborni)	1	35	Dragana Akšamović
Etika (mesar/pekar)			Anita Bubak
Matematika (mehaničari)	2	70	Alen Havrda
Matematika (pekar/mesar)	2	70	Frano Lučić
Računalstvo (mehaničar poljoprivredne mehanizacije)	2	70	Marija Grgić
Sat razredne zajednice	1	35	Snježana Kanižaj Sečkar
Poseban stručni dio mehaničar poljoprivredne mehanizacije			
Tehnička mehanika	3	105	Franjo Radman
Tehnički materijali	3	105	Franjo Radman
Obrada materijala	3	105	Franjo Radman
Praktična nastava obrade materijala	7	245	Franjo Radman/Stjepan Valešić
Tehničko crtanje i elementi strojeva	2	70	Franjo Radman
Tehnologija poljoprivredne proizvodnje	2	70	Ankica Pavlović
Stručna praksa		182	Stjepan Valešić

Posebni stručni dio mesar/pekar			
Tehnologija zanimanja (mesar)	6	210	Matej Bošnjaković
Tehnologija zanimanja (pekar)	6	210	Tatjana Abramović
Praktična nastava (mesar)	14	490	Aida Del Vechio
Praktična nastava (pekar)	14	490	Tatjana Abramović
Stručna praksa (mesar/pekar)		182	Del Vechio/Abramović

ZANIMANJE:	MEHANIČAR MEHANIZACIJE/MESAR		
RAZREDNI ODJEL: 2.c	RAZREDNIK: Franjo Lučić		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	105	Snježana Kanižaj Sečkar
Engleski jezik	2	70	Jasna Kobešćak
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Politika i gospodarstvo	2	70	Anita Bubak
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Ivan Barišić
Vjerouauk – katolički (izborni)	1	35	Ivana Škrabal
Matematika (mesar)	2	70	Franjo Lučić
Matematika (mehaničar)	2	70	Franjo Lučić
Sat razredne zajednice	1	35	Franjo Lučić
Poseban stručni dio mehaničar poljoprivredne mehanizacije			
Tehničko crtanje i elementi strojeva	2	70	Franjo Radman
Elektrotehnika	2	70	Franjo Radman
Motori i traktori	4	140	Tomislav Soukup
Poljoprivredni strojevi	2	70	Silvija Šipoš Bošnjak
Praktična nastava mehanike i strojeva	12	420	Tomislav Soukup
Stručna praksa		182	Tomislav Soukup
Posebni stručni dio mesar			
Tehnologija zanimanja (mesar)	6	210	Matej Bošnjaković
Praktična nastava (mesar)	14	490	Aida Del Vechio
Stručna praksa (mesar)		182	Aida Del Vechio

ZANIMANJE:	MEHANIČAR POLJOPRIVREDNE MEHANIZACIJE		
RAZREDNI ODJEL: 3.c	RAZREDNIK: Ivana Škrabal		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	96	Barbara Ćosić Blažević
Engleski jezik	2	64	Marta Ivanković
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Ivana Barišić
Vjeronauk – katolički (izborni)	1	32	Dragana Akšamović
Etika (izborni)			Anita Bubak
Matematika	2	64	Frano Lučić
Sat razredne zajednice	1	32	Ivana Škrabal
Hidraulika i pneumatika	3	96	Franjo Radman
Motori i traktori	2	64	Tomislav Soukup
Poljoprivredni strojevi	3	96	Silvija Šipoš Bošnjak
Praktična nastava mehanike i strojeva	16	512	Aida Del Vchio
Stručna praksa		35	Aida Del Vchio

ZANIMANJE:	PREHRAMBENI TEHNIČAR		
RAZREDNI ODJEL: 2.d	RAZREDNIK: Melita Prološčić		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	105	Đurđica Belunek
Engleski jezik	2	70	Jasna Kobešćak
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Ivan Barišić
Vjerouauk – katolički (izborni)	1	35	Ivana Škrabal
Povijest	2	70	Đurđica Belunek
Geografija	1	35	Nemanja Lončar
Matematika	3	105	Ante Bušić
Fizika	2	70	Frano Lučić
Računalstvo	2	70	Marija Grgić
Biologija	2	70	Sanela Louč
Primjenjena kemija	(2+2)	140	Đurđica Mautner
Prehrambena tehnologija	(2+2)	140	Tatjana Abramović
Tehnološke operacije	(1+1)	70	Tatjana Abramović
Poduzetništvo u prehrambenoj industriji I	(1+1)	70	Melita Prološčić
Sat razredne zajednice	1	35	Melita Prološčić

ZANIMANJE:	PREHRAMBENI TEHNIČAR		
RAZREDNI ODJEL: 3.d	RAZREDNIK: Anita Bubak		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	105	Snježana Kanižaj Sečkar
Engleski jezik	2	70	Jasna Kobešćak
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Ivan Barišić
Vjeronauk – katolički (izborni)	1	35	Dragana Akšamović
Etika (izborni)			Anita Bubak
Matematika	3	105	Ante Bušić
Poduzetništvo u prehrambenoj industriji II	(1+1)	70	Mirjana Oroz
Kemija hrane	(2+3)	175	Mira Ćaćić
Prehrambena mikrobiologija	(2+2)	140	Dijana Garbin
Tehnološke operacije i procesi	(2+2)	140	(teorija) Mirjana Oroz (vježbe) Katarina Džalto
Zaštita okoliša	(1+1)	70	Sanela Louč
Tehnologija proizvodnje mlijeka i mliječnih proizvoda (izborni)	(1+1)	70	Melita Prološčić
Tehnologija žitarica i pekarstva (izborni)	(1+1)	70	Katarina Džalto
Sat razredne zajednice	1	35	Anita Bubak

ZANIMANJE:	PREHRAMBENI TEHNIČAR		
RAZREDNI ODJEL: 4.c	RAZREDNIK: Đurđica Mautner		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	96	Snježana Kanižaj Sečkar
Engleski jezik	2	64	Jasna Kobešćak
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Ivan Barišić
Vjerouauk – katolički (izborni)	1	32	Dragana Akšamović
Matematika	3	96	Ante Bušić
Politika i gospodarstvo	1	32	Anita Bubak
Biokemija	2	64	Đurđica Mautner
Procesi pripreme hrane	(1+2)	96	Melita Prološčić
Analiza i kontrola kvalitete hrane	4 (vježbe)	128	Katarina Džalto
Osiguranje kvalitete hrane	1	32	Mirjana Oroz
Higijena hrane	(1+3)	128	Mirjana Oroz
Tehnologija voća i povrća (izborni)	(1+1)	64	Mira Ćačić
Poslovna komunikacija (izborni)	(2+1)	96	Tonka Šarić
Sat razredne zajednice	1	32	Đurđica Mautner

ZANIMANJE:	PEKAR/MESAR/VOĆAR-VINOGRADAR-VINAR		
RAZREDNI ODJEL: 3.e	RAZREDNIK: Aida Del Vechio		
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	96	Snježana Kanižaj Sečkar
Engleski jezik	2	64	Jasna Kobešćak
Njemački jezik			Ljerka Cerovac
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Ivan Barisić
Vjeroučstvo – katolički (izborni)	1	32	Ivana Škrabal
Sat razredne zajednice	1	32	Aida Del Vechio
Posebni stručni dio pekar/mesar			
Računalstvo (pekar/mesar)	2	64	Marija Grgić
Tehnologija zanimanja (pekar)	6	192	Melita Prološčić
Tehnologija zanimanja (mesar)			Matej Bošnjaković
Praktična nastava (pekar)	14	448	Melita Prološčić
Praktična nastava (mesar)			Matej Bošnjaković
Stručna praksa (pekar)		42	Melita Prološčić
Stručna praksa (mesar)			Matej Bošnjaković
Posebni stručni dio voćar – vinogradar - vinar			
Matematika	1	32	Frano Lučić
Računarstvo	1	32	Marija Grgić
Voćarstvo	2	64	Zdenka Ivkić
Vinarstvo	2	64	Silvija Šipoš Bošnjak
Zaštita bilja u voćarstvu i vinogradarstvu	2	64	Ankica Pavlović
Praktična nastava	14	448	Mirela Višaticki
Stručna praksa		35	Mirela Višaticki

RAZREDNI ODJEL: 1.s	RAZREDNIK: Sara Del Vechio		
pomoćni cvjećar/ pomoćni pekar			
NASTAVNI PREDMET	BROJ TJEDNO	SATI	BROJ GODIŠNJE
Hrvatski jezik	3	105	Sara Del Vechio
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zlatko Kraker
Matematika	3	105	Sara Del Vechio
Etika i kultura	1	35	Anita Bubak
Vjerouauk – katolički (izborni)/ Etika (izborni)	1	35	Ivana Škrabal Anita Bubak
Tehnologija zanimanja (pekar) Tehnologija zanimanja (cvjećar)	3	105	Tatjana Abramović Zdenka Ivkić
Stručna praksa (pekar) Stručna praksa (cvjećar)	14	490	Katarina Džalto Štefica Valešić
Sat razrednika	1	35	Sara Del Vechio

RAZREDNI ODJEL: 2.s	RAZREDNIK: Sara Del Vecho		
Pomoćni cvjećar			
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	105	Sara Del Vecho
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	Zlatko Kraker
Matematika	3	105	Sara Del Vecho
Politika i gospodarstvo	1	35	Anita Bubak
Etika i kultura	1	35	Anita Bubak
Vjerouauk-katolički	1	35	Ivana Škrabal
Tehnologija zanimanja	3	105	Zdenka Ivkić
Stručna praksa	14	490	Štefica Valešić
Sat razrednika	1	35	Sara Del Vecho

RAZREDNI ODJEL: 3.s	RAZREDNIK: Sara Del Vecho		
Pomoćni pekar			
NASTAVNI PREDMET	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE	NASTAVNIK
Hrvatski jezik	3	96	Sara Del Vecho
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	64	Zlatko Kraker
Matematika	2	64	Sara Del Vecho
Politika i gospodarstvo	1	32	Anita Bubak
Etika i kultura	1	32	Anita Bubak
Vjerouauk - katolički	1	32	Ivana Škrabal
Tehnologija zanimanja	3	96	Mira Ćačić
Stručna praksa	21	672	Tonka Šarić
Sat razrednika	1	32	Sara Del Vecho

9. ORGANIZACIJA PRAKTIČNE NASTAVE I STRUČNE PRAKSE

9.1. Agroturistički tehničar

Praktična nastava dijeli se na dva područja - praktičnu nastavu iz poljoprivredne struke (3, odnosno 4 sata tjedno prema planu) i praktičnu nastavu iz ugostiteljske struke (3, odnosno 4 sata tjedno prema planu). Vrijeme realizacije pojedinih područja usklađuje se vremenom određenim procesima poljoprivredne proizvodnje.

Praktičnom nastavom učenici trebaju teorijska i vježbama stečena znanja primijeniti u izvođenju pojedinačnih zahvata u ratarstvu, povrćarstvu, voćarstvu, vinogradarstvu, stočarstvu, a posebno težište treba staviti na ekološku proizvodnju hrane. Također, učenici trebaju upoznati organizaciju, strukturu i tehniku rada suvremene ugostiteljske kuhinje, osposobljavati se za pripravljanje, prigotavljanje i posluživanje, usvojiti principe racionalnog gospodarenja u procesu nabave, pripravljanja i prigotavljanja jela.

Praktična nastava realizira se na školskom gospodarstvu (voćnjak, vinograd, ratarske površine, plastenik, školski park) i u ugostiteljskim objektima tijekom zimskih mjeseci. Stručna praksa realizira se na isti način za vrijeme ljetnih praznika. Učenici završnog razreda obavljaju stručnu praksu u funkciji izrade završnog rada.

RAZRED	PREDMET	SATI TJEDNO	MJESTO	VRIJEME	NASTAVNIK
1.b	praktična nastava	7 sati tjedno (4+3)	školsko gospodarstvo; ugostiteljski objekti	tijekom nastavne godine – srijeda	Ana Kelam Mario Perak
	stručna praksa	105 sati	školsko gospodarstvo	ljetni praznici do 31.8.	Ana Kelam
2.b	praktična nastava	7 sati tjedno (4+3)	školsko gospodarstvo; ugostiteljski objekti	tijekom nastavne godine – utorak	Tomislav Soukup Franjo Kovač
	stručna praksa	105 sati	školsko gospodarstvo	ljetni praznici do 31.8.	Tomislav Soukup
3.b	praktična nastava	8 sati tjedno (4+4)	školsko gospodarstvo; ugostiteljski objekti	tijekom nastavne godine – ponedjeljak	Silvija Šipoš Bošnjak Zdravko Čiček
	stručna praksa	105 sati	školsko gospodarstvo	ljetni praznici do 31.8.	Silvija Šipoš Bošnjak

4.b	praktična nastava	7 sati tjedno (3+4)	školsko gospodarstvo; ugostiteljski objekti	tijekom nastavne godine – petak	Zdenka Ivkić Štefica Valešić
	stručna praksa	40 sati	školsko gospodarstvo	u funkciji izrade završnog rada	mentor

9.2. Mehaničar poljoprivredne mehanizacije

Praktična nastava obrade materijala namijenjena je učenicima 1. razreda u zanimanju mehaničar poljoprivredne mehanizacije. Cilj programa je stjecanje znanja, vještina i navika iz zajedničkih osnova struke i uvođenje učenika u područje zanimanja. Učenici 1. razreda praktičnu nastavu obavljaju u školskoj mehaničarskoj radionici.

Praktična nastava mehanike i strojeva namijenjena je učenicima 2. i 3. razreda u zanimanju mehaničar poljoprivredne mehanizacije gdje učenici trebaju naučiti opće i posebne mјere održavanja i remonta motora i traktora te se osposobiti za samostalno obavljanje, održavanje i remont istih. Realizira se u mehaničarskim radionicama tijekom nastavne godine, a stručna praksa za sve učenike ovog zanimanja održava se u mehaničarskim radionicama tijekom ljetnih praznika do 31. kolovoza.

RAZRED	PREDMET	SATI TJEDNO	MJESTO	VRIJEME	NASTAVNIK
1.c	Praktična nastava obrade materijala	7	školska mehaničarska radionica	tijekom nastavne godine – srijedom	Franjo Radman Stjepan Valešić
	stručna praksa	182	mehaničarske radionice	ljetni praznici do 31.8.	Stjepan Valešić
2.c	praktična nastava	12	mehaničarske radionica	tijekom nastavne godine – petkom i subotom	Tomislav Soukup
	stručna praksa	182	mehaničarske radionice	ljetni praznici do 31.8.	Tomislav Soukup
3.c	praktična nastava	16	mehaničarske radionica	tijekom nastavne godine – ponedjeljkom, četvrtkom i subotom	Aida Del Vchio
	stručna praksa	35	mehaničarske radionice	u funkciji izrade završnog rada.	mentor

9.3. Pekar i Mesar

Praktična nastava organizira se u industrijskim ili obrtničkim radionicama ili u školskom pekarskom praktikumu. Učenici trebaju upoznati djelatnosti i organizaciju rada poduzeća te stечi znanja i vještine važne za pojedino zanimanje.

Škola obavlja stručni nadzor i prati napredovanje učenika u obrtničkim i industrijskim radionicama.

RAZRED	PREDMET	SATI TJEDNO	MJESTO	VRIJEME	NASTAVNIK
1.c	praktična nastava	14 sati tjedno	mesna industrija / mesnica	tijekom cijele školske godine – srijedom i četvrtkom	Tatjana Abramović Brankica Podnar (pekar) Aida Del Vechio (mesar)
	stručna praksa	182 sata	mesna industrija / mesnica	ljetni praznici do 31.8.	Tatjana Abramović (pekar) Aida Del Vechio (mesar)
2.c	praktična nastava	14 sati	školski pekarski praktikum / pekarnice / mesna industrija / mesnica	tijekom cijele školske godine – četvrtkom i petkom	Aida Del Vechio (mesar)
	stručna praksa	182 sati	školski pekarski praktikum / pekarnice / mesna industrija	ljetni praznici do 31.8.	Aida Del Vechio (mesar)
3.e	praktična nastava	14	mesna industrija / mesnica	tijekom cijele školske godine – ponedjeljkom i utorkom	Melita Prološčić Brankica Podnar (pekar) Matej Bošnjaković (mesar)
	stručna praksa	42 sata	školski pekarski praktikum / pekarnice / mesna industrija / mesnica	ljetni praznici do 31.8.	Melita Prološčić (pekar) Matej Bošnjaković (mesar)

9.1. Voćar - vinogradar - vinar

RAZRED	PREDMET	SATI TJEDNO	MJESTO	VRIJEME	NASTAVNIK
3.e	Praktična nastava	14	školsko gospodarstvo	tijekom nastavne godine – četvrtkom i petkom	Mirela Višaticki
	stručna praksa	80	školsko gospodarstvo	ljetni praznici do 31.8.	Mirela Višaticki

9.2. Pomoćni cvjećar-TES, Pomoćni pekar-TES

Stručna praksa za učenike u zanimanju pomoći cvjećar realizira se u školskom plasteniku, povrtnjaku i školskom parku. Stručna praksa za učenike u zanimanju pomoći pekar realizira se u školskom pekarskom praktikumu.

RAZRED	PREDMET	SATI TJEDNO	MJESTO	VRIJEME	NASTAVNIK
1.s	stručna praksa	14 sata tjedno	školski pekarski praktikum	tijekom cijele nastavne godine – srijedom i četvrtkom	Štefica Valešić (pomoći cvjećar) Katarina Džalto (pomoći pekar)
2.s	stručna praksa	14 sati tjedno	školski plastenik, školski park	tijekom cijele nastavne godine – srijedom i četvrtkom	Štefica Valešić (pomoći cvjećar)
3.s	stručna praksa	21 sat tjedno	školski plastenik, školski park; školski pekarski praktikum	tijekom cijele nastavne godine – ponedjeljkom, utorkom i petkom	Katarina Džalto (pomoći pekar)

10. PLANOVI I PROGRAMI RADA

10.1. Plan i program rada ravnatelja za školsku godinu 2022./2023.

RAVNATELJICA: Marija Mršo Rajić, dipl. ing.

R.B	SADRŽAJ	VRIJEME
1.	<p>Programiranje rada škole:</p> <ul style="list-style-type: none">- izrada prijedloga programa rada škole- izrada prijedloga rasporeda rada nastavnika- obavljanje konzultacija, pomoći nastavnicima u izradi pojedinih programa rada- izrada prijedloga dokumentacije za praćenje realizacije programa rada škole- izrada prijedloga plana rada u petodnevnom radnom tjednu- izrada plana rada ravnatelja	<p>srpanj, rujan</p> <p>kolovoz</p> <p>rujan</p> <p>kolovoz</p>
2.	<p>Organacijsko-materijalni zadaci:</p> <ul style="list-style-type: none">- izrada prijedloga organizacijske sheme obavljanja svih oblika odgojno-obrazovnog rada škole- podjela zaduženja oko tehničke pripreme za početak rada u novoj školskoj godini- organizacija izrade normativnih akata škole- organizacija rada za obavljanje poslova na inventarizaciji sredstava i izradi završnog računa- praćenje realizacije plana opremanja inventarom, nastavnim sredstvima i pomagalima te poslovi vezani uz održavanje inventara i opreme- pružanje pomoći u obavljanju administrativno-finansijskih poslova- sudjelovanje u izradi finansijskog plana škole- praćenje kretanja utroška finansijskih sredstava- praćenje zakonskih propisa	<p>kolovoz</p> <p>rujan</p> <p>prosinac</p> <p>tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>siječanj, rujan</p> <p>tijekom godine</p>
3.	<p>Rad na projektima</p> <ul style="list-style-type: none">-Centar kompetentnosti-međugranična suradnja	<p>tijekom godine</p>
4.	<p>Pedagoško-instruktivni i savjetodavni rad:</p> <ul style="list-style-type: none">- posjet satovima nastave s ciljem uvida u organizaciju nastavnog rada- obilazak nastave s ciljem upoznavanja kvalitete pripremanja nastavnika za nastavu	<p>studeni</p> <p>prosinac, veljača, ožujak, travanj</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - obilazak nastave mlađih nastavnika s ciljem pružanja pomoći - posjet nastavi po prethodnom dogovoru s nastavnicima - individualni rad s nastavnicima s ciljem pružanja pomoći u programiranju nastavnog rada, upućivanju na primjenu pojedinih oblika i metoda u odgojno-obrazovnom radu - savjetodavni rad s roditeljima učenika s ciljem upućivanja roditelja kako da pomognu djeci - individualni i grupni savjetodavni rad s učenicima - grupni oblici instruktivnog rada s nastavnicima 	prosinac, travanj tijekom godine
5.	Analitičko-studijski rad: <ul style="list-style-type: none"> - organizacija snimanja socio-ekonomskog statusa učenika - analiza uspjeha i ostvarivanja godišnjeg programa rada škole na kraju I. Polugodišta i na kraju školske godine - analiza godišnjih makro-programa nastavnika - analiza izvedbenih programa rada nastavnika i pripremanje nastavnika za nastavu - izrada različitih analiza i izvješća o radu i stanju škole za potrebe Zavoda za prosvjetno-pedagošku službu - analiza ostvarenja godišnjeg plana i programa škole i predlaganje zadataka za iduću školsku godinu 	listopad siječanj, lipanj rujan, listopad tijekom godine lipanj
6.	Rad u stručnim tijelima škole: <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u pripremi sjednica stručnih tijela škole - priprema sjednica stručnih tijela - pedagoško-instruktivni poslovi (sudjelovanje u radu stručnih aktivaca i na sjednicama stručnih tijela) - izvršni poslovi – rad na provođenju odluka i zaključaka Školskog odbora i stručnih tijela škole 	tijekom godine
7.	Suradnja izvan škole <ul style="list-style-type: none"> -suradnja s gospodarstvenicima -suradnja s intitucijama visokog obrazovanja i institutima 	tijekom godine

10.2. Plan i program pedagoga za školsku godinu 2022./2023.

PEDAGOGINJA: Kristina Hip, prof. pedagogije i hrvatskog jezika i književnosti

R. B.	AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
1.	PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	
	1.1. Planiranje i programiranje osobnog rada	rujan
	1.2. Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada škole i izvješća za proteklu školsku godinu (GPPŠ, ŠK, školski razvojni plan, pedagoški projekti škole, preventivni programi...)	rujan, listopad
	1.3. sudjelovanje u planiranju i programiranju stažiranja nastavnika pripravnika	u roku 15 dana od dana sklapanja radnog odnosa pripravnika
2.	PEDAGOŠKA DOKUMENTACIJA, EVIDENCIJA I STATISTIKA	
	2.1. Analiza uspjeha učenika (I. pol. i kraj godine); izvješća razrednika o neopravdanim izostancima i negativnim ocjenama	prosinac, siječanj, svibanj, lipanj
	2.2. Analiza pedagoške dokumentacije nastavnika (e-dnevnik, suradnja s roditeljima, analiza godišnjih izvedbenih kurikuluma te izvedbenih i operativnih programa, analiza individualiziranih kurikuluma...)	listopad, ožujak, kolovoz
	2.3. Popunjavanje obrazaca i statističkih podataka za Upravni odjel za društvene djelatnosti i dr. (npr. nasilje u obitelji, nasilje među mladima, preventivni programi, broj upisanih učenika...)	rujan, listopad, ožujak, svibanj
	2.4. Pedagoška evidencija (razgovori s učenicima, razgovori s roditeljima, evidencija konzultacija nastavnika pripravnika, vođenje elektronske pedagoške dokumentacije...)	tijekom nastavne godine, kontinuirano
3.	RAD S NASTAVNICIMA/razrednicima/pripravnicima	
	3.1. Individualne konzultacije (planiranje, programiranje predmeta, individualno stručno usavršavanje, odgojni problemi...)	tijekom nastavne godine, kontinuirano
	3.2. Rad s nastavnicima pripravnicima i njihovim mentorima po planu i programu za nastavnike pripravnike	tijekom nastavne godine, kontinuirano

	<p>3.2.1. Zajednički sastanak pripravnika i mentora – jedan do dva puta</p> <p>3.2.2. Uvid u nastavni sat pripravnika – dva puta po dva nastavna sata</p> <p>3.2.3. Individualne konzultacije s pripravnicima</p> <p>3.2.4. Pomoć u administrativnim poslovima, prijava stažiranja, evidenciji stažiranja</p>	
	<p>3.4. Pedagoško-metodički uvid u nastavu :</p> <p>3.4.1. pripravnicima</p> <p>3.4.2. nastavnicima</p>	listopad, studeni, veljača, ožujak
	<p>3.5. Ostale aktivnosti vezane uz rad s nastavnicima i razrednicima:</p> <p>Vođenje i sudjelovanje u radu razrednika; pomoć razrednicima u planiranju sata razredne zajednice, roditeljskih sastanaka; preporuke i obavijesti nastavnicima i razrednicima na oglasnoj ploči, pisani materijali na računalu zbornice i mrežnim stranicama škole</p>	rujan, tijekom nastavne godine
4.	RAD S UČENICIMA	
	<p>4.1. Prevencija, primanje (3 sata tjedno) utorak, srijeda, četvrtak 13.00 - 14.00; individualni i grupni savjetodavni rad (po preporuci razrednika, predmetnih nastavnika i učenicima s teškoćama)</p>	tijekom nastavne godine
	<p>4.2. Stručna predavanja, tribine, radionice po predviđenom planu i(li) pozivu: pripreme za predavanja, tribine, radionice (i pisanje za mrežnu stranicu škole); izvođenje nastavnog sata</p>	tijekom nastavne godine
	4.3. Provedba anketa i upitnika za učenike (priprema+provedba+analiza)	tijekom nastavne godine
	4.5. Sudjelovanje u (elektroničkom) upisu učenika	lipanj, srpanj, kolovoz, rujan
	4.6. Utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika (popunjavanje obrasca 4b, prikupljanje mišljenja nastavnika, kreiranje potrebnih obrazaca za prikupljanje podataka o učeniku...)	siječanj, veljača
5.	RAD S RODITELJIMA	
	5.1. Savjetodavni rad (uto, sri, čet 13,00 - 14,00 i po dogовору) (po preporuci razrednika, predmetnih nastavnika te s roditeljima učenika s teškoćama)	tijekom nastavne godine
	5.2. Predavanje ili radionice na roditeljskim sastancima (po pozivu razrednika): pripreme + realizacija	tijekom nastavne godine
	5.3. Priprema pisanih materijala za roditelje (pano, mrežne stranice škole...)	tijekom nastavne godine

6.	PEDAGOŠKA ISTRAŽIVANJA I PROJEKTI ŠKOLE	
	6.1. Individualizirani kurikulumi za učenike s teškoćama	listopad/studeni
	6.2. Praćenje i vrednovanje učenika	siječanj/veljača
7.	SURADNJA S ORGANIZACIJSKO-RAZVOJNOM SLUŽBOM	
	7.1. Suradnja s ravnateljem	kontinuirano
	7.2. Suradnja s voditeljem škole	kontinuirano
	7.3. Suradnja sa stručnim suradnicima škole – knjižničarkom	kontinuirano
	7.4. Suradnja s tajnikom, računovođom, blagajnikom...	kontinuirano
	7.5. Kolegij (sastanci ravnatelja, tajnika, voditelja, stručnih suradnika škole)	kontinuirano
8.	SURADNJA S AZOO, ASOO I DRUGIM USTANOVAMA I ORGANIZACIJAMA	
	8.1. Suradnja s AZOO, ASOO (konzultacije i upiti)	tijekom školske godine; po potrebi
	8.2. Suradnja sa Školskom medicinom, školskim liječnikom	tijekom školske godine; po potrebi
	8.3. Suradnja sa psiholozima izvan škole	tijekom školske godine; po potrebi
	8.4. Centar za socijalnu skrb (pisanje izvješća, telefonski kontakti...)	tijekom školske godine; po potrebi
	8.5. Služba za profesionalnu informaciju Zavoda za zapošljavanje	tijekom školske godine; po potrebi
	8.6. MUP – maloljetnička delikvencija	tijekom školske godine; po potrebi
	8.7. Suradnja, konzultacije s pedagozima ostalih srednjih i osnovnih škola	tijekom školske godine; po potrebi
	8.8. Đački dom	tijekom školske godine; po potrebi
9.	PROVEDBA NACIONALNIH PROGRAMA I PROJEKATA U ŠKOLI	
	9.1. Samovrjednovanje škole – koordinator samovrjednovanja *Sudjelovanje u radu Povjerenstva za kvalitetu – sastanci i dogовори *provođenje i analiza swot-analize i upitnika za sudionike samovrjednovanja škole	tijekom školske godine

	*objedinjavanje rezultata i pisanje prijedloga prioriteta za Povjerenstvo *pisanje izvješća samovrjednovanja u suradnji s Povjerenstvom	
	9.2. Preventivni programi *analiza provedbe – polugodište i kraj godine	tijekom školske godine
10.	PROFESIONALNO INFORMIRANJE, ORIJENTIRANJE I USMJERAVANJE	
	10.1. Informiranje učenika osnovnih škola – sudjelovanje u planiranju i evidenciji; pisanje plakata i informativnih materijala	ožujak, travanj, svibanj
11.	STRUČNO USAVRŠAVANJE	
	11.1. Individualno stručno usavršavanje – praćenje stručnih časopisa, literature, online	tijekom školske godine
	11.2. Kolektivno stručno usavršavanje u školi	tijekom školske godine
	11.3. Priprema radionica, predavanja izvan škole (ŽSV, MŽSV...)	tijekom školske godine
	11.4. Seminari (po Katalogu i ponudi nevladinih udruga...)	tijekom školske godine
	11.5. Županijski stručni aktivni	tijekom školske godine
12.	OSTALI (NEPREDVIĐENI) POSLOVI	
	12.1. Održavanje nastave	tijekom školske godine
	12.2. Organizacija i praćenje izrade obrane završnih radova	tijekom školske god.

10.3. Plan rada voditelja smjene za školsku godinu 2022./2023.

VODITELJICA SMJENE: Barbara Ćosić Blažević, mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti i povijesti

R.B.	AKTIVNOSTI	VRIJEME
1.	planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada škole	rujan
2.	sudjelovanje u izradi godišnjeg plana i programa rada škole te školskog kurikuluma	rujan
3.	organiziranje nastavnog procesa u smjeni	rujan
4.	formiranje razreda	rujan
5.	izrada rasporeda razreda po učionicama	rujan
6.	izrada rasporeda predmeta po razredima	rujan
7.	izrada rasporeda dežurstava	rujan
8.	izrada tjednih zaduženja nastavnika	rujan
9.	praćenje realizacije programa odgojno-obrazovnog rada	tijekom god.
10.	praćenje rada nastavnika u obavljanju njihovih zadaća	tijekom god.
11.	pomaganje razrednicima u radu s razrednim odjelima i pri održavanju roditeljskih sastanaka	tijekom god.
12.	briga o redu, disciplini, čistoći za vrijeme pripreme i izvođenja nastave	tijekom god.
13.	briga za osiguranje i opremu protupožarnih mjera za vrijeme rada i trajanja nastave	tijekom god.
14.	briga o čuvanju, održavanju i modernizaciji opreme i uređaja u školi	tijekom god.
15.	priprema izvješća o uspjehu na kraju polugodišta, na kraju godine i završnih ispita	tijekom god.
16.	sudjelovanje u organizaciji završnih, razrednih, predmetnih i popravnih ispita	svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz
17.	sudjelovanje u organizaciji upisa u 1.razred	lipanj, srpanj
18.	pripremanje materijala i izvješća za sjednice Nastavničkog vijeća	tijekom god.
19.	sudjelovanje u radu stručnih tijela škole	tijekom god.
20.	suradnja s pedagoginjom, knjižničarkom, razrednicima, zdravstvenom i socijalnom službom te ostalim relevantnim institucijama	tijekom god.
21.	rad s učenicima i roditeljima	tijekom god.
22.	organiziranje i vođenje pedagoške dokumentacije i kontrola izvršenja zadataka	tijekom god.
23.	vođenje evidencije o odsutnim nastavnicima i organiziranje zamjene	tijekom god.
24.	vođenje evidencije radnog vremena za nastavnike	tijekom god.
25.	rad na drugim poslovima i zadaćama koje utvrđi ravnatelj	tijekom god.

10.4. Program rada školskog knjižničara za školsku godinu 2022./2023.

KNJIŽNIČARKA: Monika Bonić, prof. sociologije i informatologije (smjer: muzeologija) i dipl. bibliotekar

AKTIVNOSTI	VRIJEME REALIZACIJE
<p>1.NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD</p> <p>1.1. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD S UČENICIMA</p> <ul style="list-style-type: none">- upis učenika u školsku knjižnicu- posudba lektire, beletristike, stručnih i popularno-znanstvenih knjiga i periodike- nastava u školskoj knjižnici (knjižnično-informacijsko obrazovanje)- upoznavanje učenika s pravilima rada i korištenja knjižničnih usluga; upoznavanje učenika s knjižnicom, knjižničnom građom i oblicima rada u knjižnici- sustavno poučavanje učenika za samostalno i cjeloživotno učenje- razvijanje navike posjećivanja školske knjižnice, poticanje i stvaranje čitalačkih navika kod učenika- poučavanje i pomoć učenicima u pretraživanju i korištenju raznih izvora znanja (leksikona, enciklopedija, rječnika, CD ROM-ova, mrežnih baza podataka itd.)- upućivanje na važnost čitanja predgovora, pogovora, bibliografija, kazala i sažetaka u stručnoj i referentnoj literaturi- upućivanje učenika u pravila izradbe završnog rada- pomoć učenicima u samostalnom istraživačkom radu- pedagoška pomoć učenicima u odabiru literature potrebne za izradu referata, seminarских i završnih radova te pomoć učenicima u pripremi i obradi zadane teme- sudjelovanje i pedagoška pomoć pri realizaciji nastavnih i izvannastavnih sadržaja- rad s učenicima na razvijanju građanskog odgoja i društvenih kompetencija, osobnom i socijalnom razvoju, promicanje zdravih navika svakodnevnog življenja, ekološke svijesti i brige za zdravi okoliš-Projekt "Mreža čitanja" – kviz za poticanje čitanja i kreativnosti-Europska godina mladih 2022. - projekt- Dan otvorenih vrata - projekt- Dan ružičastih majica – projekt- Prezentacija škole i upisi-Vijeće učenika	<p>Rujan.</p> <p>Tijekom školske godine - kontinuirano i prema planu.</p> <p>Tijekom školske godine - kontinuirano i prema planu.</p> <p>Tijekom školske godine - kontinuirano i prema planu.</p> <p>Kontinuirano.</p> <p>Kontinuirano.</p> <p>Listopad, studeni. Kontinuirano.</p> <p>Tijekom školske godine, kontinuirano i prema planu</p> <p>Tijekom školske godine, kontinuirano i prema planu</p> <p>Tijekom nastavne god.</p> <p>Rujan-prosinac</p> <p>Svibanj.</p> <p>Veljača.</p> <p>Travnaj, svibanj, lipanj</p> <p>Prema planu</p>

<p>1.2. SURADNJA S NASTAVNICIMA, PEDAGOGINJOM I RAVNATELJICOM</p> <ul style="list-style-type: none">- suradnja s ravnateljicom škole vezano uz poboljšanje uvjeta rada u školskoj knjižnici, nabava opreme i pomagala- suradnja u izradi kurikuluma i godišnjeg plana i programa škole- vođenje posudbe knjiga za nastavnike- suradnja s nastavnicima svih nastavnih područja u svrhu nabave stručne literature, časopisa, priručnika za nastavnike i učenike- priprema i odabir literature nastavnicima za izvođenje nastavnih sadržaja- suradnja s nastavnicima u organizaciji i izvođenju pojedinih nastavnih sati- suradnja s nastavnicima, voditeljima izvannastavnih aktivnosti- suradnja s nastavnicima stručnih predmeta vezano uz završne radove učenika- suradnja s razrednicima vezano uz dugovanja učenika, izvješća o posudbi i korištenju knjiž. građe- suradnja s razrednicima vezano uz realizaciju nastavnih sati iz knjižnično informacijskog obrazovanja- suradnja s pedagoginjom u realizaciji pojedinih nastavnih sati (SR) i zajedničkih projekata- suradnja s nastavnicima, pedagoginjom i ravnateljicom u organizaciji i realizaciji kulturnih i drugih aktivnosti u školi- suradnja s nastavnicima, pedagoginjom, voditeljicom i ravnateljicom u zajedničkim projektima u nastavi i izvannastavnim aktivnostima- sudjelovanje u radu stručnog kolegija škole (stručno-organizacijski poslovi)- sudjelovanje na sjednicama Nastavničkog vijeća i prema potrebi na razrednim vijećima- sudjelovanje u radu stručnih aktiva- samovrijednovanje škole - voditelj tima 5 (Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje, suradnja s ostalim dionicima, promicanje ustanove-član školskog ispitiog povjerenstva za provedbu državne mature- suradnja sa svim nastavnicima, pedagoginjom i ravnateljicom u promociji škole učenicima osmih razreda osnovne škole- dogovor s ravnateljicom i nabava knjiga za poklon nagrađenim učenicima završnih razreda-koordinacija odabira udžbenika i administriranje aplikacije za odabir udžbenika	<p>Tijekom školske godine – kontinuirano. Rujan.</p> <p>Tijekom školske godine – kontinuirano.</p> <p>Tijekom školske godine – kontinuirano.i prema planu</p> <p>Kontinuirano.</p> <p>Kontinuirano. Prema planu.</p> <p>Tijekom školske godine, kontinuirano, prema planu.</p> <p>Kontinuirano.</p> <p>Tijekom školske godine – kontinuirano.</p> <p>Prema kalendaru državne mature. Tijekom godine. Prema kalendaru d.m. Travanj, svibanj, lipanj. Lipanj. Svibanj, lipanj.</p>
--	--

<p>1.3. PRIPREMANJE, PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA</p> <ul style="list-style-type: none"> - izrada godišnjeg i izvedbenog plana i programa rada knjižnice - pripremanje, planiranje i programiranje odgojno-obrazovnog rada - priprema za odgojno-obrazovnu djelatnost, izvannastavne i druge sadržaje i aktivnosti -mjesečno, tjedno i dnevno programiranje odgojno-obrazovnog i drugog rada 	<p>Rujan. Redovito, tijekom godine.</p> <p>Redovito - tijekom godine</p>
<p>2.STRUČNI KNJIŽNIČNI RAD I INFORMACIJSKA DJELATNOST</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonici - organizacija i vođenje knjižničnog poslovanja (nabava knjižnične građe, inventarizacija, katalogizacija, klasifikacija i signiranje, tehnička obrada građe, vođenje posudbe knjižnične građe) - računalna obrada knjižnične građe u programu MetelWin - zaštita knjižnične građe: pravilan smještaj, zaštita, čišćenje i čuvanje knjižnične građe na policama u prostoru knjižnice - praćenje i evidencija korištenja knjižničnog fonda - izrada popisa literature, tematskih i bibliografskih popisa za potrebe učenika i nastavnika - izrada biltena prinova -suradnja s računovotkinjom i ravnateljicom kod nabave knjižnične građe - izvješća o radu školske knjižnice - provedba redovnog godišnjeg otpisa knjižnične građe, sređivanje podataka o prošedenom otpisu; izrada izvješća o provedbi otpis 	<p>Tijekom školske godine – kontinuirano.</p> <p>Kontinuirano.</p> <p>Tijekom školske godine – kontinuirano.</p> <p>Tjedno, kraj godine, kolovoz.</p> <p>Studen, prosinac.</p>
<p>3.KULTURNA I JAVNA DJELATNOST</p> <ul style="list-style-type: none"> - planiranje i programiranje kulturnih sadržaja i aktivnosti - organizacija, priprema i provedba kulturnih aktivnosti tijekom šk. god., samostalno ili u suradnji s nastavnicima, stručnim suradnicima i vanjskim suradnicima <ul style="list-style-type: none"> - promocije knjiga, književni susreti, edukativna predavanja, natjecanja u znanju i sl. u skladu s odgojno-obrazovnim ciljevima škole - priprema i postavljanje tematskih izložbi (tematske izložbe, izložbe knjiga, slika, fotografija itd.) - uređenje knjižničnog prostora, panoa u knjižnici i prostoru škole - obilježavanje značajnih datuma i godišnjica - suradnja s ustanovama koje se bave odgojno-obrazovnim radom s djecom i mladima 	<p>Rujan.</p> <p>Tijekom školske godine – kontinuirano i prema planu</p> <p>Tijekom školske godine – kontinuirano i prema planu</p> <p>Tijekom školske godine – prema planu</p>

<ul style="list-style-type: none"> - suradnja s drugim kulturnim i javnim ustanovama (knjižnice, muzeji, arhivi, kazališta) – posjet učenika kulturnim ustanovama grada Požege, organizacija posjeta kazalištu, izložbi - uređenje mrežnih stranica škole i Facebook stranica škole (timski) 	Tijekom školske godine - prema planu Tijekom školske godine
<p>4.STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje novije stručne literature, bibliografija i kataloga izdavačkih kuća; čitanje recenzija, kritika i prikaza novih knjiga i časopisa - praćenje i čitanje literature s područja knjižničarstva i informacijskih znanosti te pedagoško-psihološke literature - sudjelovanje na županijskim i međužupanijskim stručnim vijećima školskih knjižničara - sudjelovanje na Proljetnoj školi školskih knjižničara - stručno usavršavanje putem webinara, online radionica i sl. - sudjelovanje na seminarima i savjetovanjima u organizaciji Matične službe Gradske knjižnice i čitaonice Požega, NSK, Agencije za odgoj i obrazovanje, ASOO 	Tijekom školske godine – kontinuirano, prema planu Tijekom školske godine – kontinuirano, prema planu

10.5. Plan i program rada Nastavničkog vijeća za školsku godinu 2022./2023.

10.5.1. Članovi Nastavničkog vijeća

1. NASTAVNICI

RED.BR	IME	PREZIME	ZVANJE
1.	Tatjana	Abramović	dipl. ing. prehrambene tehnologije
2.	Dragana	Akšamović	dipl. teolog
3.	Ivan	Barišić	prof. kineziologije
4.	Ivona	Bećirović	mag. ing. zootehnikе
5.	Đurđica	Belunek	prof. povijesti i hrvatskog jezika i književnosti
6.	Matej	Bošnjaković	dipl. ing. prehrambenog inženjerstva
7.	Anita	Bubak	dipl. politolog
8.	Ante	Bušić	prof. matematike i fizike
9.	Ljerka	Cerovac	SSS
10.	Mira	Ćaćić	dipl. ing. prehrambene tehnologije

11.	Barbara	Ćosić Blažević	mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti i povijest; voditeljica smjene
12.	Aida	Del Vechio	dr. vet. med.
13.	Sara	Del Vechio	mag. hrvatskog jezika i književnosti
14.	Sara	Dodiković	mag. engleskog jezika i književnosti prevoditeljskog smjera i magistra mađarskog jezika i književnosti komunikološkog smjera (rodiljni dopust)
15.	Katarina	Džalto	dipl. ing. prehrambene tehnologije
16.	Jasna	Franić	prof. hrvatskog jezika
17.	Kristina	Gajić	dipl. ing. poljoprivrede
18.	Dijana	Garbin	prof. biologije i kemije
19.	Marija	Grgić	dipl. informatičar
20.	Alen	Havrda	dipl. ing. matematike
21.	Marta	Ivanković	prvostupnica engleskog jezika i književnosti i pedagogije
22.	Zdenka	Ivkić	dipl. ing. poljoprivrede
23.	Snježana	Kanižaj Sečkar	mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti
24.	Ana	Kelam	dipl. ing. poljoprivrede
25.	Sanja	Kerner	mag. eksperimentalne biologije (rodiljni dopust)
26.	Jasna	Kobešćak	dipl. anglist i prof. fonetike
27.	Zlatko	Kraker	prof. TZK
28.	Hrvoje	Krip	dipl. oec.
29.	Andelko	Ledić	VKV kuhar specijalist
30.	Nemanja	Lončar	mag. geografije
31.	Sanela	Louč	mag. edukacije biologije i kemije
32.	Frano	Lučić	prof. matematike i fizike
33.	Đurđica	Mautner	prof. biologije i kemije
34.	Mirjana	Oroz	dipl. ing. prehrambene tehnologije
35.	Ankica	Pavlović	dipl. ing. poljoprivrede
36.	Melita	Prološčić	dipl. ing. prehrambene tehnologije
37.	Franjo	Radman	dipl. ing. strojarstva
38.	Tomislav	Soukup	dipl. ing. poljoprivrede

39.	Tonka	Šarić	dipl. ing. prehrambene tehnologije
40.	Silvija	Šipoš Bošnjak	dipl. ing. poljoprivrede
41.	Ivana	Škrabal	mag. religiozne pedagogije i katehetike
42.	Mirela	Višaticki	dipl.ing.poljoprivrede

2. RAVNATELJICA I STRUČNI SURADNICI (STRUČNA SLUŽBA ŠKOLE)

RED.BR	IME	PREZIME	ZVANJE
43.	Marija	Mršo Rajić	dipl. ing. poljoprivrede za stočarstvo
44.	Kristina	Hip	prof. pedagogije i hrvatskog jezika i književnosti
45.	Monika	Bonić	prof. sociologije i informatologije i dipl. bibliotekar

R.B.	PROGRAMSKI SADRŽAJ RADA	VRIJEME	NOSITELJI
1.	ORGANIZACIJSKA PROBLEMATIKA RADA <ul style="list-style-type: none"> - određivanje rasporeda rada u nastavi: podjela odjeljenja i razredništvo - utvrđivanje vrsta izvannastavnih aktivnosti - formiranje stručnih aktiva i izbor rukovodilaca - razmatranje Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera - razmatranje Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja i ocjenjivanja - razmatranje Pravilnika o kućnom redu škole - razmatranje Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole - izrada Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana škole - izrada plana i programa rada stručnih aktiva - izrada nastavnog plana i programa - izrada prilagođenih planova i programa - kalendar rada škole - različito 	rujan siječanj	ravnateljica, Nastavničko vijeće, stručni suradnici
2.	MOTIVACIJA UČENIKA U ODGOJNO-OBRAZOVNOM RADU <ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje kalendara sportskih natjecanja - utvrđivanje kalendara ostalih natjecanja 	listopad svibanj	ravnateljica, Nastavničko vijeće,

	- razmatranje prijedloga za pohvale, nagrade i posebna priznanja najboljim učenicima i odjeljenjima	lipanj	stručni suradnici
3.	PRAĆENJE I VREDNOVANJE USPJEHA I VLADANJA UČENIKA - analiza uspjeha na kraju prvog polugodišta - analiza uspjeha na kraju školske godine	siječanj lipanj	razrednici, ravnatelj, pedagoginja
4.	PEDAGOŠKA ISPITIVANJA U ŠKOLI	studenii, prosinac	pedagoginja
5.	STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA - razmatranje programa stručnog usavršavanja nastavnika - uvođenje inovacija u nastavi - predavanje na određenu temu	rujan studenii veljača travanj	pedagoginja, ravnateljica
6.	PROFESIONALNA ORIJENTACIJA UČENIKA - usvajanje programa profesionalnog informiranja i usmjeravanja učenika	listopad ožujak	pedagoginja

10.6. Plan i program rada Razrednog vijeća za školsku godinu 2022./2023.

Članovi Razrednih vijeća su svi nastavnici koji predaju u pojedinim razredima.

PROGRAMSKI SADRŽAJ RADA	VRIJEME	NOSITELJ
skrb o odgoju i obrazovanju učenika u razrednom odjelu	tijekom cijele školske godine	razredna vijeća, stručni suradnici
skrb o ostvarivanju kurikuluma / nastavnog plana i programa	tijekom cijele školske godine	razredna vijeća, stručni suradnici
suradnja s Vijećem roditelja	tijekom cijele školske godine	razredna vijeća, stručni suradnici
suradnja s Vijećem učenika	tijekom cijele školske godine	razredna vijeća, stručni suradnici
evidencija učenika s teškoćama u učenju	prosinac ožujak	razredna vijeća, stručni suradnici
evidencija učenika problematična ponašanja	prosinac ožujak	razredna vijeća, stručni suradnici
utvrđivanje uspjeha učenika	prosinac	razredna vijeća, stručni suradnici

	ožujak	
potvrđivanje uspjeha učenika na kraju nastavne godine	svibanj (za završne razrede), lipanj	razredna vijeća, stručni suradnici
izricanje pedagoške mjere ukora RV	tijekom školske godine	razredna vijeća, stručni suradnici
vođenje brige o pedagoškoj dokumentaciji	tijekom školske godine	razredna vijeća, stručni suradnici
suradnja s roditeljima i skrbnicima učenika	tijekom školske godine	razredna vijeća, stručni suradnici

10.7. Program rada aktiva nastavnika društvenih i humanističkih predmeta u školskoj godini 2022./2023.

Članovi aktiva:

1. Snježana Kanižaj Sečkar – voditeljica aktiva
2. Dragana Akšamović
3. Ivan Barišić
4. Đurđica Belunek
5. Sara Del Vechio Šodić
6. Anita Bubak
7. Barbara Čosić Blažević
8. Sara Dodiković (na rodiljnom)
9. Marta Ivanković
10. Jasna Franić
11. Jasna Kobešćak
12. Zlatko Kraker
13. Barbara Krpota
14. Nemanja Lončar
15. Ivana Škrabal

SADRŽAJ	NOSITELJ	MJESEC
- donošenje plana i programa rada aktiva - nabava udžbenika, priručnika i didaktičkih sredstava - planiranje i priprema za sportska natjecanja -Europski dan jezika (pano)	- voditelj aktiva - članovi aktiva	rujan
- organizacija rada i podjela zaduženja - kriteriji ocjenjivanja – određivanje učeničkog minimuma -Dan učitelja (pano) -Dan kruha (projekt) -Zavoljeti čitanje (projekt, TES) -posjet stomatologu (TES)	- voditelj aktiva - članovi aktiva	listopad
- uređenje učionica i panoa - formiranje skupina i dodatne nastave i slobodnih aktivnosti - projekt Druženje uz poeziju (Martinje) - projekt Dan sjećanja na žrtvu Vukovara -#Možemo i mi (projekt, TES)	- voditelj aktiva - članovi aktiva	studen

-Međunarodni dan tolerancije (pano) -Međunarodni dan djeteta (pano)		
- kraj prvog polugodišta i ostvarenje nastavnog plana i programa - kriteriji ocjenjivanja - određivanje učeničkog minimuma - uređenje učionica i panoa - projekt Božić -Božićne radosti (projekt TES) -Kreativni i neovisni (županijski projekt) -posjet Hrvatskom saboru, kazalištu i Adventu u Zagreb	- voditelj aktiva - članovi aktiva - pedagoginja	prosinac
- stručni seminari prema planu i programu Ministarstva - stručna usavršavanja - uređenje učionica i panoa -Dan sjećanja na žrtve holokausta – posjet Daruvaru	- voditelj aktiva - članovi aktiva	siječanj
- problemi neostvarivanja plana i programa - izvješća sa stručnih seminara - priprema za državnu maturu - projekt Valentinovo - uređenje učionica i panoa -Međunarodni dan materinjeg jezika (pano) -Dan ružičastih majica (projekt)	- voditelj aktiva - članovi aktiva - koordinatorica za državnu maturu -stručni suradnici	veljača
- planiranje i priprema za natjecanje učenika (školska i županijska) - stručna usavršavanja - uređenje učionica i panoa -Dan Ratarnice (projekt) -Međunarodni dan žena (pano) -Svjetski dan poezije (pano) -Dan osoba s Downovim sindromom (pano) -Dani hrvatskog jezika (pano) -Pet minuta poezije (projekt) -posjet Požeškoj biskupiji -posjet zagrebačkom kazalištu -šetnja Požegom (TES)	- voditelj aktiva - članovi aktiva -knjižničarka	ožujak
- problemi u učenju - korelacija srodnih i drugih programa - uređenje učionica i panoa	- voditelj aktiva - članovi aktiva - stručni suradnici	travanj

<ul style="list-style-type: none"> -Vrijeme istine (projekt, predavanje) -Prezentacija škole i upisi (projekt) -Svjetski dan zdravlja (pano) -Dan planeta Zemlje (pano) -Svjetski dan knjige (pano) -Sportski objekti grada Požege (posjet) -obilazak ustanova HZZ, HZZO, CZSS (TES) 		
<ul style="list-style-type: none"> - projekt Dan otvorenih vrata škole - planiranje i sudjelovanje u organizaciji Projektnog dana - planiranje kraja školske godine - obilježavanje Dana Europe (pano) - realizacija planova i programa - uređenje učionica i panoa -Međunarodni dan rada (pano) -Svjetski dan sporta (pano) -Dan državnosti (pano) -Marijini obroci (projekt) -hodočašće srednjoškolaca Požeške biskupije u Voćin 	<ul style="list-style-type: none"> - voditelj aktiva - članovi aktiva 	svibanj, lipanj
<ul style="list-style-type: none"> -realizacija plana i programa društveno-humanističkog aktiva -priјedlog plana rada aktiva za sljedeću školsku godinu -priјedlozi za Školski kurikulum 2022./2023. 	<ul style="list-style-type: none"> - voditelj aktiva - članovi aktiva 	srpanj, kolovoz

10.8. Program rada stručnog aktiva poljoprivredne grupe predmeta u školskoj godini 2022./2023.

Članovi aktiva:

1. Ivona Bećirović – voditeljica aktiva
2. Mirela Višaticki
3. Aida Del Vechio
4. Kristina Gajić
5. Zdenka Ivkić
6. Ana Kelam
7. Hrvoje Krip
8. Ankica Pavlović
9. Silvija Šipoš Bošnjak
10. Tomislav Soukup
11. Štefica Valešić

SADRŽAJ	NOSITELJ	MJESEC
<ul style="list-style-type: none">- donošenje plana i programa rada Aktiva,- nabava udžbenika, priručnika i didaktičkih sredstava,- suradnja u izradbi godišnjeg plana i programa rada škole za šk. godinu 2022./2023.- AgroTour Slavonija (projekt)- organizacija praktične nastave- Tjedan cjeloživotnog učenja (projekt)- stručno usavršavanje- usuglašavanje elemenata i kriterija ocjenjivanja- uređenje interijera škole	<ul style="list-style-type: none">- voditelj aktiva- članovi aktiva	rujan
<ul style="list-style-type: none">- sudjelovanje u izradbi planova školskog gospodarstva i njihovom provođenju- sjetveni pokusi ratarskih kultura (projekt)- prijedlog i odabir tema za završni rad- sudjelovanje na manifestaciji Etno susreti Požeštine (Čvarkijada)- plan sjetve povrtnih i ratarskih kultura- plan proizvodnje u plasteniku- suradnja s Veleučilištem u Požegi- Izgradimo hotele za kukce (projekt)- Dan kruha u školi (projekt)- Lelin vrt (projekt)- izrada suvenira Vallis Aurea (Učenička zadruga),	<ul style="list-style-type: none">- voditelj aktiva- članovi aktiva- učenici <p>-svi aktivni škole</p>	listopad

projekt) -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK -samovrednovanje škole		
- uređenje interijera škole - sudjelovanje na manifestaciji Okusi jeseni - nabava potrebne opreme i stručne literature - međužupanijsko stručno vijeće - sudjelovanje na manifestaciji BučArt -Zasadi stablo, ne budi panj (projekt) -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK	- voditelj aktiva - članovi aktiva	studen
- analiza uspjeha učenika stručnih predmeta - kriteriji ocjenjivanja -određivanje učeničkog minimuma - kraj prvog polugodišta i ostvarenje nastavnog plana i programa - školsko natjecanje – Agro -Božić-uređenje interijera škole (projekt) -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK	- voditelj aktiva - članovi aktiva - pedagog	prosinac
- stručni seminari prema katalogu ASOO i Ministarstva - stručna usavršavanja - analiza proizvodnih rezultata školskog gospodarstva -sudjelovanje na manifestaciji Zeleno-plavo -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK -samovrednovanje škole	- voditelj aktiva - članovi aktiva	siječanj
- suradnja s Županijskom savjetodavnom službom - suorganizacija i demonstracija za građane zimske rezidbe voćaka - priprema za Završni ispit, - priprema za Državnu maturu - Međunarodni seminar zaštite bilja - Međunarodni simpozij agronoma -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK	- voditelj aktiva - članovi aktiva - koordinatorica za državnu maturu	veljača
- planiranje i priprema za natjecanje učenika iz strukovnih predmeta - posjet Bjelovarskom sajamu - organizacija i provedba jednodnevnih stručnih ekskurzija - sudjelovanje na manifestaciji Sačuvajmo stare sorte, Cernik -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK	- voditelj aktiva - članovi aktiva	ožujak
- pedagoško usavršavanje nastavnika	- voditelj aktiva	travanj

<ul style="list-style-type: none"> - stručni posjet Eurovoće Orahovica, Višnjica, Geopark Voćin -plastenička proizvodnja (projekt) -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK -samovrednovanje škole 	<ul style="list-style-type: none"> - članovi aktiva - pedagog 	
<ul style="list-style-type: none"> - suradnja sa Veleučilištem u Požegi - organizacija stručne prakse - suradnja sa Eko- centrom Latinovac - stručni posjet - Kneževi vinogradi, Erdut-Ilok, Vinske ceste Slavonije i Baranje -stručni posjet D anima polja - organizacija Završnog ispita - realizacija planova i programa - međužupanijsko stručno vijeće -organizacija stručne prakse za agrotehničare -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK -samovrednovanje škole 	<ul style="list-style-type: none"> - voditelj aktiva - članovi aktiva - učenici 	svibanj, lipanj
<ul style="list-style-type: none"> - izrada godišnjeg izvješća o radu aktiva - podjela programa i zaduženja nastavnika članova Aktiva poljoprivrede -provedba obrane završnih ispita jesenski rok -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK -samovrednovanje škole -prijedlozi za Školski kurikulum 2022./2023. 		Srpanj, kolovoz

10.9. Plan rada aktiva nastavnika prehrambene tehnologije, kemije i biologije u školskoj godini 2022./2023.

Članovi aktiva:

1. Katarina Džalto - voditeljica aktiva
2. Tatjana Abramović
3. Matej Bošnjaković
4. Mira Čaćić
5. Dijana Garbin
6. Sanela Louč (Sanja Kerner)
7. Andelko Ledić
8. Mirjana Oroz
9. Đurđica Mautner
10. Melita Prološčić
11. Tonka Šarić

SADRŽAJ	NOSITELJI	MJESEC
<ul style="list-style-type: none">- donošenje plana i programa rada Aktiva,- sudjelovanje u izradi plana kurikuluma i godišnjeg plana i programa škole- usklađivanje nastavnih planova i programa- izrada rasporeda i organizacija praktične nastave- sastavljanje upita za potrebe procesnog praktikuma, kemijskog i mikrobiološkog laboratorija (kemikalije, pribor, sirovine)- sudjelovanje na sajmu poljoprivrede i seoskog turizma Agrotour- rad na realizaciji projekta za Centar kompetencija i sudjelovanje na edukacijama- sudjelovanje u Tjednu cjeloživotnog učenja	<ul style="list-style-type: none">- voditelj aktiva- članovi aktiva- voditelji laboratorija- članovi aktiva- članovi aktiva	rujan
<ul style="list-style-type: none">-izrada i podjela tema za završne radove-sudjelovanje na natjecanju u sklopu 11. Internacionalnog kongresa slastičarstva, sladoledarstva i konditorstva Interslast u Tuheljskim toplicama-izrada panoa povodom Dana kruha i Svjetskog dana hrane- rad na realizaciji projekta za Centar kompetencija i sudjelovanje na edukacijama- sudjelovanje na manifestaciji Etno susreti	<ul style="list-style-type: none">- članovi aktiva- članovi aktiva	listopad

Požeštine (Čvarkijada, Vetovo) <ul style="list-style-type: none"> -e-Twinning – provođenje projekta „Koliko hrane bacamo?“ - Festival prava djece -samovrednovanje škole 		
<ul style="list-style-type: none"> -nabavka stručne literature i potrebne opreme -stručno usavršavanje - sudjelovanje na manifestaciji Slavonsko kolinje - sadnja drveća pri građanskoj inicijativi „Zasadi drvo ne budi panj“ -sudjelovanje na sajmu BučArt i Okusi jeseni - rad na realizaciji projekta za Centar kompetencija - e-Twinning – provođenje projekta „Tradicionalno u trendu“ - izvanučionična nastava- posjet CUPOV- Vidovci 	<ul style="list-style-type: none"> - knjižničarka i članovi aktiva - članovi aktiva 	studeni
<ul style="list-style-type: none"> -analiza uspjeha učenika u učenju stručnih predmeta -pregled i prijedlog literature za završne ispite - sudjelovanje na božićnom sajmu -organizacija i osmišljavanje aktivnosti za humanitarnu akciju -planiranje i priprema za natjecanje učenika iz strukovnih predmeta - Advent u Zagrebu - rad na realizaciji projekta za Centar kompetencija 	<ul style="list-style-type: none"> - voditelj aktiva - članovi aktiva 	prosinac
<ul style="list-style-type: none"> - održavanje stručnih predavanja članovima Aktiva- aktualne teme - edukacija članova Aktiva putem seminara i dr. oblika - stručnog usavršavanja -imenovanje povjerenstava za školska natjecanja -sudjelovanje na manifestaciji Zeleno-plavo - analiza održanih stručnih seminara - rad na realizaciji projekta za Centar kompetencija - provođenje školskog natjecanja iz struke -samovrednovanje škole 	<ul style="list-style-type: none"> - voditelj aktiva - članovi aktiva 	siječanj
<ul style="list-style-type: none"> -izrada panoa povodom obilježavanja Dana močvara -priprema za završne ispite - rad na realizaciji projekta za Centar kompetencija 	<ul style="list-style-type: none"> - voditelj aktiva - članovi aktiva 	veljača
<ul style="list-style-type: none"> -izrada panoa povodom obilježavanja Svjetskog dana zaštite voda -planiranje i priprema za državna natjecanje učenika iz strukovnih predmeta -organiziranje stručnih ekskurzija za članove Aktiva 	<ul style="list-style-type: none"> - voditelj aktiva - članovi aktiva 	ožujak

-realizacija izvanučioničke nastave (Zavod za javno zdravstvo) - obilježavanje Dana voda - rad na realizaciji projekta za Centar kompetencija		
- sudjelovanje učenika na školskim, županijskim i državnim natjecanjima -pedagoško usavršavanje nastavnika - sudjelovanje na MŽSV -realizacija izvanučioničke nastave - Jankovac -obilježavanje Dana planeta zemlje – izrada plakata -stručni posjet - Eurovoće Orahovica, Marinada Orahovica, Višnjica, Geopark Voćin -sudjelovanje na Kongresu pekarstva, Tuhelj -samovrednovanje škole	- voditelj aktiva - članovi aktiva	travanj
-analiza provođenja praktične nastave učenika završnih razreda prehrambenih zanimanja -analiza uspjeha učenika i realizacija planova i programa -provedba obrane završnih ispita - sudjelovanje člana aktiva na Danima strukovnih nastavnika - sudjelovanje na MŽSV vezano za učenike s teškoćama -organizacija stručne prakse za učenike zanimanja pekar i mesar -stručni posjet Kneževi vinogradi, Erdut-Ilok, Vinske ceste Slavonije i Baranje, Vinka Vinkovci -samovrednovanje škole	- voditelj aktiva - članovi aktiva	svibanj, lipanj
- izrada godišnjeg izvješća o radu aktiva - podjela programa i zaduženja nastavnika članova Aktiva TKB -provedba obrane završnih ispita jesenski rok -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK -samovrednovanje škole -prijedlozi za Školski kurikulum 2022./2023.	-voditelj aktiva -članovi aktiva	kolovoz

10.10. Program rada aktiva nastavnika matematike i tehnike u školskoj godini 2022./2023.

Članovi aktiva:

1. Marija Grgić - voditelj aktiva
2. Ante Bušić
3. Marija Grgić
4. Frano Lučić
5. Franjo Radman

SADRŽAJ	NOSITELJ	MJESEC
-donošenje plana i programa rada Aktiva -nabava udžbenika, priručnika i didaktičkih sredstava	- voditelj aktiva - članovi aktiva	rujan
-organizacija rada i podjela zaduženja -kriteriji ocjenjivanja – određivanje učeničkog minimuma -formiranje skupina i dodatne nastave i dopunske nastave -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK -samovrednovanje škole	- voditelj aktiva - članovi aktiva	listopad
-uređenje učionica -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK	- voditelj aktiva - članovi aktiva	studenzi
- kraj prvog polugodišta i ostvarenje nastavnog plana i programa -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK	- voditelj aktiva - članovi aktiva - pedagoginja	prosinac
-stručni seminari prema planu i programu Ministarstva -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK -samovrednovanje škole	- voditelj aktiva - članovi aktiva	siječanj
-problemne neostvarivanja plana i programa -izvješća sa stručnih seminara - priprema za državnu maturu -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK	- voditelj aktiva - članovi aktiva - koordinatorica za državnu maturu	veljača

-sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK	- voditelj aktiva - članovi aktiva	ožujak
-problemi u učenju - korelacija srodnih i drugih program -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK a -samovrednovanje škole	- voditelj aktiva - članovi aktiva - pedagoginja	travanj
-planiranje kraja školske godine - realizacija planova i programa -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK	- voditelj aktiva - članovi aktiva	svibanj, lipanj
- izrada godišnjeg izvješća o radu aktiva - podjela programa i zaduženja nastavnika članova Aktiva TKB -provedba obrane završnih ispita jesenski rok -sudjelovanje na edukacijama u sklopu projekta RCK -samovrednovanje škole -prijedlozi za Školski kurikulum 2022./2023.	- voditelj aktiva - članovi aktiva	Srpanj/kolovoz

10.11. Program rada razredne zajednice (SRZ)

10.11.1. Prvi razred

r.br.	TEMA	MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Izbor razrednog rukovodstva, raspored sati, nastavni plan za prvi razred	goo B.4.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo. B.4.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
2.	Kućni red škole, Pravilnik o načinima i elementima vrednovanja, praćenja i ocjenjivanja, Pravilnik o pedagoškim mjerama	goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici osr C 4.2. Upuće na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti
3.	Prehrambeni stilovi	zdravlje: A.4.2.A Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaže znakove poremećaja ravnoteže u organizmu zdravlje: A.4.2.C Primjenjuje prehranu prilagodenu godišnjem dobu i podneblju u svakodnevnom životu. zdravlje: A.4.2.D Prepoznaže važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini.
4.	Nova škola - izazovi i odluke koje donosimo	osr A 4.1. Razvija sliku o sebi osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem
5.	Vrijednost izbora životnog stila	osr A 4.1. Razvija sliku o sebi osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem osr A 4.3. Razvija osobne potencijale
6.	Prevencija nasilja u različitim okolnostima	osr B 4.1. Uviđa posljedice svojih i tudihi stavova / postupaka / izbora osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C 4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. zdravlje: B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. zdravlje: B.4.1.C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasišlog rješavanja
7.	Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje (gosti - studenti medicine)	zdravlje: A.4.1. Objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnog ponašanja zdravlje: B.4.2.D Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja
8.	Prevencija nasilja u različitim okolnostima	osr B 4.1. Uviđa posljedice svojih i tudihi stavova / postupaka / izbora osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C 4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. zdravlje: B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. zdravlje: B.4.1.C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasišlog rješavanja
9.	Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	osr B 4.1. Uviđa posljedice svojih i tudihi stavova / postupaka / izbora osr B 4.2. Suradnički uči i radi u timu. osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. zdravlje: B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. zdravlje: B.4.1.C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasišlog rješavanja zdravlje: C.4.1.A Objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihoaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihoaktivnim tvarima. zdravlje: C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade
10.	Alkohol, cigarete i droge - utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu	zdravlje: B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti zdravlje: C.4.1.A Objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihoaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihoaktivnim tvarima zdravlje: C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade
11.	Zdrav za 5! prevencija ovisnosti zlouporabe droga (MUP)	zdravlje: B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti zdravlje: C.4.1.A Objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihoaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihoaktivnim tvarima zdravlje: C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade
12.	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru	osr A 4.1. Razvija sliku o sebi osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B 4.1. Uviđa posljedice svojih i tudihi stavova / postupaka / izbora osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.

		zdravlje: C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade
13.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje I.	zdravlje: A.4.1. Objavljava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnog ponašanja zdravlje: B.4.2.D Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja
14.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje II.	zdravlje: A.4.1. Objavljava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnog ponašanja zdravlje: B.4.2.D Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja
15.	Komuniciranje u vezi	osr A 4.1. Razvija sliku o sebi. osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju zdravlje: B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge. zdravlje: B.4.2.D Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja
16.	Medijski prikaz spolnosti	zdravlje: A.4.1. Objavljava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnog ponašanja zdravlje: B.4.2.D Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja
17.	Kako učiti?	uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema uku A.4/5.2. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje uku B.4/5.1.Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja uku B.4/5.3. Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život uku C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju uku C.4/5.4. Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspolaženjima tako da potiču učenje i kontrolira neugodne emocije i raspolaženja tako da ga ne ometaju u učenju uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
18.	Upoznavanje sa školskom knjižnicom	uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
19.	Opasnosti na internetu	ikt B 4. 1. Učenik samostalno komunicira s poznatim i nepoznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju. ikt B 4. 2. Učenik samostalno surađuje s poznatim i nepoznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju. ikt B 4. 3. Učenik kritički procjenjuje svoje ponašanje i ponašanje drugih u digitalnom okružju.
20.	Sociometrijski upitnici - ispunjavanje upitnika (pedagoginja)	osr A 4.1. Razvija sliku o sebi osr C 4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti
21.	Sociometrijski upitnici - analiza upitnika (pedagoginja)	osr B 4.1. Uvija posljedice svojih i tudihi stavova / postupaka / izbora osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje
22.	Komunikacijske vještine i sposobnosti	osr A 4.2. Razvija sliku o sebi osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. zdravlje: B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge.
23.	Bonton - izvadci po odabiru učenika	osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem osr B 4.1. Uvija posljedice svojih i tudihi stavova / postupaka / izbora B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. zdravlje: B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima
24.	Bonton - izvadci po odabiru učenika II.	osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem osr B 4.1. Uvija posljedice svojih i tudihi stavova / postupaka / izbora B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. zdravlje: B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima
25.	Posjet Gradskoj knjižnici i čitaonici Požega	uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema

		uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
26.	Referentna zbirka (knjižničarka)	uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
27.	Samovrednovanje škole - kako poboljšati kvalitetu rada u našoj školi	uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
28.	Samovrednovanje škole - SWOT analiza	uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
29.	Kako isplanirati svoje slobodno vrijeme	zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. zdravlje: B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. zdravlje: B.4.1.C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasišlog rješavanja. zdravlje: B.4.2.A Procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobadanja od stresa. zdravlje: B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje. zdravlje: B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge. zdravlje: B.4.2.D Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja. zdravlje: B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti
30.	Kako donijeti važnu odluku svojom glavom	osr A 4.1. Razvija sliku o sebi. osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. osr A 4.3. Razvija osobne potencijale. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B 4.1. Uvida posljedice svojih i tudihi stavova / postupaka / izbora osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C 4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite
31.	Tko mi i kako može pomoći	zdravlje: 4.1.A Objasnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihotaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihotaktivnim tvarima. zdravlje: C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade. zdravlje: C.4.1.C Pravilno tumači upute o lijeku i procjenjuje relevantnost zdravstvene informacije. zdravlje: C.4.2.A Primjenjuje postupke pružanja prve pomoći pri najčešćim hitnim zdravstvenim stanjima. zdravlje: C.4.2.B Opisuje vodeće uzroke obolijevanja i smrtnosti i povezuje određena oboljenja s rizikom za pojavu tih bolesti. zdravlje: C.4.2.C Opisuje kako i kada pružiti prvu pomoć učenicima sa zdravstvenim teškoćama. zdravlje: C.4.3.A Obrazlaže važnost odaziva na sistematske preglede i preventivne preglede u odrasloj dobi. zdravlje: C.4.3.B Opisuje usluge e-zdravstva. zdravlje: C.4.3.C Obrazlaže pravo na izdavanje zdravstvene iskaznice EU-a
32.	Sukob generacija	osr C 4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti. osr C 4.3. Prihvata društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. zdravlje: B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima zdravlje: B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge
33.	Moji životni ciljevi	osr A 4.3. Razvija osobne potencijale. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje
34.	Analiza uspjeha i izostanaka na kraju prvog obrazovnog razdoblja	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje
35.	Analiza uspjeha i izostanaka na kraju nastavne godine	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje

10.11.2. Drugi razred

r.br.	TEMA	MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Izbor razrednog rukovodstva, raspored sati, nastavni plan za drugi razred	goo B.4.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo. B.4.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
2.	Kućni red škole, Pravilnik o načinima i elementima vrednovanja, praćenja i ocjenjivanja, Pravilnik o pedagoškim mjerama	goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici osr C 4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti
3.	Dodatci prehrani	zdravlje: A.4.2.A Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaže znakove poremećaja ravnoteže u organizmu zdravlje: A.4.2.C Primjenjuje prehranu prilagodenu godišnjem dobu i podneblju u svakodnevnom životu. zdravlje: A.4.2.B Prepoznaže važnost primjerene uporabe dodataka prehrani zdravlje: A.4.2.D Prepoznaže važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini.
4.	Posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava na mentalno zdravlje	zdravlje: B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti zdravlje: C.4.1.A Objasnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihootaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihootaktivnim tvarima zdravlje: C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade zdravlje: C.4.1.C Pravilno tumači upute o lijeku i procjenjuje relevantnost zdravstvene informacije
5.	Slobodno vrijeme	osr A 4.1. Razvija sliku o sebi. osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. osr A 4.3. Razvija osobne potencijale. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B 4.1. Uvida posljedice svojih i tudihih stavova / postupaka / izbora osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C 4.1. Prepoznaže i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite
6.	Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	osr B 4.1. Uvida posljedice svojih i tudihih stavova / postupaka / izbora osr B 4.2. Suradnički uči i radi u timu. osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. zdravlje: B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. zdravlje: B.4.1.C Analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnog rješavanja zdravlje: C.4.1.A Objasnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihootaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihootaktivnim tvarima. zdravlje: C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade
7.	Kultura škole	osr C 4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti. osr C 4.3. Pribavlja društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem
8.	Kockanje i klađenje adolescenata i mladih - rizici i šanse	zdravlje: B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti zdravlje: C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade
9.	Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje ovisnosti I	zdravlje: B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti zdravlje: C.4.1.A Objasnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihootaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihootaktivnim tvarima zdravlje: C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade
10.	Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje ovisnosti II	zdravlje: B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti zdravlje: C.4.1.A Objasnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihootaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihootaktivnim tvarima zdravlje: C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade

11.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje I	zdravlje: A.4.1. Objasnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnog ponašanja zdravlje: B.4.2.D Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja
12.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje II	zdravlje: A.4.1. Objasnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnog ponašanja zdravlje: B.4.2.D Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja
13.	Spolno/rodno nasilje i nasilje u vezama I	osr A 4.1. Razvija sliku o sebi. osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju zdravlje: B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge. zdravlje: B.4.2.D Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja
14.	Spolno/rodno nasilje i nasilje u vezama II	osr A 4.1. Razvija sliku o sebi. osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju zdravlje: B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge. zdravlje: B.4.2.D Razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja
15.	Obrada zadane teme i pisanje referata i seminarskih radova (knjižničarka)	uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno suraduje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
16.	Autorsko pravo i citiranje literature (knjižničarka)	uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno suraduje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
17.	Razvijanje dobrih navika učenja	uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema uku A.4/5.2. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje uku B.4/5.1. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja uku B.4/5.3. Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje uku C.4/5.1. Učenik može objasnit vrijednost učenja za svoj život uku C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruju u svoj uspjeh u učenju uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju uku C.4/5.4. Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiče učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno suraduje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
18.	Što želim promijeniti u svom životu	osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem osr A 4.3. Razvija osobne potencijale. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C 4.3. Prihvata društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu
19.	Odnos prema radu	osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem osr A 4.3. Razvija osobne potencijale. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B 4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C 4.3. Prihvata društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu
20.	Ovisnost o internetu	zdravlje: B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti zdravlje: C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade
21.	Ovisnost o alkoholu i pušenju	zdravlje: B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti

		zdravlje: C.4.1.A Objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihotaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihotaktivnim tvarima zdravlje: C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade
22.	Sudjelovanje u životu zajednice	goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice. goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu. goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici
23.	Komunikacijske vještine i sposobnosti	osr A 4.2. Razvija sliku o sebi osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. zdravlje: B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge.
24.	Čitanje je opet u modi	osr A 4.1. Razvija sliku o sebi. osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. osr A 4.3. Razvija osobne potencijale. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem zdravlje: B.4.2.A Procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja od stresa.
25.	Pretraživanje i vrednovanje informacija na internetu (knjižničarka)	uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć ikt C 4. 1. Učenik samostalno provodi složeno istraživanje radi rješenja problema u digitalnome okružju. ikt C 4. 2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju. ikt C 4. 3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije. ikt C 4. 4. Učenik samostalno odgovorno upravlja prikupljenim informacijama
26.	Bonton	osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem osr zdravlje: B 4.1. Uvida posljedice svojih i tudiš stavova / postupaka / izbora B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. zdravlje: B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima
27.	Svi smo različiti-svi smo jednaki	osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem osr zdravlje: B 4.1. Uvida posljedice svojih i tudiš stavova / postupaka / izbora zdravlje: B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. zdravlje: B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima
28.	Samovrednovanje škole - kako poboljšati kvalitetu rada u našoj školi	uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
29.	Samovrednovanje škole - SWOT analiza	uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
30.	Planiranje višednevne ekskurzije	uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
31.	Koje su moje vještine	osr A 4.1. Razvija sliku o sebi. osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. osr A 4.3. Razvija osobne potencijale. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem
32.	Koji su moji interesi	osr A 4.1. Razvija sliku o sebi. osr A 4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. osr A 4.3. Razvija osobne potencijale. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem
33.	Volonterstvo	goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice. goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu. goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici
34.	Analiza uspjeha i izostanaka na kraju prvog obrazovnog razdoblja	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje
35.	Analiza uspjeha i izostanaka na kraju nastavne godine	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje

10.11.3. Treći (nezavršni) razred

r.br.	TEMA	MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Izbor razrednog rukovodstva, raspored sati, nastavni plan za treći razred	goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo. B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
2.	Kućni red škole, Pravilnik o načinima i elementima vrednovanja, praćenja i ocjenjivanja, Pravilnik o pedagoškim mjerama	goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi
3.	Pravilna prehrana kod povećanih umnih i tjelesnih napora	zdravlje: A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost. zdravlje: A.5.3. Razumije važnost višedimenzionalnoga modela zdravlja.
4.	Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samозаštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdravlje: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
5.	Planiranje budućnosti	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samозаštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.
6.	Prevencija nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima - u vezi, sportu...	zdravlje: B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprijeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. zdravlje: B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. zdravlje: B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
7.	Neprimjerene pojavnosti	osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbor osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje zdravlje: B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprijeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. zdravlje: B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. zdravlje: B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
8.	Alkohol i promet	zdravlje: B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. zdravlje: C.5.1.A Prepoznaće rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikala
9.	Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život i karijeru	zdravlje: B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. zdravlje: B.5.3.B Analizira opasnosti kockanja, kladjenja i igara na sreću.
10.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje, V.	zdravlje: A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda zdravlje: C.5.3.A Povezuje važnost sistematskih i preventivnih pregleda s očuvanjem zdravlja.
11.	Brak, roditeljstvo i obitelj	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet
12.	Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava	ooo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava zdravlje: A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda zdravlje: C.5.3.A Povezuje važnost sistematskih i preventivnih pregleda s očuvanjem zdravlja

13.	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina I.	ooo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava
14.	Digitalni tragovi (knjižničarka)	ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije. ikt A.5.3. Učenik preuzima odgovornost za vlastitu sigurnost u digitalnome okružju i izgradnju digitalnoga identiteta. ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnom okružju.
15.	Kako učiti?	uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema uku A.4/5.2. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje uku B.4/5.1. Učenik samostalno odreduje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja uku B.4/5.3. Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život uku C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju uku C.4/5.4. Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiče učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
16.	Ovisnosti	B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. B.5.3.B Analizira opasnosti kockanja, kladjenja i igara na sreću.
17.	Donošenje odluka	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudiš stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozашtitе osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdravljje: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
18.	Zašto nam se ništa ne da?	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudiš stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozashštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdravljje: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
19.	Volontiranje	goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u gradanskim inicijativama. goo C.5.2. Volontira u zajednici. goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
20.	Ljudi koje cijenim	osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudiš stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet
21.	Tko sam ja? (moji snovi, želje, nadanja...)	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem

22.	Što znači aktivno učiti?	<p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema</p> <p>uku A.4/5.2. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja</p> <p>uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja</p> <p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje</p> <p>uku B.4/5.1. Učenik samostalno odreduje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje</p> <p>uku B.4/5.2. Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja</p> <p>uku B.4/5.3. Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju</p> <p>uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje</p> <p>uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život</p> <p>uku C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju</p> <p>uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju</p> <p>uku C.4/5.4. Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiče učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju</p> <p>uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije</p> <p>uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno suraduje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć</p>
23.	Na pragu punoljetnosti	<p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.</p> <p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem</p> <p>osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbor</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje</p> <p>osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite</p> <p>osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>zdravljje: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka</p>
24.	Samopoštovanje i samopouzdanje	<p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.</p> <p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem</p> <p>osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbor</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje</p> <p>osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite</p> <p>osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>zdravljje: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka</p>
25.	Maturalno putovanje	<p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje</p>
26.	Knjižnični katalozi (knjižničarka)	<p>uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema</p> <p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje</p>
27.	Cjeloživotno učenje	<p>uku C.4/5.1. Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život</p> <p>uku C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju</p> <p>uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju</p> <p>uku C.4/5.4. Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiče učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju</p>
28.	Samovrednovanje škole - kako poboljšati kvalitetu rada u našoj školi?	<p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje</p> <p>uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje</p> <p>uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije</p>

		uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno suraduje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
29.	Samovrednovanje škole - SWOT analiza	uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno suraduje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć
30.	Kultura u prometu	B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. C.5.1.A Prepoznaže rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla
31.	Organizacija slobodnog vremena	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozашtitе osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdravljie: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
32.	Biti ono što jesam	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozашtitе osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdravljie: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
33.	Moji ciljevi u životu i što činim da ih ostvarim	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozашtitе osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdravljie: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
34.	Analiza uspjeha i izostanaka na kraju prvog obrazovnog razdoblja	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje
35.	Analiza uspjeha i izostanaka na kraju nastavne godine	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje

10.11.4. Treći (završni) razred

r.br.	TEMA	MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Izbor razrednog rukovodstva, raspored sati, nastavni plan za treći razred	goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
2.	Kućni red škole, Pravilnik o načinima i elementima vrednovanja, praćenja i ocjenjivanja, Pravilnik o pedagoškim mjerama	goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi
3.	Pravilna prehrana kod povećanih umnih i tjelesnih napora	zdravlje: A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost. zdravlje: A.5.3. Razumije važnost višedimenzionalnoga modela zdravlja.
4.	Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornog donošenja životnih odluka
5.	Planiranje budućnosti	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornog donošenja životnih odluka
6.	Prevencija nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima - u vezi, sportu...	B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
7.	Neprimjerene pojavnosti	B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
8.	Alkohol i promet	B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla
9.	Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život i karijeru	B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. B.5.3.B Analizira opasnosti kockanja, klađenja i igara na sreću.
10.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje, V.	zdravlje: A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda

		zdravlje: C.5.3.A Povezuje važnost sistematskih i preventivnih pregleda s očuvanjem zdravlja.
11.	Brak, roditeljstvo i obitelj	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasleđa u odnosu na multikulturalni svijet
12.	Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava	ooo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava zdravlje: A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda zdravlje: C.5.3.A Povezuje važnost sistematskih i preventivnih pregleda s očuvanjem zdravlja.
13.	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina I.	ooo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava
14.	Digitalni tragovi (knjižničarka)	ikt A.5.1. Učenik analitički odlučuje o odabiru odgovarajuće digitalne tehnologije. ikt A.5.3. Učenik preuzima odgovornost za vlastitu sigurnost u digitalnom okružju i izgradnju digitalnoga identiteta. ikt B.5.3. Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnom okružju.
15.	Rad i profesionalna orientacija	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudihi stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdravlje: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
16.	Ovisnosti	B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. B.5.3.B Analizira opasnosti kockanja, klađenja i igara na sreću.
17.	Donošenje odluka	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudihi stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.
18.	Raditi što volim i voljeti što radim	osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudihi stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.
19.	Volontiranje	goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. goo C.5.2. Volontira u zajednici. goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
20.	Upute i pravila izradbe završnog rada (knjižničarka)	ikt C.5.4.Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama ikt D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predločava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a.

		ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
21.	Kakva su stručna predviđanja za pojedina zanimanja u budućnosti	osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tudihi stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdravlje: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
22.	Na pragu punoljetnosti	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tudihi stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdravlje: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
23.	Samopoštovanje i samopouzdanje	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tudihi stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. zdravlje: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
24.	Iskazivanje i mijenjanje mišljenja	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tudihi stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.
25.	Knjižnični katalozi (knjižničarka)	uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
26.	Pomaganje, skrb i zaštita drugih	ooo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava. goo A.5.2. Promiće ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava. goo A.5.3. Promiće pravo na rad i radnička prava. goo B.5.1.Promiće pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.

		<p>goo B.5.3. Analizira ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj i europskoj uniji.</p> <p>goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama.</p> <p>goo C.5.2. Volontira u zajednici.</p> <p>goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>goo C.5.4. Promiče borbu protiv korupcije</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeda u odnosu na multikulturalni svijet</p> <p>zdravlje: B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.</p> <p>zdravlje: B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice.</p>
27.	Samovrednovanje škole - SWOT analiza	<p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje</p> <p>uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje</p> <p>uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije</p> <p>uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno suraduje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć</p>
28.	Kultura u prometu	<p>B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.</p> <p>C.5.1.A Prepoznaće rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla</p>
29.	Organizacija slobodnog vremena	<p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.</p> <p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem</p> <p>osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudiš stavova/postupaka/izbor</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje</p> <p>osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite</p> <p>osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>zdravlje: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka</p>
30.	Biti ono što jesam	<p>osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.</p> <p>osr A.5.3. Razvija svoje potencijale.</p> <p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem</p> <p>osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudiš stavova/postupaka/izbor</p> <p>osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje</p> <p>osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite</p> <p>osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.</p> <p>osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p> <p>zdravlje: B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka</p>
31.	Analiza uspjeha i izostanaka na kraju prvog obrazovnog razdoblja	<p>uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje</p>
32.	Analiza uspjeha i izostanaka na kraju nastavne godine	<p>uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje</p>

10.11.5. Četvrti razred

r.br.	TEMA	MEĐUPREDMETNE TEME
1.	Izbor razrednog rukovodstva, raspored sati, nastavni plan za četvrti razred	goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
2.	Kućni red škole, Pravilnik o načinima i elementima vrednovanja, praćenja i ocjenjivanja, Pravilnik o pedagoškim mjerama	goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi
3.	Informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija (oglašavanje i marketing) (Živjeti zdravo)	zdravlje: C.5.1.C Opisuje profesionalne rizike pojedinih zanimanja. zdravlje: C.5.2.A Identificira i povezuje različite rizike za zdravlje i najčešće kronične zdravstvene smetnje te objašnjava postupke samopomoći/pomoći. zdravlje: C.5.2.B Navodi kada i gdje potražiti liječničku pomoć pri najčešćim zdravstvenim smetnjama i problemima. zdravlje: C.5.3.A Povezuje važnost sistematskih i preventivnih pregleda s očuvanjem zdravlja. zdravlje: C.5.3.B Opisuje najčešće profesionalne rizike za zdravlje. zdravlje: C.5.3.C. Objasnjava važnost i značenje donatorske kartice i darivanja krvi, tkiva i organa
4.	Višedimenzionalni model zdravlja (Živjeti zdravo)	zdravlje: A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda zdravlje: A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost. zdravlje: A.5.3. Razumije važnost višedimenzionalnoga modela zdravlja.
5.	Na pragu punoljetnosti (Prevencija nasilničkog ponašanja)	zdravlje: B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. zdravlje: B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. zdravlje: B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
6.	Odgovorno ponašanje (Prevencija nasilničkog ponašanja)	zdravlje: B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. zdravlje: B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. zdravlje: B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
7.	Volontiranje	goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. goo C.5.2. Volontira u zajednici. goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici
8.	Zašto se i kako družimo, odnosno ne družimo s vršnjacima	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudihih stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.
9.	Roditeljska uloga	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet
10.	Ni dječak ni muškarac, ni djevojčica ni žena	ooo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudihih stavova/postupaka/izbora osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje

		<p>osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka zdravlje: A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda zdravlje: C.5.3.A Povezuje važnost sistematskih i preventivnih pregleda s očuvanjem zdravlja.</p>
11.	Rad i profesionalna orientacija	<p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvija posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbora osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p>
12.	Raditi što volim i voljeti što radim	<p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvija posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbora osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p>
13.	Karijera	<p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvija posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbora osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p>
14.	Kakva su stručna predviđanja za pojedina zanimanja u budućnosti	<p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvija posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbora osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p>
15.	Stipendije i krediti	<p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvija posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbora osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.</p>
16.	Visokoškolsko obrazovanje u RH	<p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvija posljedice svojih i tudi stavova/postupaka/izbora osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje</p>
17.	Upisi na fakultet	<p>osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem</p>

		osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.
18.	Državna matura	osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje
19.	Upute i pravila izradbe završnog rada (knjižničarka)	ikt C.5.4.Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama ikt D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a. ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
20.	Upute i pravila izradbe završnog rada (knjižničarka)	ikt C.5.4.Učenik samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama ikt D.5.3. Učenik samostalno ili u suradnji s kolegama predočava, stvara i dijeli nove ideje i uratke s pomoću IKT-a. ikt D.5.4. Učenik samostalno štiti svoje intelektualno vlasništvo i odabire načine dijeljenja sadržaja uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje
21.	Zavod za zapošljavanje i prava nezaposlenih	osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite
22.	Imam li sposobnosti, zanimanja i vještine nužne za uspjeh u zanimanju	osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.
23.	Tko sam zapravo ja?	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
24.	Samostalno donošenje odluka	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite

		osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi. osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. B.5.2.B Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
25.	Posredovanje u sukobu	zdravlje: B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprijeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. zdravlje: B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. zdravlje: B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
26.	Iskazivanje i mijenjanje mišljenja	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem osr B.5.1. Uvida posljedice svojih i tudihih stavova/postupaka/izbor osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno.
27.	Pomaganje, skrb i zaštita drugih	ooo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava. goo A.5.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava. goo A.5.3. Promiče pravo na rad i radnička prava. goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. goo B.5.3. Analizira ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj i europskoj uniji. goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. goo C.5.2. Volontira u zajednici. goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. goo C.5.4. Promiče borbu protiv korupcije osr C.5.3. Ponaša se društveno odgovorno. osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet zdravlje: B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprijeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. zdravlje: B.5.1.B Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice.
28.	Život u zajednici	goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. goo C.5.2. Volontira u zajednici. goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
29.	Samovrednovanje škole - kako poboljšati kvalitetu rada u našoj školi	uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć
30.	Samovrednovanje škole - SWOT analiza	uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje uku D.4/5.1. Učenik stvara prikladno fizičko okruženje za učenje s ciljem poboljšanja koncentracije i motivacije uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć
31.	Analiza uspjeha učenika i izostanaka na kraju prvog obrazovnog razdoblja	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje
32.	Analiza uspjeha učenika i izostanaka na kraju drugog obrazovnog razdoblja	uku B.4/5.4. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje

10.12. Plan i program rada Vijeća učenika u školskoj godini 2022./2023.

PREDSJEDNIK VIJEĆA UČENIKA: Leon Delić, 4.c

ČLANOVI:

RAZRED	PREDSTAVNIK RAZREDA ZA VIJEĆE UČENIKA školskoj godini 2022./2023.
1.a	Antonio Samaržija
1.b	Ema Miškulin
1.c	Patricia Ida Trošelj
1.s	Matea Šarčević
2.a	Ivan Bajt
2.b	Nikolina Karmišević
2.c	Petar Krpan
2.d	Lana Vlaović
2.s	Filip Pojer
3.a	Matej Vidović
3.b	Dorijan Čevapović
3.c	Toma Vrbanić
3.d	Gabrijela Hrmic
3.e	Antonio Valešić
3.s	Valentina Novinc
4.a	Leon Delić
4.b	Tin Kuretić
4.c	Lorena Pustički

PROGRAMSKI SADRŽAJ	VRIJEME	NOSITELJ
konstituiranje Vijeća učenika	početak listopada	predstavnici razreda, pedagoginja, knjižničarka
izbor predsjednika i zamjenika Vijeća učenika	rujan	predstavnici razreda, pedagoginja, knjižničarka
izrada plana i programa rada	rujan	predstavnici razreda, pedagoginja, knjižničarka
predstavljanje Školskog kurikuluma	listopad	predstavnici razreda, pedagoginja, knjižničarka
predstavljanje Godišnjeg plana i programa rada škole	listopad	predstavnici razreda, pedagoginja, knjižničarka
mjere poboljšanja uvjeta rada u školi - prijedlozi	tijekom godine	predstavnici razreda, pedagoginja, knjižničarka
pomoć učenicima u izvršavanju školskih i izvanškolskih aktivnosti	tijekom godine	predstavnici razreda, pedagoginja, knjižničarka
skrb o socijalnoj i zdravstvenoj zaštiti učenika	tijekom godine	predstavnici razreda, pedagoginja
sudjelovanje u predlaganju učenika za nagrade	svibanj	predstavnici razreda, pedagoginja, knjižničarka, voditelj smjene
analiza uspjeha i izostanaka kvartalno i na kraju nastavne godine	prosinac veljača travanj lipanj	predstavnici razreda, pedagoginja
sudjelovanje u samovrednovanju škole	svibanj	predstavnici razreda, pedagoginja, knjižničarka, voditelj smjene
sudjelovanje na sjednicama RV i NV kada se raspravlja o pravima i obvezama učenika	tijekom godine	predstavnici razreda, pedagoginja, knjižničarka

10.13. Plan i program rada Vijeća roditelja u školskoj godini 2022./2023.

PREDSTAVNIK VIJEĆA RODITELJA: Vlasta Mihaljević

ČLANOVI:

RAZRED	PREDSTAVNIK
1.a	Žarko Nemeček
1.b	Ana Benakić
1.c	Tomislav Kifer
1.s	Ankica Šarčević
2.a	Ana Bajt
2.b	Josipa Fumić
2.c	Maja Budoš
2.d	Danijela Bogić
2.s	Igor Pojer
3.a	Ana Marija Vidović
3.b	Ferdo Jakoubek
3.c	Vjekoslav Majer
3.d	Magdalena Dokić
3.e	Mladen Matokić
3.s	Marina Bagudić
4.a	Irena Borjanić
4.b	Vlasta Mihaljević
4.c	Danijela Semmerloth

AKTIVNOST	VRIJEME	NOSITELJI
konstituiranje Vijeća roditelja (verifikacija novih članova)	rujan	članovi Vijeća roditelja ravnateljica
izrada plana i programa Vijeća roditelja	rujan	članovi Vijeća roditelja pedagoginja
usvajanje Školskog kurikuluma	listopad	članovi Vijeća roditelja pedagoginja
prezentacija Godišnjeg plana i programa rada škole	listopad	članovi Vijeća roditelja pedagoginja
izvješće o samovrednovanju škole	listopad	članovi Vijeća roditelja pedagoginja
samovrednovanje rada škole	svibanj	članovi Vijeća roditelja pedagoginja, knjižničarka
uključivanje u rad izvannastavnih aktivnosti	veljača	članovi Vijeća roditelja ravnateljica pedagoginja knjižničarka
uključivanje u program prevencije ovisnosti i prevencije nasilja	veljača	članovi Vijeća roditelja pedagoginja
mjere poboljšanja uvjeta rada u školi - prijedlozi	veljača	članovi Vijeća roditelja ravnateljica pedagoginja
socijalno-ekonomski položaj učenika i pružanje odgovarajuće pomoći	svibanj	članovi Vijeća roditelja ravnateljica pedagoginja
vrednovanje odgojno-obrazovnog rada škole	svibanj	članovi Vijeća roditelja ravnateljica pedagoginja
analiza uspjeha učenika kvartalno i na kraju nastavne godine	veljača svibanj	članovi Vijeća roditelja ravnateljica pedagoginja
pedagoške mjere i izostanci	veljača	članovi Vijeća roditelja ravnateljica pedagoginja
sudjelovanje u izradi materijala za promidžbu škole	svibanj	članovi Vijeća roditelja ravnateljica pedagoginja knjižničarka

10.14. Plan i program rada Školskog odbora u školskoj godini 2022./2023.

ČLANOVI:

Alen Havrda, dipl. ing. – predsjednik Školskog odbora

Mladen Itrak – zamjenik predsjednika

Kristina Gajić, dipl. ing.

Aida Del Vechio, dr. med. vet.

Elvira Mirković

Zoran Galić

Vlasta Mihaljević

AKTIVNOSTI	VREMENIK	NOSITELJI
donošenje općih akta škole	po potrebi tijekom školske godine	članovi Školskog odbora ravnateljica
donošenje Školskog kurikuluma	do 7. listopada	članovi Školskog odbora ravnateljica pedagoginja
donošenje Godišnjeg plana i programa rada Škole i nadzor njegovog izvršavanja	do 7. listopada	članovi Školskog odbora ravnateljica pedagoginja
donošenje prijedloga i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u Školi	tijekom školske godine	članovi Školskog odbora ravnateljica
davanje ravnatelju prethodne suglasnosti u svezi sa zasnivanjem i prestankom radnog odnosa u Školi	po potrebi tijekom školske godine	članovi Školskog odbora ravnateljica
odlučivanje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa	po potrebi tijekom školske godine	članovi Školskog odbora ravnateljica
odlučivanje o žalbama protiv rješenja školskih tijela	po potrebi tijekom školske godine	članovi Školskog odbora ravnateljica
predlaganje i podnošenje osnivaču statusne promjene i izvješća o radu škole	po potrebi tijekom školske godine	članovi Školskog odbora ravnateljica
razmatranje obrazovnog rada škole	tijekom školske godine	članovi Školskog odbora ravnateljica
donošenje prijedloga finansijskog plana i finansijskog obračuna	prosinac siječanj	članovi Školskog odbora ravnateljica

odlučivanje o uporabi dobiti u skladu s osnivačkim aktom	po potrebi tijekom školske godine	članovi Školskog odbora ravnateljica
Rad u povjerenstvu za kvalitetu Škole	po potrebi tijekom školske godine	članovi Školskog odbora ravnateljica
obavljanje drugih poslova određenih propisima, statutom i drugim aktima škole	tijekom školske godine	članovi Školskog odbora ravnateljica

11. DRŽAVNA MATURA U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.

Srednje obrazovanje učenika u strukovnim i umjetničkim programima obrazovanja završava izradom i obranom završnog rada u organizaciji i provedbi škole te učenici dobivaju svjedodžbu o završenoj srednjoj školi.

Učenici koji se obrazuju u četverogodišnjim strukovnim i umjetničkim školama mogu polagati ispite državne mature.

Državna matura je postupak standardiziranog mjerjenja i vrjednovanja znanja i sposobnosti učenika nakon završetka srednjeg obrazovanja, a provodi se polaganjem ispita državne mature (općeobrazovni predmeti).

Državna matura sastoji se od polaganja ispita iz obveznog i izbornog dijela državne mature. Obvezni dio državne mature sastoji se od ispita iz hrvatskog jezika, matematike i stranog jezika, a učenik ih može polagati na jednoj od dviju razina – osnovnoj ili višoj. Iz izbornog dijela državne mature učenik bira predmete koje će polagati, a broj predmeta nije ograničen.

Učeniku četverogodišnje strukovne škole, koji položi ispite državne mature, izdat će se potvrda o položenim ispitima državne mature.

Državnu maturu provodi Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja u suradnji sa školama (školsko ispitno povjerenstvo).

Članovi školskog ispitnog povjerenstva u školskoj godini 2022./2023. su:

Marija Mršo Rajić, dipl. ing. – predsjednik povjerenstva

Anita Bubak, prof. – ispitni koordinator

Ivan Barišić, prof. – zamjenik

Monika Bonić, prof.

Tatjana Abramović, dipl. ing.

Katarina Džalto, dipl. ing.

Jasna Kobeščak, dipl. angl.

11.1. Plan i program rada ispitiog koordinatora, školskoga ispitiog povjerenstva i dežurnih nastavnika u školskoj godini 2022./2023.

ISPITNI KOORDINATOR: Anita Bubak, dipl. politolog

REDNI BROJ	PROGRAMSKI SADRŽAJ RADA	VRIJEME	NOSITELJI
1.	informiranje svih učenika škole o sustavu vanjskog vrednovanja i zadatcima i ciljevima vrjednovanja (na satu razredne zajednice, individualno, putem panoa i plakata)	tijekom školske godine	ispitni koordinator
2.	informiranje roditelja o sustavu vanjskog vrednovanja te suradnja s roditeljima u savjetovanju učenika (roditeljski sastanci, individualno)	tijekom školske godine	ispitni koordinator
3.	informiranje nastavnika o sustavu, zadatcima i ciljevima vanjskog vrednovanja, savjetovanje i pružanje podrške (individualno, na sjednicama Nastavničkog vijeća ili tematskim sastancima); osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija nastavnicima	tijekom školske godine	ispitni koordinator
4.	organizacija tematskih sastanaka na temu državne mature	tijekom školske godine	ispitni koordinator
5.	informiranje učenika četvrtih razreda o rokovima prijave za državnu maturu i kalendaru polaganja ispita (na satu razredne zajednice, individualno, putem panoa i plakata)	nakon objave kalendara tijekom školske godine	ispitni koordinator
6.	informiranje učenika o postupku provođenja ispita (sat razredne zajednice, tematski sastanci, panoi, plakati, posteri); koordiniranje prijavljivanja ispita na razini škole	tijekom školske godine	ispitni koordinator
7.	suradnja i pomoć učenicima u prijavi ispita	od rujna do 15. veljače	ispitni koordinator
8.	savjetovanje učenika o odabiru izbornih predmeta državne mature	od rujna do konačne prijave ispita	ispitni koordinator
9.	unošenje i upotpunjavanje podataka o školi i nastavnim predmetima u bazu podataka; unošenje i upotpunjavanje matičnih podataka učenika u bazu podataka	rujan i listopad; prema potrebi	ispitni koordinator

10.	osiguravanje i provjeravanje popisa i prijava učenika za ispite	prema kalendaru provedbe ispita	ispitni koordinator
11.	osiguravanje prostorija za provođenje ispita; nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupka provedbe ispita	tijekom provedbe ispita, (prema kalendaru provedbe)	ispitni koordinator
12.	zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala Povrat ispitnih materijala u NCVVO	prema kalendaru provedbe ispita i uputama NCVVO-a	ispitni koordinator
13.	pravovremeno dostavljanje rezultata ispita učenicima	prema kalendaru dostave ispita školama	ispitni koordinator
14.	utvrđivanje preliminarnog popisa učenika za polaganje ispita na temelju zaprimljenih predprijava i dostavljanje popisa NCVVO	od 1. rujna do 15. listopada	Školsko ispitno povjerenstvo
15.	utvrđivanje popisa učenika za polaganje ispita uz popis studijskih programa koje učenici namjeravaju upisati nakon završetka srednje škole	do 15. veljače za ljetni ispitni rok do 31. srpnja za jesenski ispitni rok	Školsko ispitno povjerenstvo
16.	utvrđivanje konačnog popisa učenika koji su ispunili uvjete za polaganje ispita i dostavljanje popisa u NCVVO-a	u roku tri dana od završetka nastavne godine	Školsko ispitno povjerenstvo
17.	odlučivanje o opravdanosti nepristupanja učenika polaganju ispita	vremenski rok - prema Pravilniku o polaganju državne mature	Školsko ispitno povjerenstvo
18.	zaprimanje prigovora učenika u svezi s nepravilnostima provedbe ispita i prigovora učenika na ocjene te dostavljanje pismenog mišljenja Nacionalnom centru za vanjsko vrednovanje obrazovanja	vremenski rok - prema Pravilniku o polaganju državne mature	Školsko ispitno povjerenstvo
19.	utvrđivanje ostalih poslova nastavnika u provedbi ispita	tijekom školske godine	Školsko ispitno povjerenstvo
20.	osiguravanje i poštivanje propisanih pravila i uputa, evidencija svih posebnosti koje su se dogodile tijekom provedbe ispita	prije i za vrijeme polaganja ispita, prema vremeniku provedbe ispita	dežurni nastavnici Školsko ispitno povjerenstvo
21.	obavljanje ostalih poslova koji proizlaze iz naravi provedbe ispita	tijekom cijele školske godine, prema Pravilniku o državnoj maturi i	Školsko ispitno povjerenstvo

		kalendaru polaganja ispita	
--	--	-------------------------------	--

11.2. Kalendar polaganja ispita državne mature u školskoj godini 2022./2023.

- Ijetni ispitni rok

PRIJAVE: 1.12. 2022. do 15.2.2023.

Datum provedbe	Ispit državne mature
31. svibnja 2023.	Češki materinski jezik (test)
	Mađarski materinski jezik (test)
	Srpski materinski jezik (test)
	Talijanski materinski jezik - osnovna i viša raz. (test)
	Grčki jezik
1. lipnja 2023.	Češki materinski jezik (esej)
	Mađarski materinski jezik (esej)
	Srpski materinski jezik (esej)
	Talijanski materinski jezik - osnovna i viša raz. (esej)
	Latinski jezik - osnovna i viša razina
2. lipnja 2023.	Engleski jezik - osnovna i viša razina
5. lipnja 2023.	Njemački jezik - osnovna i viša razina
	Vjerouauk
	Etika
6. lipnja 2023.	Biologija
	Španjolski jezik - osnovna i viša razina
7. lipnja 2023.	Geografija
	Talijanski jezik - osnovna i viša razina
12. lipnja 2023.	Politika i gospodarstvo
	Francuski jezik - osnovna i viša razina
13. lipnja 2023.	Likovna umjetnost
	Logika
14. lipnja 2022.	Informatika
	Povijest
15. lipnja 2023.	Psihologija
	Glazbena umjetnost

16. lipnja 2023.	Fizika Filozofija
19. lipnja 2023.	Kemija Sociologija
26. lipnja 2023.	Hrvatski jezik (test) - osnovna i viša razina
27. lipnja 2023.	Hrvatski jezik (esej) - osnovna i viša razina
28. lipnja 2023.	Matematika - osnovna i viša razina
OBJAVA REZULTATA	12.7.2023.
ROK ZA PRIGOVORE	14.7.2023.
OBJAVA KONAČNIH REZULTATA	19.7.2023.
PODJELA SVJEDODŽBI	21.7.2023.

- jesenski ispitni rok

PRIJAVE: 20.07.2023.-31.07.2023.

Datum provedbe	Ispit državne mature
16. kolovoza 2023.	Etika
	Logika
17. kolovoza 2023.	Češki materinski jezik (test)
	Mađarski materinski jezik (test)
	Srpski materinski jezik (test)
	Talijanski materinski jezik - osnovna i viša raz. (test)
	Grčki jezik
	Latinski jezik - osnovna i viša razina
18. kolovoza 2023.	Češki materinski jezik (esej)
	Mađarski materinski jezik (esej)
	Srpski materinski jezik (esej)
	Talijanski materinski jezik - osnovna i viša raz. (esej)
	Španjolski jezik - osnovna i viša razina
21. kolovoza 2023.	Engleski jezik – osnovna i viša razina
	Geografija
22. kolovoza 2023.	Njemački jezik - osnovna i viša razina
	Sociologija
23. kolovoza 2023.	Matematika - osnovna i viša razina

	Talijanski jezik – osnovna i viša razina
24. kolovoza 2023.	Biologija
	Francuski jezik - osnovna i viša razina
25. kolovoza 2023.	Fizika
	Filozofija
28. kolovoza 2023.	Hrvatski jezik - osnovna i viša razina (test)
	Etika
29. kolovoza 2023.	Hrvatski jezik – osnovna i viša razina (esej)
	Glazbena umjetnost
30. kolovoza 2023.	Kemija
	Likovna umjetnost
31. kolovoza 2023.	Politika i gospodarstvo
	Povijest
1. rujna 2023.	Psihologija
	Informatika
OBJAVA REZULTATA	11.9.2023.
ROK ZA PRIGOVORE	13.9.2023.
OBJAVA KONAČNIH REZULTATA	18.9.2023.
PODJELA SVJEDODŽBI	19.9.2023.

12. VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023. ZA UČENIKE ZAVRŠNIH RAZREDA

Temeljem Pravilnika o izradbi i obrani završnog rada (članak 5., stavak 1) Školski odbor na prijedlog ravnatelja donosi vremenik izradbe i obrane završnog rada u školskoj godini 2022./2023. za učenike završnih razreda.

Prosudbeni odbor će skrbiti o:

1. pravodobnoj i kvalitetnoj pripravi i organizaciji izradbe i obrane završnog rada prema usvojenom vremeniku,
2. pripremi učenika za kvalitetnu izradbi i obranu završnog rada,
3. provedbi obrane završnog rada.

Članovi prosudbenog odbora su:

1. Marija Mršo Rajić, ravnateljica - predsjednica
2. Barbara Čosić Blažević, voditeljica - zamjenica
3. Katarina Džalto - voditeljica za prehrambena zanimanja
4. Tatjana Abramović
5. Matej Bošnjaković
6. Mira Ćaćić
7. Dijana Garbin
8. Sanela Louč (Sanja Kerner)
9. Andelko Ledić
10. Mirjana Oroz
11. Đurđica Mautner
12. Melita Prološčić
13. Tonka Šarić
14. Ivona Bećirović – voditeljica za poljoprivredna zanimanja
15. Mirela Višaticki
16. Silvija Šipoš Bošnjak
17. Aida Del Vechio
18. Kristina Gajić
19. Zdenka Ivkić
20. Ana Kelam
21. Hrvoje Krip
22. Ankica Pavlović
23. Tomislav Soukup
24. Franjo Radman - voditelj za strojarsko zanimanje
25. Ankica Pavlović

- 26. Sara Del Vechio
- 27. Đurđica Belunek
- 28. Đurđica Mautner
- 29. Ivana Škrabal

Prosudbeni odbor i povjerenstva obavljaju poslove sukladno članku 22., 23., i 24. Pravilnika. Obrana se izvodi pred Povjerenstvom sukladno članku 23. Pravilnika koji čine predsjednik te dva ili četiri nastavnika iz redova struke od kojih jedan vodi zapisnik.

12.1. Vremenik izradbe i obrane završnog rada u školskoj godini 2022./2023. za učenike završnih razreda:

VREMENIK	AKTIVNOST	NOSITELJI
10. listopada 2022.	objava vremenika izradbe i obrane završnog rada	ravnateljica pedagoginja
15. listopada 2022.	upoznavanje učenika završnih razreda sa sadržajem, uvjetima, načinom i postupkom izradbe i obrane završnog rada	nastavnici mentori razrednici pedagoginja knjižničarka
20. listopada 2022.	objava tema za završni rad	ravnateljica nastavnici mentori
do 28. listopada 2022.	odabir tema za završni rad	učenici nastavnici mentori razrednici
10 dana prije obrane završnog rada	predaja pisanog dijela Izradbe završnog rada	učenici nastavnici mentori
do 30. studenog 2022.	prijava obrane rada za zimski rok	učenici
do 1. travnja 2023.	prijava obrane rada za ljetni rok	učenici
do 10. srpnja 2023.	prijava obrane rada za jesenski rok	učenici
- prijavnicu za prijavu obrane završnog rada učenik može podići u školi		
od 6. do 10. veljače 2023.	obrana završnog rada - zimski rok	učenici povjerenstvo
od 5. lipnja do 9. lipnja 2023.	obrana završnog rada - ljetni rok	učenici povjerenstvo
18. kolovoza 2023.	obrana završnog rada - jesenski rok	učenici povjerenstvo
29. lipnja 2023.	svečana dodjela završnih svjedodžbi	učenici Nastavničko vijeće

13. VREMENIK DOPUNSKOG RADA I POPRAVNIH ISPITA U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.

Dopunski rad i popravni ispiti obavit će se prema sljedećem rasporedu:

DOPUNSKI RAD za učenike završnih i nezavršnih razreda	28. lipnja 2023. - 7. srpnja 2023.		
POPRAVNI ISPIT za sve učenike	pisani dio ispita 16. kolovoza 2023.	usmeni dio ispita 17. kolovoza 2023.	napomena: raspored popravnih ispita po predmetima bit će objavljen naknadno

14. UPISI U 1. RAZRED SREDNJE ŠKOLE I UPISNO POVJERENSTVO U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.

Članovi upisnog povjerenstva:

1. Marija Mršo Rajić - ravnateljica, predsjednica povjerenstva
2. Kristina Hip - stručna suradnica pedagoginja
3. Barbara Čosić Blažević
4. Jasna Kobeščak
5. Matej Bošnjaković

Upisno povjerenstvo poslove obavlja sukladno Pravilniku o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u I. razred srednje škole (čl.22. stavka 8. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, NN 87/2008., 86/2009., 105/2010., 90/2011., 16/2012., 86/2013., 152./2014) te sukladno Odluci u upisu učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2022./2023. u kojoj će biti naveden vremenik upisnih rokova.

AKTIVNOSTI	VREMENIK
jesenski upisni rok; naknadni upisni rok	do 24. rujna 2022.
unošenje strukture upisa u aplikaciju Upisi.hr	ožujak
unošenje uvjeta upisa u aplikaciju Upisi.hr za ljetni upisni rok	svibanj
natječaj za upis učenika u 1. razred srednje škole	lipanj
upisi u srednju školu-ljetni rok	srpanj
upisi u srednju školu - jesenski rok	kraj kolovoza, početak rujna

15. PERMANENTNO STRUČNO USAVRŠAVANJE I DOŠKOLOVANJE NASTAVNIKA

Godišnji plan i program permanentnog usavršavanja nastavnika

Nastavnici i ostali djelatnici vezani za odgoj i obrazovanje učenika (ravnatelj, pedagog i školski knjižničar) planiraju permanentno usavršavanje od najmanje 105 sati godišnje (pripravnici najmanje 140 sati).

Svaki nastavnik dužan je izraditi individualni plan i program permanentnog usavršavanja i ovladati promjenama u djelatnosti odgoja i obrazovanja.

Oblici permanentnog usavršavanja nastavnika Poljoprivredno-prehrambene škole su sljedeći:

- a) Individualno usavršavanje – prema individualnom planu i programu permanentnog usavršavanja (planirano 40 sati godišnje)
- b) Kolektivno usavršavanje u ustanovi (planirano 30 sati) – na sjednicama Nastavničkog vijeća, na sjednicama Stručnih vijeća te predavanja stručnjaka
- c) Kolektivno usavršavanje izvan ustanove (planirano 35 sati) – prema Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje i Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih Republike Hrvatske i MZO

Permanentno usavršavanje nastavnika i stručnih suradnika obuhvaća sljedeća područja:

- a) područja struke, a posebno nova saznanja u određenoj znanstvenoj disciplini
- b) psihološko-pedagoškog obrazovanja;
- c) didaktičko-metodičko unapređivanje nastavnog procesa.

Nastavnici koji nemaju potrebno pedagoško psihološko obrazovanje obvezni su ga položiti u roku koji odredi Škola.

Ravnatelj Škole imenuje mentore nastavnicima – početnicima.

Pomoći nastavnicima početnicima pri uvođenju u nastavni proces obvezni su, osim mentora, pružiti voditelji smjena, pedagog Škole i svi sustručnjaci s radnim iskustvom.

Nastavnici su obvezni sudjelovati na svim stručnim skupovima i stručnim vijećima na razini grada i županije koje organizira i Ministarstvo znanosti, obrazovanja Republike Hrvatske.

Ako se stručni skup održava izvan Požege, Škola će, ovisno o financijskim mogućnostima, uputiti jednog do dva nastavnika da budu nazočni skupu. Njihova obveza je pismeno izvijestiti ostale članove Stručnog vijeća u Školi o održanom skupu.

Škola, ovisno o svojim financijskim mogućnostima, nabavlja stručnu literaturu kako bi omogućila svojim nastavnicima što kvalitetnije individualno usavršavanje.

Nastavničko vijeće potvrđuje Individualni plan i program permanentnog usavršavanja nastavnika i brine o njihovom ostvarenju.

SADRŽAJ	MJESTO	VRIJEME BROJ SATI	NOSITELJI
individualno stručno usavršavanje (po jedna pedagoško-psihološka, metodička i stručna knjiga)		individualno (okvirno 40 sati)	nastavnici
kolektivno usavršavanje u školi (na Nastavničkim vijećima, stručnim vijećima i sl.)	prostori škole	individualno (okvirno 30 sati)	pedagoginja, nastavnici, vanjski predavači
kolektivno usavršavanje izvan škole	Katalog stručnih skupova Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Agencije za odgoj i obrazovanje	individualno Katalog stručnih skupova Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i Agencije za odgoj i obrazovanje (okvirno 35 sati)	savjetnik pojedinog predmeta

16. STRUČNI KOLEGIJ

Članovi Stručnog kolegija:

1. ravnateljica: Marija Mršo Rajić, dipl. ing.
2. stručna suradnica pedagoginja: Kristina Hip, prof. pedagogije, hrvatskog jezika i književnosti
3. stručna suradnica knjižničarka: Monika Bonić, prof. sociologije i informatologije (smjer: muzeologija) i dipl. bibliotekar
4. voditeljica smjene: Barbara Ćosić Blažević, mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti i povijesti
5. voditelj školskog gospodarstva: Tomislav Soukup, dipl. ing.
6. voditeljica školskog pekarskog praktikuma: Mira Čaćić, dipl. ing.

Stručni kolegij je savjetodavno stručno tijelo Škole koje će tijekom školske godine raspravljati o svim stručnim pitanjima vezanim uz nastavni proces i proizvodnim potrebama školskog gospodarstva.

Cilj rada Stručnog kolegija je stvoriti kvalitetan tim čiji se identitet oblikuje procesom kontinuirane suradnje članova stručnog kolegija i ravnateljice Škole, a okosnicu mu čine razvoj tehnika efikasnog vođenja nastavnog i proizvodnog procesa i utvrđivanja prijedloga stručnim tijelima Škole.

Stručni kolegij sastaje se jednom tjedno, vodi ga ravnateljica Škole te daje osvrt na pisani podnesak rada članova stručnog kolegija od prošlog tjedna i planira i dogovara s članovima stručnog kolegija poslove za tekući tjedan.

17. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

Poljoprivredno-prehrambena škola, Požega aktivno sudjeluje u različitim manifestacijama i sajmovima koje organizira Grad Požega i Požeško-slavonska županija. Škola se predstavlja svojim prehrabbenim proizvodima iz pekarskog praktikuma (pita od jabuka i sira, orahnjaca, makovnjača...), proizvodima iz školskog voćnjaka (jabuke) te iz plastenika (cvijeće), ovisno o manifestaciji i dobu godine.

Naziv aktivnosti	Vrijeme realizacije	Nositelji aktivnosti
Agrotour Slavonija	24. rujna 2022.	stručni aktivni poljoprivrede i prehrane
prodaja mačuhica	listopad 2022.	Zdenka Ivkić, Štefica Valešić
Čvarkijada	listopad 2022.	Matej Bošnjaković, Anđelko Ledić, Zlatko Kraker, stručni aktivni poljoprivrede i prehrane
Okusi jeseni	studenzi 2022.	stručni aktivni poljoprivrede i prehrane
BučArt	Studenzi 2022.	stručni aktivni poljoprivrede i prehrane
Dan srednjoškolaca	17. studenog 2022.	predstavnik Vijeća učenika
Zeleno-plavo	siječanj 2023.	stručni aktivni poljoprivrede i prehrane
radijske emisije Na školskom hodniku (Soundset Požega) Školsko zvono (RVA)	nekoliko puta tijekom školske godine	voditelji stručnih aktivnih, voditeljica smjene, stručni suradnici, ravnateljica
Sačuvajmo stare sorte, Cernik	ožujak 2023.	stručni aktiv poljoprivrede
prodaja cvijeća - jednoljetnica	travanj, svibanj 2023.	stručni aktiv poljoprivrede
Dan otvorenih vrata škole	svibanj 2023.	nastavnici, stručni suradnici
prezentacija škole učenicima 8.r.	svibanj 2023.	nastavnici, stručni suradnici, voditeljica smjene
Natjecanje orača	srpanj 2023.	stručni aktiv poljoprivrede

18. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA

Naziv aktivnosti	Sadržaj aktivnosti	Vrijeme realizacije	Nositelji aktivnosti
------------------	--------------------	---------------------	----------------------

RUJAN			
Početak nastavne godine	Ukrašavanje interijera	Početkom rujna	Štefica Valešić Mirela Višaticki
Europski dan jezika	pano u interijeru škole	26. rujna	Ljerka Cerovac
Tjedan cjeloživotnog učenja	pano u interijeru škole	27. rujna – 2. listopada	Kristina Hip

LISTOPAD			
Dan učitelja	pano u interijeru škole	5. listopada	Marta Ivanković
Mjesec hrvatske knjige	pano u interijeru škole	15. listopada - 15. studenog	Monika Bonić
Dani kruha	PROJEKT - prezentacija i izložba, pano u interijeru škole, radijska emisija	listopad	aktiv prehrane Ivana Škrabal Dragana Akšamović Mirela Višaticki

STUDENI			
Martinje-druženje uz poeziju	druženje uz poeziju, radionica	11. studenog	Snježana Kanižaj Sečkar, Alen Havrda Marko Miholić, Amalija Vido, Štefica Valešić, Mario Perak
Mjesec borbe protiv ovisnosti	PROJEKT - pano u interijeru škole, predavanje i radionice na satu razrednika	15. studenog - 15. prosinca	Kristina Hip razrednici

Međunarodni dan tolerancije	pano u interijeru škole	16. studenog	Anita Bubak
Dan srednjoškolaca	pano u interijeru škole	17. studenog	Kristina Hip
Dan sjećanja na Vukovar (18.11.)	PROJEKT - radijska emisija, pano u interijeru škole, razgovor na satu razrednika, paljenje lampiona	17. studenog	razrednici Anita Bubak Snježana Kanižaj Sečkar Đurđica Belunek
Međunarodni dan djeteta	pano u interijeru škole, razgovor na satu razrednika	20. studenog	Barbara Čosić-Blažević razrednici

PROSINAC			
Međunarodni dan volontera (5.12.)	pano u interijeru škole	4. prosinca	Kristina Hip
Božić	PROJEKT - pano u interijeru škole, koncert Školskog benda, radijska emisija ukrašavanje interijera	13. - 23. prosinca	Anita Bubak Snježana Kanižaj Sečkar Ivana Škrabal Dragana Akšamović Sara Del Vechio Šodić Štefica Valešić, Amalija Vido

SIJEČANJ			
Kako učiti	pano u interijeru	9. siječnja	Kristina Hip
E-bonton	pano u interijeru	9. siječnja	Monika Bonić
Vincelovo	pano u interijeru Tradicija i običaji	22. siječnja	Tomislav Soukup Kristina Gajić Marko Miholić

VELJAČA			
Dan močvara	pano u interijeru škole	2. veljače	Sanela Louč
Valentinovo	PROJEKT - pano u interijeru škole, razgovor s učenicima na satovima razrednika, radijska emisija, izrada prigodnih poklona Ukrašavanje interijera	14. veljače	Štefica Valešić Mirela Višaticki Amalija Vido
Međunarodni dan materinjeg jezika	pano u interijeru škole	21. veljače	Jasna Franić
Dan ružičastih majica	PROJEKT-pano u interijeru škole, razgovor o sprječavanju vršnjačkog nasilja na satu razrednika, radionice, radijska emisija	22. veljače	Anita Bubak Kristina Hip Monika Bonić razrednici

OŽUJAK			
Međunarodni dan žena	razgovor na satu politike i gospodarstva, pano u školi	8. ožujka	Anita Bubak
Dan grada Požege (12.3.)	pano u interijeru škole	10. ožujka	Đurđica Belunek
Dani šuma i voda (21. i 22.3.)	panoi i plakati zajedno s učenicima	21. ožujka	Nemanja Lončar
Svjetski dan poezije (21.3.)	pano u interijeru škole	21. ožujka	Đurđica Belunek

Dan osoba s Downovim sindromom (21.3.)	pano u interijeru škole	21. ožujka	Anita Bubak
Dani hrvatskog jezika	pano u interijeru škole	11. - 17. ožujka	Jasna Franić
Dan Ratarnice (1.4.)	PROJEKT	31. ožujka	svi aktivni i stručni suradnici

TRAVANJ			
Svjetski dan zdravlja (7.4.)	pano u interijeru škole	1. travnja	Jasna Kobešćak
Dan planeta Zemlje (22.4.)	plakati s učenicima	21. travnja	Nemanja Lončar, Sanelia Louč
Svjetski dan knjige (23.4.)	pano u interijeru škole	21. travnja	Đurđica Belunek

SVIBANJ			
Međunarodni dan rada (1.5.)	pano u interijeru škole	30. travnja	Anita Bubak
Dan Europe	prezentacije, predavanja	9. svibnja	Anita Bubak
Međunarodni dan biološke raznolikosti	pano u interijeru škole	22. svibnja	Sanelia Louč
Svjetski dan sporta (27.5.)	pano u interijeru škole	26. svibnja	Ivan Barišić
Dan državnosti (30.5.)	pano u interijeru škole	29. svibnja	Đurđica Belunek

LIPANJ			
Svjetski dan zaštite čovjekove okoline	plakati i pano u hodniku škole	5. lipnja	Sanelia Louč

19. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG GOSPODARSTVA

Voditelj školskog gospodarstva: Tomislav Soukup, dipl. ing.

REDN I BR.	PLAN RADA	VRIJEME RADA (mjesec)
1.	Osnovna i dopunska obrada tla za sjetvu uljane repice Gnojidba- NPK 7:20:30, urea za uljanu repicu Sjetva uljane repice Zaštita uljane repice od korova Malčiranje parka i voćnjaka Frezanje i okopavanje lješnjaka Žetva soje Žetva suncokreta Prskanje protiv korova table pod ugarom	rujan
2.	Žetva kukuruza Berba, jabuka Berba grožđa (GRAŠEVINA) Osnovna i dopunska obrada tla za sjetvu pšenice i pira Gnojidba za pšenicu - NPK 7:20:30, urea Sjetva pšenice Sjetva pira	listopad
3.	Zimska brazda Zaštita pšenice od korova Pretakanje octa	studeni
4.	Održavanje i konzerviranje poljoprivrednih strojeva Rad u skladištu s repromaterijalom	studeni/prosinac
5.	Popravak armature u vinogradu Pretakanje octa	siječanj
6.	Prihrana pšenice Rezidba vinove loze Zimska rezidba koštičavog i jabučastog voća	veljača
7.	Zimsko tretiranje voćnjaka Priprema tla za sjetvu proljetnih kultura (soja, kukuruz, suncokret)	ožujak
8.	Osnovna gnojidba i sjetva soje Osnovna gnojidba i sjetva kukuruza Osnovna gnojidba i sjetva suncokreta Zaštita voćarskih, vinogradarskih i ratarskih kultura	travanj

9.	Njega ratarskih i voćarskih kultura Zelena rezidba u vinogradu Zaštita voćarskih vinogradarskih kultura Sjetva proljetnih kultura (soja, kukuruz, suncokret) Zaštita proljetnih kultura	svibanj
10.	Žetva uljane repice Osnovna i dopunska obrada tla za sjetvu heljde Sjetva heljde Zaštita voćarskih i vinogradarskih kultura Zelena rezidba voćnjaka Kultivacija i prihrana proljetnih kultura	lipanj
11.	Žetva pšenice Plitko oranje žetvenih ostataka Prskanje žetvenih ostataka herbicidom na tabli namijenjenoj za sjetvu soje sljedeće godine Zaštita voćarskih i vinogradarskih kultura	srpanj
12.	Frezanje voćnjaka Zaštita voćarskih i vinogradarskih kultura	kolovoz

20. ESTETSKO I EKOLOŠKO UREĐENJE ŠKOLE I OKOLIŠA

Voditeljica plastenika: Zdenka Ivkić, dipl. ing.

VREMENIK	AKTIVNOST
rujan	orezivanje grmova u školskom parku; ožiljavanje reznica pelargonija i šimšira; prihrana i njega mačuhica u plasteniku
listopad	presađivanje mačuhica iz plastenika u školski park; uređivanje matičnjaka (čišćenje korova, okopavanje, presađivanje); ožiljavanje reznica karanfila; berba rezanog cvijeća i zelenila za aranžiranje cvijeća u svrhu prodaje aranžmana za blagdan Svih Svetih
studeni	sadnja presadnica mačuhica; spremanje žardinjera (pelargonije se orezaju, čiste i spremaju kako bi ih sačuvali do proljeća)
prosinac, siječanj i veljača	prihrana i njega mačuhica u plasteniku; njega i održavanje svih uzgojenih reznica
ožujak	presađivanje mačuhica; pikiranje jednogodišnjeg cvijeća; presađivanje sadnica jednogodišnjeg cvijeća
travanj	njega i prihrana mačuhica, ljetnica i povrća; uzgoj reznica špina i margareta
svibanj	sadnja jednogodišnjeg cvijeća (begonije, petunije, tagetes, salvija...)
lipanj	održavanje i njega na vanjskim površinama; sadnja špina i margareta
srpanj	prihrana, njega i zaštita špina i margareta
kolovoz	sadnja dvogodišnjeg cvijeća; pripremanje plastenika za nove reznice

21. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG PEKARSKOG PRAKTIKUMA

Voditeljica pekarskog praktikuma: Mira Ćaćić, dipl. ing.

MJESEC	AKTIVNOSTI
rujan	<ul style="list-style-type: none">- upoznavanje učenika s obvezama u pekarskom praktikumu predviđenih u praktičnoj nastavi;- izrada proizvoda za potrebe učenika i školska događanja ;- sudjelovanje na manifestaciji AgroTour Fest i dr;- sudjelovanje u Tjednu cjeloživotnog učenja (radionica)- izrada proizvoda po narudžbi
listopad	<ul style="list-style-type: none">- izrada proizvoda za potrebe učenika i školska događanja;- održavanje radionica,- izrada proizvoda po narudžbi;- obilježavanje Dana kruha
studen	<ul style="list-style-type: none">- izrada proizvoda za potrebe učenika i školska događanja- sudjelovanje u manifestaciji OKUSI JESENI;- sudjelovanje u manifestaciji BučArt- izrada proizvoda po narudžbi
prosinac	<ul style="list-style-type: none">- izrada proizvoda za potrebe učenika i školska događanja- izrada proizvoda po narudžbi
siječanj	<ul style="list-style-type: none">- izrada proizvoda za potrebe učenika i školska događanja- izrada proizvoda po narudžbi;- organizacija natjecanja učenika u zanimanju pekar- sudjelovanje u manifestaciji PLAVO-ZELENO
veljača	<ul style="list-style-type: none">- izrada proizvoda po narudžbi i potrebi- izrada proizvoda za potrebe učenika i školska događanja- provedba završnih ispita za zanimanje pekar – zimski rok
ožujak	<ul style="list-style-type: none">- izrada proizvoda po narudžbi i potrebi- izrada proizvoda za potrebe učenika i školska događanja
travanj	<ul style="list-style-type: none">- izrada proizvoda po narudžbi i potrebi- ugradnja klima uređaja u pekarskom praktikumu- dogradnja skladištnog i garderobnog prostora uz pekarski praktikum
svibanj	<ul style="list-style-type: none">- izrada proizvoda za potrebe učenika i školska događanja (projektni dan, Dan Europe, Dani otvorenih vrata, veselica završnog razreda – teškoće- izrada proizvoda po narudžbi;- izrada proizvoda za potrebe RCK;
lipanj	<ul style="list-style-type: none">- izrada proizvoda po narudžbi i potrebi

	- izrada proizvoda za potrebe učenika i školska događanja - provedba završnih ispita za zanimanje pekar
srpanj	- izrada proizvoda po narudžbi i potrebi;
kolovoz	- provedba završnih ispita za zanimanje pekar – jesenski rok - izrada proizvoda po narudžbi i potrebi

22. PLAN I PROGRAM RADA UČENIČKE ZADRUGE „RATARNICA“

Vrijeme realizacije	Programi/teme	Poslovi i zadaci	Nositelji
Rujan	Sastanak s voditeljima sekcija učeničke zadruge Projekt "Suveniri Vallis Aurea" učeničkih zadruga na području Požeško-slavonske županije AgroTour sajam Slavonija Tjedan cjeloživotnog učenja Usvajanje godišnjeg programa učeničke zadruge	Izrada godišnjeg plana rada Učeničke zadruge Prijava na natječaj Predstavljanje proizvoda Poljoprivredno prehrambene škole i Učeničke zadruge Radionice za učenike usvajanje godišnjeg programa rada zadruge	Voditeljica zadruge voditelji sekcija Nastavnici, učenici Školski odbor, ravnateljica
Listopad	Sastanak Zadružnog odbora Dani kruha i Dani zahvalnosti za plodove zemlje Izrada slika	Donošenje financijskog plana Zadruge Predstavljanje Pirovog brašna i pekarskih proizvoda Izrada slika salvetnom tehnikom i sjemenkama žitarica	Zadružni odbor Voditelji sekcija nastavnici, učenici Voditelji sekcija i učenici
Studeni	Međunarodni dan tolerancije 16.11.	Uređenje panoa	Sekcija Promomark
Prosinac	Sv. Nikola Sjetva pšenice za Božićni sajam Izrada Božićnih ukrasa Izrada Božićnih kolača	Izrada i ukrašavanje šiba sjetva pšenice Uređenje škole Tradicionalni Slavonski kolači	Sekcija AgroVet

			Sekcija NutriVita
Siječanj	Uspjeh i rezultati učeničke zadruge u 1. polugodištu Izrada prigodnih ukrasnih predmeta	izvještaj na sjednici Nastavničkog vijeća Izrada suvenira za Valentinovo	Voditelji sekcija voditeljica Zadruge Sekcija NutriVita
Veljača	Izrada prigodnih ukrasnih predmeta Sjetva za uzgoj presadnica	Izrada suvenira za Valentinovo Sjetva sjemena u kontejnere	Sekcija NutriVita Sekcija AgroVet
Ožujak	Sjetva za uzgoj presadnica Izrada aranžmana za Uskrs Pinca i uskršnji kruh	Sjetva sjemena u kontejnere Izrada aranžmana od recikliranih materijala Izrada pince i uskršnjeg kruha	Sekcija AgroVet Sekcija NutriVita
Travanj	Dan škole Radionica Ekološki uzgoj povrća	organizacija Dana škole (festival) Posjet imanju	Sve sekcije i voditelji Trudi Boršoš
Svibanj	Tjedan Botaničkih vrtova Sirovine iz prirode	Radionice za učenike osnovnih škola Priprema soka od bazge	Sekcija AgroVet Sekcija NutriVita
Lipanj	Analiza rada	Prva Analiza rada u školskoj godini 2022./23.	sve sekcije i voditelji

VODITELJI SEKCIJA:

AgroVet – voditeljica Ana Kelam

NutriVita – voditeljica Tonka Šarić

Promomark- voditeljica Anita Bubak

TROŠKOVNIK:

- Materijali i sredstva za rad programskih skupina zadruge;
- Odlasci na izložbe, smotre školskih učeničkih zadruga, sajmovi, obiteljska gospodarstva;
- Donacije

Ostale aktivnosti:

Nastupi na izložbama, sajmovima i smotrama školskih učeničkih zadruga, te kontinuirano praćenje razvoja radnih navika, stjecanje znanja i svijesti o potrebi i načinima očuvanja prirode. Kroz sve aktivnosti prati se poduzetništvo i inovativnost svakog učenika, posebno njihovim neposrednim sudjelovanjem u organizaciji prodajne izložbe. Velika se pozornost poklanja solidarnosti i svijesti o potrebi za suradnjom među učenicima.

Sve aktivnosti učeničke zadruge Ratarnica pratit će sekcija Promomark putem društvenih mreža Facebook, Instagram i stranice škole.

Nagrada pojedincu ili sekcijama dodjeljuje se za izvanredna postignuća na natjecanjima, smotrama i sajmovima sukladno mogućnostima zadruge.

23. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

SADRŽAJ RADA	VRIJEME	AKTIVNOST	NOSITELJI AKTIVNOSTI
Sportske izvannastavne aktivnosti	tijekom školske godine	sudjelovanje u izvannastavnim aktivnostima, pripreme za natjecanja, natjecanja	- nastavnici TZK - zajednica učenika
Provođenje akcija cijepljenja	u dogovoru sa školskom medicinom	cijepljenje učenika 1. i 4. razreda	- školska liječnica - pedagoginja - razrednici
-Predavanja vezana uz borbu protiv određenih bolesti (TBC, AIDS...)	u dogovoru sa školskom medicinom	predavanja razgovori	- školska liječnica - studenti medicine - razrednici - pedagoginja
Rekreativno provođenje slobodnog vremena; nastavnici - učenici	praznici tijekom školske godine	provođenje vremena u prirodi, rekreiranje	- nastavnici TZK - razrednici
Provođenje akcija vezanih uz zaštitu okoliša: izložbe, radne akcije	tijekom školske godine	čišćenje okoliša škole, prikupljanje otpada za reciklažu, izložba učeničkih radova	- zajednica učenika - sekcije
Pregled za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za nastavu TZK	po potrebi	pregled	- školska liječnica
Savjetovališni rad za učenike, roditelje i nastavnike	tijekom školske godine	razgovori i predavanja za učenike, roditelje i nastavnike	- školska liječnica - studenti medicine - pedagoginja
Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja	tijekom školske godine	predavanja, grupni rad, razgovor, prezentacije...	- razrednici - pedagoginja - školska liječnica
Timski rad provođenja primjereno oblika školovanja učenika s teškoćama	rujan; tijekom školske godine po potrebi	pronalaženje primjereno oblika školovanja za učenike s teškoćama	- razrednici - predmetni nastavnici - pedagoginja - školska liječnica

Prisustvovanje roditeljskim sastancima, Nastavničkom vijeću i individualni razgovori	poboljšanje suradnje, edukacija	razgovori, predavanja	- školska lječnica - pedagoginja
--	---------------------------------	-----------------------	-------------------------------------

24. IZVANUČIONIČKA NASTAVA

R.BR.	IZVANUČIONIČKA NASTAVA	NOSITELJ	VREMENIK
DRUŠTVENO-HUMANISTIČKI AKTIV			
1.	Gradski muzej, Požega	razrednici, stručni suradnici	tijekom nastavne godine
2.	Gradsko kazalište Požega	razrednici, nastavnici hrvatskog jezika, stručni suradnici	tijekom nastavne godine
3.	Gradska knjižnica i čitaonica Požega	razrednici, nastavnici hrvatskog jezika, stručni suradnici	prvo polugodište
4.	Glazbena škola Požega	razrednici, predmetni nastavnici, stručni suradnici	tijekom nastavne godine
5.	Sportski objekti grada Požege	Zlatko Kraker	tijekom drugog polugodišta
6.	Dan otvorenih vrata vojarne	razrednici 3. i 4. razreda	svibanj 2023.
7.	Požeška biskupija	Ivana Škrabal, Dragana Akšamović	listopad 2022.- ožujak 2023.
8.	Hrvatski sabor, kazalište i Advent u Zagrebu	Anita Bubak, Jasna Franić, članovi stručnog aktiva prehrane	prosinac 2022.
9.	Dan sjećanja na žrtve holokausta	Ivana Škrabal, Dragana Akšamović	Siječanj 2023.

10.	Zagreb-posjet kazalištu	Jasna Franić, razrednici 1. i 2. razreda	ožujak 2022.
11.	Hodočašće srednjoškolaca Požeške biskupije u Voćin	Ivana Škrabal, Dragana Akšamović	svibanj 2023.
12.	Dani poslova u turizmu, Osijek	razrednici završnih razreda, stručni suradnici, HZZ	siječanj 2023.
13.	Šetnja Požegom	Anita Bubak, Sara Del Vechio Šodić	drugo polugodište
14.	Obilazak ustanova: HZZ, HZZO, CZSS	Sara Del Vechio Šodić	travanj 2023.
15.	Posjet stomatologu	Sara Del Vechio Šodić	studenzi/listopad 2022.
16.	Trodnevna ekskurzija	Ankica Pavlović, Đurđica Belunek, Đurđica Mautner	travanj 2023.
17.	Maturalno putovanje	Ana Kelam, Ivona Bećirović, Anita Bubak	kolovoz 2023.

STRUČNI AKTIVI POLJOPRIVREDE I PREHRANE

18.	Dani polja	Tomislav Soukup, Marko Miholić, suradnici u nastavi	svibanj/lipanj 2023.
19.	Bjelovarski sajam	stručni aktiv poljoprivrede	ožujak 2023.
20.	Eurovoće Orahovica, Višnjica, Geopark Voćin; Marinada Orahovica	stručni aktiv poljoprivrede i prehrane	ožujak/travanj 2023.
21.	Kneževi vinogradi, Erdut-Ilok, Vinske ceste Slavonije i Baranje, Vinka Vinkovci	stručni aktiv poljoprivrede	travanj/svibanj 2023.
22.	Pročišćavanje otpadnih voda i reciklažno dvorište	Zdenka Ivkić	ožujak/travanj 2023.

23.	Plastenička proizvodnja	Ana Kelam, Zdenka Ivkić, Štefica Valešić	travanj/svibanj 2023.
24.	Eko centar Latinovac	Ana Kelam	svibanj 2023.
25.	Veleučilište u Požegi	Aktiv poljoprivrede	listopad 2022.-lipanj 2023.
26.	Škola u prirodi	Andelko Ledić	tijekom nastavne godine
27.	CUPOV – Centralni uređaj za prečišćavanje otpadnih voda	Sanela Louč	prvo polugodište
28.	Posjet Zavodu za javno zdravstvo PSŽ, Požega	Mirjana Oroz, Katarina Džalto	ožujak 2023.
29.	Posjet proizvođačima prehrambenih proizvoda RH	Katarina Džalto, Mira Ćačić, stručni aktiv prehrane	tijekom školske godine
30.	Park prirode Papuk, Jankovac	Dijana Garbin, Đurđica Mautner	tijekom školske godine
31.	Interslast, kongres slastičarstva i sladoledarstva, Tuhelj	Tonka Šarić, Katarina Džalto, stručni aktiv prehrane	listopad 2022.
32.	Kongres pekarstva, Tuhelj	Mira Ćačić, Katarina Džalto, stručni aktiv prehrane	travanj 2023.

25. PROJEKTI

R.BR.	PROJEKT	NOSITELJ	VREMENIK
DRUŠTVENO-HUMANISTIČKI AKTIV			
1.	Tjedan cjeloživotnog učenja	stručni aktiv poljoprivrede i prehrane, Kristina Hip, Učilište Obris	26. rujna – 2. listopada 2022.
2.	Zavoljeti čitanje	Sara Del Vechio Šodić	listopad 2022.
3.	Martinje	Snježana Kanižaj Sečkar, Alen Havrda, stručni aktiv poljoprivrede, Marko Miholić, Mario Perak, Štefica Valešić, Amalija Vido	studeni 2022.
4.	#Možemo i MI	Sara Del Vechio Šodić	studeni 2022.
5.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	Kristina Hip, razrednici	15.studenog-15.prosinca 2022.
6.	Dan sjećanja na žrtvu Vukovara	Anita Bubak, Đurđica Belunek, Snježana Kanižaj Sečkar, razrednici	17. studenog 2022.
7.	Božić	Ivana Škrabal, Monika Bonić, Katarina Džalto, Alen Havrda, Anita Bubak, Snježana Kanižaj Sečkar, Kristina Hip, Štefica Valešić, Amalija Vido	prosinac 2022.
8.	Božićne radosti	Sara Del Vechio Šodić, Anita Bubak, Ivana Škrabal	prosinac 2022.
9.	Vršnjačko nasilje u doba koronakrise	Kristina Hip; Željka Maic, pedagozi PSŽ, PU Požega	rujan-ožujak 2023.

10.	Medij kao (ne)prijatelj	Sara Del Vechio Šodić	veljača 2023.
11.	Dan ružičastih majica	Anita Bubak, Monika Bonić, Kristina Hip, razrednici	22. veljače 2023.
12.	Valentinovo	Ivana Škrabal, Anita Bubak, Sara Del Vechio Šodić, razrednici	14. veljače 2023.
13.	Kreativni i neovisni	Snježana Kanižaj Sečkar	prosinac 2022. – travanj 2023.
14.	Dan Ratarnice	članovi društveno-humanističkog aktiva	31. ožujka 2023.
15.	Vrijeme istine	Kristina Hip, Đurđica Belunek	travanj 2023.
16.	Marijini obroci	Ivana Škrabal, Dragana Akšamović	svibanj 2023.
17.	Prezentacija škole i upisi	stručni suradnici, voditelj smjene, nastavnici, učenici	travanj, svibanj, lipanj 2023.
18.	Dan otvorenih vrata škole – Projektni dan	stručni suradnici, nastavnici, učenici	svibanj 2023.
19.	Mreža čitanja	Monika Bonić, Anita Bubak, Snježana Kanižaj Sečkar	tijekom šk.godine 2022./23.
20.	Pet minuta poezije	Snježana Kanižaj Sečkar, Monika Bonić	ožujak 2023.
21.	Europska godina mlađih	Monika Bonić	rujan-prosinac 2022.
AKTIV POLJOPRIVREDE I PREHRANE			
22.	Agrotour Slavonija	stručni aktiv poljoprivrede i prehrane	24. rujna 2022.

23.	Natjecanje orača Požeško-slavonske županije	Tomislav Soukup, Stjepan Valešić, stručni aktiv poljoprivrede	srpanj/kolovoz 2023.
24.	Čvarkijada	Matej Bošnjaković, Andelko Ledić, Zlatko Kraker, stručni aktivni poljoprivrede i prehrane	listopad 2022.
25.	Slavonsko kolinje	Matej Bošnjaković, stručni aktiv prehrane	listopad 2022.
26.	Sjetveni pokusi	Ankica Pavlović	listopad 2022.-listopad 2023.
27.	Izgradimo hotele za kukce	Aida Del Vechio	listopad 2022., ožujak 2023.
28.	Dan kruha u školi	stručni aktivni poljoprivrede i prehrane, Ivana Škrabal, Dragana Akšamović	listopad 2022.
29.	VET WEEK (European vocational skills week)	nastavnici strukovnih predmeta, razrednici, stručni suradnici	siječanj-kolovoz 2023. (datum naknadno)
30.	Okusi jeseni	stručni aktiv poljoprivrede i prehrane	studeni 2022.
31.	BučArt	stručni aktiv poljoprivrede i prehrane	studeni 2022.
32.	Zeleno-plavo	stručni aktiv poljoprivrede i prehrane	siječanj 2023.
33.	Lelin vrt	Ana Kelam, Zdenka Ivkić, Mirela Višaticki, Ankica Pavlović, Ivona Bećirović	tijekom nastavne godine
34.	Plastičnim čepovima do skupih lijekova	Katarina Džalto, stručni aktiv prehrane	tijekom šk. godine
35.	Tradicionalno u trendu (e-Twining projekt)	Tonka Šarić, stručni aktiv prehrane	tijekom šk. godine
36.	Koliko hrane bacamo? (e-Twining projekt)	Tonka Šarić, stručni aktiv prehrane	tijekom šk. godine

37.	Zasadi drvo, ne budi panj	Katarina Džalto, Ana Kelam, stručni aktivni prehrane i poljoprivede	studeni/ prosinac 2022.
38.	Sačuvajmo stare sorte – Cernik 2023.	stručni aktiva poljoprivrede	ožujak 2023.
39.	Suveniri Vallis Aurea	Mirela Višaticki, stručni aktiv poljoprivrede, razrednici, str. suradnici	rujan- prosinac 2022.

26. NATJECANJA

R.BR.	NATJECANJE	NOSITELJ AKTIVNOSTI
1.	Smotra LiDraNo	Snježana Kanižaj Sečkar
2.	Hrvatski jezik	Jasna Franić
3.	Vjeronomučna olimpijada	Ivana Škrabal
4.	Tjelesna i zdravstvena kultura	Ivan Barišić
5.	Agro	aktiv poljoprivrede (ovisno o temi natjecanja)
6.	Pekar	aktiv prehrane (ovisno o temi natjecanja)
7.	NutriVita	aktiv prehrane (ovisno o temi natjecanja)

27. OBRAZUJMO SE ZAJEDNO VI

Poljoprivredno-prehrambena škola, Požega u školskoj godini 2022./2023. uključena je u projekt „Obrazujmo se zajedno V“. Nositelj projekta je Požeško-slavonska županija, a partneri su Regionalni koordinator razvoja Požeško-slavonske županije te 4 srednje škole, uključujući i Poljoprivredno-prehrambenu školu u Požegi, i 11 osnovnih škola s područja Požeško-slavonske županije.

Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi propisano je kako je jedno od osnovnih načela da se odgoj i obrazovanje u osnovnoj i srednjoj školi temelji na jednakosti obrazovnih šansi za sve učenike prema njihovim sposobnostima. Bez konstantne pomoći, učenici s teškoćama u razvoju u mnogim slučajevima slabo napreduju te im pomoć pružena u razredu često nije dovoljna. Individualni rad je oblik rada na koji najbolje reagiraju i putem kojeg im se može najbolje pristupiti.

Opći je cilj projekta povećanje socijalne uključenosti i integracije učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama.

Specifični cilj projekta je pružiti potporu uključivanju učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolske i srednjoškolske odgojno-obrazovne ustanove kako bi se osigurali uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih postignuća, uspješniju socijalizaciju i emocionalno funkcioniranje.

Projekt „Obrazujmo se zajedno VI“ provodi se od kolovoza 2022. do srpnja 2023. godine, a financira se kroz Poziv „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza IV“, u okviru OP „Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.“, sredstvima Europskog socijalnog fonda (ESF).

U ovoj školskoj godini zaposleno je tri pomoćnika u nastavi, i to:

razred	pomoćnik u nastavi	broj učenika
1.a	Ivan Jekić	1
1.s	Kristina Đuretić	1
2.s	Mirna Blaž	2

28. IMENOVANJE REGIONALNOG CENTRA KOMPETENTNOSTI

20. srpnja 2018. godine Ministarstvo obrazovanja donijelo je odluku kojom se Poljoprivredno-prehrambena škola imenuje Regionalnim centrom kompetentnosti u strukovnom obrazovanju u sektoru poljoprivrede.

Početak razvoja Centra kreće još 2014. godine s pripremama za adaptaciju povijesne zgrade Škole, naše Ratarnice. Osnivač se uključio i uputio na Regionalnu razvojnu agenciju - Panoru, i tada smo u operativnom programu Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. pronašli mjeru 10.a3 u prioritetnoj osi 9, koja predviđa sredstva za adaptaciju, rekonstrukciju, dogradnju i uređenje objekata, praktikuma, laboratorija u sustavu strukovnog obrazovanja, te u Europskom socijalnom fondu mogućnosti za prijavu edukacija.

Koncept projekta "Regionalni centar kompetencija u poljoprivredi i prehrani" potpisana je od strane osnivača, RRA-Panore i Škole u veljači 2016. gdje su definirani timovi, aktivnosti i očekivani rezultati projekta. Predviđene aktivnosti su:

- analiza kurikuluma (nadogradnja) za povećanje kompetencija i vještina učenika, permanentno stručno usavršavanje nastavnika, ali i gospodarstvenika, te osposobljavanje odraslih osoba i osoba s posebnim potrebama iz sektora poljoprivrede i prehrane
- izgradnja farmi krava i svinja kao preduvjet održive poljoprivrede
- izgradnja hladnjače s pakirnicom i linijom prerade voća
- analitički laboratorij i laboratorij za tlo
- podizanje novog nasada raznolikom voćnim vrstama na ekološkim principima
- rekonstrukcija glavne zgrade Poljoprivredno-prehrambene škole i zgrade gospodarstva s namještajem za učionice i praktikume (uz kemijski lab. i mikrobiološki, pekarski praktikum predviđeni su praktikum za preradu voća, povrća i ljekovitog bilja, tehnološko-procesni praktikum, praktikum za mehanizaciju i prehrambeni praktikum)

Građevinsku dozvolu za izgradnju farme muznih krava i građevinsku dozvolu za rekonstrukciju i dogradnju zgrade Škole liftom dobili smo u travnju 2017. godine.

Projektna dokumentacija za dogradnju i rekonstrukciju zgrade školskog gospodarstva s troškovnicima, te projektna dokumentacija za uzgoj crne slavonske svinje, također je završena u lipnju 2017. Za tovni uzgoj svinja koji je predviđen nismo pripremili projektnu dokumentaciju.

Od izgradnje hladnjače odustalo se nakon idejnog rješenja i procijenjenog troškovnika.

Projektna dokumentacija za podizanje novog nasada voćnjaka pri samom je kraju.

Javili smo se na javni poziv Ministarstva poljoprivrede upućenog srednjim školama za dodjelu bespovratnih sredstava za "Promociju i jačanje kompetencija strukovnih zanimanja u poljoprivredi 2017.", upućenog u studenom 2017. godine, s nazivom projekta "S laboratorijima do kvalitetnijeg obrazovanja" te nam je odobrena potpora u iznosu **463.147,32 kn ili 93 %** ukupnih sredstava za opremu i uređaje laboratorija za tlo i dio predviđenih uređaja analitičkog laboratorija. Postupkom javna nabave nabavljeni su uređaji i oprema za analitički i laboratorij za tlo, posuđe i namještaj za oba laboratorija. Projekt je završen u kolovozu 2018. godine te svečano otvoren 2. 10. 2018.

U studenom 2017. godine sve strukovne škole u RH dobole su Upitnik o kapacitetima i potencijalima škole, te smo tu rangirani na 11. mjesto od ukupno 306 strukovnih škola, a u našem sektoru 5 slavonskih županija, na 2. mjesto u sektoru poljoprivrede. Odlukom o donošenju mreže regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju iz svibnja 2018. utvrđuju se smjernice za imenovanja RCK, te uz bodove s upitnika dodaju se bodovi Razvojnog plana centra kojeg izrađuje osnivač koji predlaže ustanove za RCK. Za potrebe Razvojnog plana Škola je potpisala 22 ugovora o suradnji. Partneri iz sustava strukovnog obrazovanja u RCK-u su Srednja škola Stjepana Sulimanca iz Pitomače, Ekonomski škola Požega, te Đački dom Požega. Ostali ugovori o suradnji odnose se na ustanove iz visokog obrazovanja, znanstvene institute, razne udruge poljoprivrednih proizvođača, udruge civilnog društva, javnih institucija i škole iz drugih susjednih zemalja. U prvoj fazi centri su se imenovali u sektorima: (25)

- turizam i ugostiteljstvo (6)
- strojarstvo (6)
- elektrotehnika i računalstvo (6)
- poljoprivreda (3)
- zdravstvo (4)

41 strukovna škola u RH obrazuje učenike u sektoru poljoprivrede, 9 je bilo prijavljenih RCK u poljoprivredi, u našoj regiji 4. Ukupno je imenovano 3 RCK iz sektora poljoprivrede.

Virovitičko-podravska županija i kolega ravnatelj Josip Ivoš odabrali su našu školu za partnere u prijavi za RCK i to je primjer dobre suradnje i povezivanja, a kasnije i cjelovitosti ponude i specifičnosti, te inovativnosti po kojoj želimo postati prepoznatljivi. Partneri u susjednoj županiji razvijaju se u smjeru povrćarstva u kojem ostvaruju i veliki napredak, te u ekološkoj proizvodnji i agroturizmu. Izvrsno se spojilo s našim naporima za unaprjeđenjem voćarstva i vinogradarstva, cvjećarstva te stočarstva uz preradu i finalizaciju poljoprivrednih proizvoda te plasiranju kroz agroturizam.

Ključne novine koje će centar uvesti u redovno strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih uključujući obrazovanje odraslih osoba s invaliditetom i učenika s teškoćama:

- **povećanje praktične nastave i učenja temeljenog na radu povezano s poduzetništvom i suradničkim učenjem** - praktikumi i praksa u gospodarstvu, poduzetničke vještine - Ekonomski škola i poduzetnički inkubator VPŽ
- **kreiranje novih fakultativnih predmeta uz uvodenje inovativnih metoda poučavanja**- novi strukovni kurikulumi usklađeni s HKO ispreplitanjem poljoprivrede, prehrane, medicine, ugostiteljstva - izvrsnost u području agroturizma i ruralnog razvoja
- **uspostaviti će se Program TCKTM- trening trenera i mentora za učenje temeljeno na radu** - kao rezultat provedenog obrazovanja u suradnji s gospodarstvom i znanostu razvijati će se digitalni sadržaji, on-line platforme s lekcijama u obliku animacije i videa, digitalne platforme za obrazovanje odraslih
- **naglasak na poticanje izvrsnosti i inovacija** kroz sajmove i natjecanja, odnosno kroz razmjenu znanja između gospodarskog i znanstvenog okruženja kroz izradu pokušališta, demonstracija, pilot-projekata, prototipova, ispitivanje proizvoda i sl.

Sastavni dio RCK čine i smještajni kapaciteti- Đački dom, budući studentski dom i Učenički dom u Virovitici koji su potrebni za razmjenu učenika na praktičnoj nastavi, smještaj edukatora, nastavnika drugih škola i odraslih osoba u sustavu obrazovanja odraslih.

Za predviđene aktivnosti RCK na raspolaganju nam je 30 milijuna kuna iz mjere 10.a3 operativnog programa Konkurentnost i kohezija, te 20 milijuna kuna iz Europskog socijalnog fonda.

Poljoprivredno-prehrambena škola prijavila se u školskoj godini 2019./2020. natječaje Europskog fonda za regionalni razvoj i Europskog socijalnog fonda.

Škola je 3. srpnja 2020. godine potpisala ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt "Uspostava regionalnog centra kompetentnosti Panonika." Vrijednost projekta iznosi 49.345.376,16 kuna i u potpunosti je financiran EU sredstvima kroz operativni program Učinkoviti ljudski potencijali (UP.03.3.1.04). Cilj projekta je uspostava organizacijskih, programskih I kadrovskih uvjeta funkcioniranja Regionalnog centra Panonika. Poljoprivredno-prehrambena škola Požega nositelj je projekta, a partneri su Požeško-slavonska županija, Srednja škola Stjepana Sulimanca iz Pitomače, Udruga učeničkih domova republike Hrvatske, Ekonomski škola Požega, Prirodoslovna škola Karlovac, Veleučilište u Požegi i tvrtka Kutjevo d.d.

Škola je također, 5. listopada 2020. godine, potpisala ugovor u sklopu poziva na dostavu projektnih prijedloga "Uspostava infrastrukture regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju kao podrška procesu reforme strukovnog obrazovanja i ospozobljavanja" (KK.09.1.3.01.0027) čija vrijednost iznosi 30.000.000,00 kuna.

U sklopu projekta RCK infrastruktura, nabavljena je oprema za voćnjak, kao i traktor koji je u dolasku.

Dana 27. rujna 2022. položen je kamen temeljan za dogradnju škole. Kamen temeljac je položio ministar znanosti i obrazovanja, Radovan Fuchs, županica Antonija Jozić i ravnateljica Marija Mršo Rajić. Izvođač radova je tvrtka „Promet“. Planirana je adaptacija i dogradnja škole u vremenskom periodu od godine dana.

U sklopu projekta „Uspostava regionalnog centra kompetentnosti“ provodit će se edukacije nastavnika i nabaviti oprema za opremanje škole.

29. PLAN PROVOĐENJA ZAŠTITE NA RADU

Povjerenik za zaštitu na radu: Matej Bošnjaković, dipl. ing. prehrambene tehnologije

PROVOĐENJE ZAŠTITE NA RADU U OKVIRU PRAKTIČNE NASTAVE I STRUČNE PRAKSE

Svi učenici koji pohađaju praktičnu nastavu i stručnu praksu na površinama školskog gospodarstva ili drugim industrijama obvezni su u posebnom programu odslušati 35 sati zaštite na radu i položiti ispit. Voditelji programa su nastavnici zaduženi za praktičnu nastavu svakog pojedinog razreda.

HTZ-e OPREMA

Za učenike koji obavljaju praktičnu nastavu i stručnu praksu na školskom gospodarstvu, zavisno o poslovima koji obavljaju, obvezne su: rukavice, čizme, zaštitno odijelo kod prskanja, zaštitna maska kod prskanja.

Odgovorne osobe za uporabu zaštitne opreme su voditelji praktične nastave i stručne prakse i voditelj gospodarstva.

ZAŠTITA U RADNIM ORGANIZACIJAMA

HTZ oprema za učenike koji provode radni dio nastave u radnim organizacijama je ista koja je obvezna i za djelatnike tih radnih organizacija. Odgovorne osobe su voditelji stručne prakse kao i osobe u radnim organizacijama za provođenje HTZ-a.

PROTUPOŽARNA ZAŠTITA

U školi postoje protupožarni aparati koji su istaknuti na vidnim mjestima.
Obveza je škole da aparate redovito održava i obuči učenike rukovati njima.

NAPUŠTANJE ZGRADE

Plan napuštanja zgrade istaknut je na vidljivim mjestima u hodnicima, s njim su upoznati učenici i radnici škole.

ORMARIĆ PRVE POMOĆI

Ormarić prve pomoći nalazi se u zbornici, s tim da dio pribora prve pomoći nalazi kod nastavnika TZK-a te kod voditelja praktične nastave.

30. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

Koordinatorica Školskog preventivnog programa: Kristina Hip, prof. pedagogije, hrvatskog jezika i književnosti

PODRUČJE DJELOVANJA	SVRHA	AKTIVNOSTI
Zdravstvena zaštita	promicanje zdravstvene zaštite	pregledi, razgovori, predavanja, grupni rad, tribine, panoi
Prevencija lošeg uspjeha učenika	ukazivanje na raznolike načine učenja i svladavanja sadržaja, vježbanje novih pristupa učenju, praćenje učenikovog napretka i upoznavanje odgovarajućih metoda učenja	identificiranje učenika koji imaju poteškoće u savladavanju gradiva(pokazatelj su učenikove ocjene); utvrditi razloge zbog kojih učenik ima teškoća u učenju (individualnim razgovorima ili upitnikom), informativni i savjetodavni razgovori i upoznavanje s učenicima; savjetodavni rad s roditeljima; predavanje grupi učenika i upoznavanje sa stilovima i načinima učenja; organizacija dopunske nastave s ciljem sprječavanja loših ocjena; vježbe na radionicama s pedagoginjom škole i nastavnicima; izrada plana učenja i ispravljanja ocjena
Prevencija rizičnog ponašanja kod učenika	poticanje učenike na promišljanje o korisnosti dobre organizacije, planiranja, pravovremene aktivacije u učenju, motiviranje učenika na korisno korištenje slobodnog vremena, poticanje učenika prema aktivnom bavljenju izvanškolskim aktivnostima,osvještavanje učenika o važnosti rada na sebi što pridonosi življenu zdravog života	praćenje učeničkih postignuća i izostanaka tijekom nastavne godine, upoznavanje s modelima učenja i motivacija za stjecanjem pozitivnih navika u učenju, upoznavanje s pozitivnim i negativnim socijalnim ponašanja te njezinim posljedicama, poticanje na usvajanje životnih stavova i navika koji doprinose i pospješuju zdravlje i kvalitetu življjenja, razgovori na satovima razrednika, uključivanje učenika u aktivnosti Škole, individualni razgovori s učenicama koji imaju nedovoljne ocjene, neopravdane izostanke ili su skloni neprihvatljivom ponašanju, predavanja i radionice u razrednim odjelima, primjena Pravilnika o kućnom redu škole, Statuta škole, Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, suradnja s PU Požeško-slavonske županije, Centrom za socijalnu skrb Požega, školskom medicinom Projekt zajedno – sprječavanje trgovanja ljudima (MUP, namijenjeno učenicima završnih razreda) Alkohol i mladi vozači (MUP, namijenjeno učenicima završnih razreda)
Prevencija nasilja u školi	suočavanje s problemima nasilja u školi i izvan nje, stvaranje pozitivnog ozračja-ozračja podrške i povjerenja, poticanje	individualni razgovori i savjetodavni rad s učenicima (uspostavljanje pozitivnih odnosa između učenika, omogućiti učenicima priliku da razgovaraju o svojim brigama i problemima, pomoći učenicima da se osjećaju sigurno govoreći

	<p>kvalitetne komunikacije i suradnje, poticanje učenika na sudjelovanje u različitim aktivnostima i kvalitetno provođenje slobodnog vremena</p>	<p>o svojim osjećajima, pomoći učenicima koji imaju iskustvo zanemarivanja i zlostavljanja); radionice na temu razvijanja socijalnih vještina, poticanje na sudjelovanje u različitim aktivnostima; kroz suradnju s roditeljima i institucijama (policijom i centrom za socijalnu skrb); izrada panoa; upitnici; razgovor na satu razrednika; sociometrijski upitnici</p> <p>Istraživački projekt „Vršnjačko nasilje u doba koronakrise“ (županijski projekt) – namijenjen svim učenicima škole</p> <p>Dan ružičastih majica – radionice na SRZ, namijenjen svim učenicima škole</p>
<p>Prevencija ovisnosti</p>	<p>stvaranje škole u kojoj bi djeca bila suradnici i u koju bi dolazila s veseljem; pristupanje učenicima individualno, vodeći računa o individualnim sposobnostima i motivacijom; omogućavanje svakom učeniku da se razvija na temelju vlastitih sposobnosti i interesa, vodeći ga kroz sve zapreke koje se pojavljuju i upozoravajući ga na sve opasnosti koje bi mogle ozbiljno ugroziti dostizanje postavljenog cilja</p>	<p>savjetodavni rad s učenicima, razgovor o tematiki ovisnosti na satu razrednika (u sklopu Zdravstvenog odgoja), radionice, gosti predavači (PU Požeško-slavonska u sklopu projekta Zdrav za 5, liječnici...), video, uključivanje učenika u izvannastavne aktivnosti i humanitarni rad, panoi, upitnici</p> <p>Projekt Zdrav za 5 – prevencija ovisnosti zlouporabe droga i dr. (MUP, namijenjeno učenicima 1. razreda)</p> <p>Mjesec borbe protiv ovisnosti (15. studenog – 15. prosinca, pedagoginja, razrednici; namijenjeno svim učenicima)</p> <p>Kreativni i neovisni – županijski natječaj za najbolji uradak (Snježana Kanižaj Sečkar, namijenjeno svim učenicima)</p>
<p>Prevencija izostajanja učenika s nastave</p>	<p>osvještavanje učenika o važnosti redovnog dolaženja na nastavu</p>	<p>zajednički uvodni dijelovi roditeljskih sastanaka, angažiranje učenika na Vijeću učenika i roditelja na Vijeću roditelja, pridržavanje Pravilnika o kućnom redu škole i Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, individualni razgovori roditelja i učenika s razrednikom i pedagoškom službom škole, savjetodavni rad, ispunjavanje upitnika o izostancima s nastave, razgovori o izostancima na satu razredne zajednice, suradnja s Centrom za socijalnu skrb</p>

31. MEĐUPREDMETNE TEME

Ostvarivanje svih odgojno-obrazovnih očekivanja svih međupredmetnih tema obavezno je od školske godine 2019./2020. u svim razredima svih osnovnih i srednjih škola.

R.br.	Međupredmetna tema
1.	OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ
2.	UČITI KAKO UČITI
3.	GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE
4.	ZDRAVLJE
5.	PODUZETNIŠTVO
6.	UPORABA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE
7.	ODRŽIVI RAZVOJ

32. SAMOVRJEDNOVANJE ŠKOLE

Predstavnici Povjerenstva za kvalitetu od strane Škole	Marija Mršo Rajić – predsjednica Povjerenstva za kvalitetu; Katarina Džalto
Predstavnik Povjerenstva za kvalitetu od strane učenika	Matej Vidović
Predstavnik Povjerenstva za kvalitetu od strane roditelja	Vlasta Mihaljević
Predstavnik Povjerenstva za kvalitetu od strane osnivača	Mladen Itrak
Školski tim za samovrednovanje	Kristina Hip, koordinator samovrednovanja, Barbara Čosić Blažević – član, Mirela Višaticki - član
Voditelji timova za samovrednovanje	<ol style="list-style-type: none">1. Planiranje i programiranje rada – Snježana Kanižaj Sečkar2. Poučavanje i podrška učenju – Đurđica Belunek3. Postignuća učenika i ishodi učenja – Aida Del Vechio4. Materijalni uvjeti i ljudski potencijali – Melita Prološčić5. Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje, suradnja s ostalim dionicima, promicanje ustanove – Monika Bonić6. Ustanova (upravljanje i kvaliteta) – Marija Grgić
Opći ciljevi:	<ul style="list-style-type: none">- unapređivanje kvalitete škole kao organizacije;- unapređivanje kvalitete nastave te nastavnika kao profesionalaca;- unapređivanje postignuća učenika, razvoj kompetencija, bolji rezultati (ocjene, završni ispit).
Specifični ciljevi:	<ul style="list-style-type: none">- snimanje postojeće situacije u školi (dijagnostička funkcija);- opisivanje funkcioniranja škole kao organizacije;- opisivanje procesa učenja;- prikupljanje informacija o metodologiji i strategijama učenja u školi;
Prijedlog provođenja samovrednovanja u srednjim školama	<ul style="list-style-type: none">- omogućavanje dostupnosti učenika informacijama;- prepoznavanje uvjeta daljnog razvoja (funkcije unapređivanja);- motiviranje zaposlenika i učenika (motivacijska funkcija).
Svrha:	<ul style="list-style-type: none">- prepoznavanje ključne jakosti (snage);- identificiranje područja kvalitete koje škola želi zadržati i koja treba unapređivati;- identificiranje prioriteta za razvojni plan škole;- prikupljanje pokazatelja kvalitete rada za izvješće o radu škole
Vremenik	<ul style="list-style-type: none">- tijekom cijele školske godine

33. OBRAZOVANJE ODRASLIH

Poljoprivredno-prehrambena škola u školskoj godini 2014./2015. izradila je programe obrazovanja odraslih za stjecanje srednje stručne spreme te prekvalifikacije za zanimanja poljoprivredni tehničar-opći, agroturistički tehničar i prehrambeni tehničar. Za navedene programe škola je dobila pozitivno stručno mišljenje Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih. Temeljem Rješenja Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta KLASA: UP/I-602-07/15-03/00199, URBROJ: 533-25-15-0002 od 29. lipnja 2015. godine, Poljoprivredno-prehrambenoj školi, Požega odobreno je izvođenje programa obrazovanja odraslih i to sljedećih programa za stjecanje srednje stručne spreme i prekvalifikacije za zanimanja: agroturistički/a tehničar/ka, poljoprivredni/a tehničar/ka i prehrambeni/a tehničar/ka.

Godine 2017. odlukama Ministarstva znanosti i obrazovanja doneseni su novi strukovni kurikulumi za stjecanje kvalifikacija agrotehničar i prehrambeni tehničar te su tako prestali važiti nastavni planovi i programi za zanimanja poljoprivredni tehničar i prehrambeni tehničar. Poljoprivredno-prehrambena škola Požega uskladila se s navedenim promjenama te je 2018. godine zatražila i dobila pozitivno stručno mišljenje Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih za strukovne programe agrotehničar i prehrambeni tehničar. Temeljem Rješenja Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta KLASA: UP/I-602-07/18-03/00284, URBROJ 533-05-19-0006 od 7. veljače 2019. godine Poljoprivredno-prehrambenoj školi, Požega odobreno je izvođenje strukovnih kurikulumu u obrazovanju odraslih za stjecanje kvalifikacija prehrambeni tehničar i agrotehničar.

Poljoprivredno-prehrambena škola Požega ima registriranu djelatnost obrazovanja odraslih te odobrenja za provedbu obrazovanja odraslih za stjecanje stručne spreme te prekvalifikacije za zanimanje agroturistički tehničar/a tehničar i odobrenje za izvođenje strukovnih kurikulumu u obrazovanju odraslih za stjecanje kvalifikacija prehrambeni tehničar i agrotehničar.

34. POSREDOVANJE PRI POVREMENOM RADU REDOVNIH UČENIKA POLJOPRIVREDNO- PREHRAMBENE ŠKOLE, POŽEGA

Na temelju rješenja Ministarstva rada i mirovinskog sustava KLASA: UP/I-102-02/15-01/06, URBROJ: 524-04-02-01/2-15-2 od 18. lipnja 2015. godine, te Rješenjem Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta KLASA:UP/I-602-03/16-01/00006, URBROJ:533-28-16-0004 od 04. srpnja 2016. godine o ocjeni sukladnosti sa zakonom temeljem Odluke o dopuni djelatnosti posredovanja za povremeni rad redovnih učenika u zemlji, Poljoprivredno-prehrambena škola obavlja poslove posredovanja pri zapošljavanju redovnih učenika isključivo tijekom zimskog, proljetnog i ljetnog odmora, čije je trajanje za tekuću školsku godinu propisano odlukom ministra znanosti, obrazovanja i sporta i to kako slijedi:

JESENSKI ODMOR: 31.10.2022. - 1.11.2021. s tim da nastava počinje 2.11.2022.

PRVI DIO ZIMSKOG ODMORA: 27.12.2022. - 5.1.2023. s tim da nastava počinje 9.1.2023.

DRUGI DIO ZIMSKOG ODMORA: 20.2.2023. - 24.2.2023. s tim da nastava počinje 27.2.2023.

PROLJETNI ODMOR: 6.4.2023. - 14.4.2023. s tim da nastava počinje 17.4.2023.

LJETNI ODMOR: od 22.6.2023.

Poslove posredovanje za povremeni rad redovnih učenika Poljoprivredno-prehrambena škola, Požega obavlja u skladu s odredbama Pravilnika o obavljanju djelatnosti posredovanja pri zapošljavanju (NN 39/09., NN 19/2011. i NN 8/2014.)

Učlaniti se mogu isključivo redovni učenici Poljoprivredno-prehrambene škole Požega, odnosno i učenici drugih škola sa kojima Poljoprivredno-prehrambena škola, Požega ima sklopljen sporazum o posredovanju pri zapošljavanju redovnih učenika.

Uvjeti u svezi posredovanja za povremeni rad redovnih učenika utvrđeni su Općim uvjetima ugovaranja.

35. PRAĆENJE I VRJEDNOVANJE OSTVARIVANJA GODIŠNJEGL PLANA I PROGRAMA RADA I MJERENJE KVALITETE RADA

Realizacija cjelokupnog rada, odnosno ostvarivanje dijelova godišnjeg programa rada (nastava, slobodne aktivnosti, stručna praksa, praktična nastava i razredništvo) vrši se na sjednicama Nastavničkog vijeća i to najmanje šest puta godišnje.

Svaki radnik prati ostvarivanje na temelju izdanog Rješenja o tijednom zaduženju, te vlastitog permanentnog stručnog usavršavanja. Na sjednicama Nastavničkog vijeća ravnatelj će u slučaju potrebe iznositi uočenu problematiku, te pronalaziti njeno rješenje.

Cjelovita analiza ostvarenja godišnjeg programa rada razmatra se na završnoj sjednici Nastavničkog vijeća kojom prilikom se i predlažu izmjene i dopune za sljedeću školsku godinu.

Ove školske godine planira se provesti samovrijednovanje i vanjsko vrednovanje po uputama i elementima Agencije za strukovno obrazovanje i Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja.

Povjerenstvo za kvalitetu čine:

1. Marija Mršo Rajić, predsjednica Povjerenstva za kvalitetu
2. Katarina Džalto, dipl. ing.
3. Mladen Itrak, dipl. ing., predstavnik osnivača
4. Vlasta Mihaljević, predstavnica Vijeća roditelja
5. Matej Vidović, predstavnik učenika

36. UPRAVLJANJE ŠKOLOM

Poljoprivredno-prehrambenom školom u Požegi upravlja Školski odbor, a ravnatelj je poslovodni i pedagoški voditelj.

Djelokrug i način odlučivanja ravnatelja i Školskog odbora uređen je Statutom škole u skladu sa zakonom.

Struktura članova Školskog odbora:

- 3 člana Školskog odbora imenuje osnivač škole: Mladen Itrak, Elvira Mirković, Zoran Galić
- 2 člana predstavnika Nastavničkog vijeća: Alen Havrda, Kristina Gajić
- 1 član predstavnik Radničkog vijeća: Aida Del Vechio
- 1 član predstavnik Vijeća roditelja: Vlasta Mihaljević

Godišnji plan i program rada Poljoprivredno-prehrambene škole u Požegi, Ratarnička br. 3, za školsku godinu 2022./2023. usvojen je na sjednici Školskog odbora održanoj dana 6. listopada 2022. godine.

U Požegi 6. listopada 2022. godine

RAVNATELJICA:

Marija Mršo Rajić, dipl. ing.

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG
ODBORA:

Alen Havrda, dipl. ing.